



UMOWA nr OAZP.262/30/2025

zawarta w dniu 2025 roku pomiędzy:

Miastem Łódź, określanym dalej w treści umowy jako „**Zamawiający**”, reprezentowanym przez Jana Schnercha – Dyrektora Łódzkiego Ośrodka Geodezji, 90-113 Łódź, ul. Traugutta 21/23 REGON 470830536, działającego na rzecz i w imieniu Miasta Łódź na podstawie Zarządzenia Nr 1554/VI/11 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 5 grudnia 2011 roku w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Dyrektorowi Łódzkiego Ośrodka Geodezji,

a

....., wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy w, Wydział Gospodarczy pod nr KRS:, NIP, REGON, zwaną dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowaną przez: wyłonioną w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nr **OAZP.2610/30/2025**.

Umowa została zawarta w trybie wyłączającym stosowanie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r., poz. 1605 z późn. zm.), na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 tejże, gdyż wartość udzielanego zamówienia nie przekracza kwoty 130000,00 zł.

§ 1

1. Na podstawie Umowy Wykonawca zobowiązuje się świadczyć na rzecz Zamawiającego usługi dla urządzeń OCE CW650, CW500:
 - a. OCE CW 650 SN: 1426 – usługa serwisowa;
 - b. OCE CW 500 SN: 3761 – usługa serwisowaw zakresie i na warunkach określonych w Zaproszeniu oraz Ofercie Wykonawcy z dnia.....2025 r. zwanej dalej „Ofertą” – stanowiącą Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy.
2. Usługę serwisową Wykonawca świadczył będzie przez 5 dni w tygodniu w godzinach 8⁰⁰-17⁰⁰.

§ 2

Ustala się następujące terminy realizacji przedmiotu Umowy na usługi dla ploterów OCE CW650, CW500:

- a. CW 650 SN: 1426 + skaner – Okres wykonywania usługi serwisowej: 01.08.2025 r. – 31.07.2026 r.;
- b. CW 500 SN: 3761 – Okres wykonywania usługi serwisowej: 01.08.2025 r. – 31.07.2026 r..

§ 3

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy określonego w § 1, Strony ustalają wartość wynagrodzenia w wysokości brutto: zł (słownie: złotych ... groszy), w tym netto zł i podatek VAT 23% zł.
2. Fakturę zawierającą w swojej treści numer Umowy należy wystawić w terminie do 5 dnia następnego miesiąca po podpisaniu Umowy.
3. Wynagrodzenie płatne będzie na konto Wykonawcy nr w terminie 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury Zamawiającemu. Zapłata nastąpi w systemie split payment.
4. W fakturze wystawianej Zamawiającemu przez Wykonawcę, należy podawać:
Nabywcę: Miasto Łódź, ul. Piotrkowska 104, 90-926 Łódź, NIP: 7250028902,
Odbiorcę: Łódzki Ośrodek Geodezji, 90-113 Łódź, ul. Traugutta 21/23.
5. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem VAT i jego nazwa brzmi NIP
6. W przypadku przedstawienia przez Wykonawcę nieprawidłowo wystawionej faktury, Zamawiający ma prawo odmówić jej przyjęcia niezwłocznie informując o tym fakcie Wykonawcę.
7. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
8. Wykonawca ma możliwość przesłania drogą elektroniczną ustrukturyzowanej faktury elektronicznej w rozumieniu ustawy o elektronicznym fakturowaniu.
9. W przypadku, gdy Wykonawca skorzysta z możliwości przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, wówczas zobowiązany jest do skorzystania z Platformy Elektronicznego Fakturowania.
10. Zasady związane z wystawianiem ustrukturyzowanych faktur elektronicznych i innych ustrukturyzowanych dokumentów określa ustawa o elektronicznym fakturowaniu oraz akty wykonawcze.

11. Wykonawca korzystając z usług brokera PEFexpert na Platformie Elektronicznego Fakturowania (PEF), powinien wpisać dane dotyczące Nabywcy:
- w sekcji NABYWCA TOWARU/USŁUGI, w polu Identyfikator podatkowy należy wpisać NIP Miasta: 7250028902,
 - w sekcji ADRESAT DOKUMENTU, jako rodzaj adresu PEF należy wybrać: NIP,
 - w polu Numer adresu PEF należy wpisać NIP: 7251001667,
 - sekcja ODBIORCA TOWARU/USŁUGI powinna być wypełniona zgodnie z miejscem wykonania usługi.
- *Na podstawie art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40, 572, 1463 i 1688) w związku z art. 92 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2024 r. poz. 107), art. 3-9 i art. 22-24 ustawy z dnia 5 września 2016 r. o szczególnych zasadach rozliczeń podatku od towarów i usług oraz dokonywania zwrotu środków publicznych przeznaczonych na realizację projektów finansowanych z udziałem środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej lub od państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu przez jednostki samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2018 r. poz. 280), art. 82 i art. 193a § 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2023 r. poz. 2383 i 2760) oraz zgodnie z wytycznymi zawartymi w Broszurze informacyjnej z 24 listopada 2016 r. - Centralizacja rozliczeń w podatku VAT jednostek samorządu terytorialnego.
12. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego o wystawieniu faktury na Platformie Elektronicznego Fakturowania, za pośrednictwem poczty elektronicznej – na poniższy e-mail: przetargi@loq.lodz.pl.
13. W przypadku, gdy wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, na który ma nastąpić zapłata wynagrodzenia, nie widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania zapłaty wynagrodzenia do czasu uzyskania wpisu tego rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w ww. wykazie.
14. Okres do czasu uzyskania przez Wykonawcę wpisu rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w ww. wykazie nie jest traktowany jako opóźnienie Zamawiającego w zapłacie należnego wynagrodzenia i w takim przypadku nie będą naliczane za ten okres odsetki za opóźnienie w wysokości odsetek ustawowych.

§ 4

1. W ramach Usługi serwisowej technicznej świadczonej przez Wykonawcę, Zamawiający będzie miał prawo do:
- a. bezpłatnej dostawy tonera dla urządzeń OCE CW650 oraz OCE CW500;
 - b. dla OCE CW650 SN: 1426 bezpłatnej wymiany wszystkich uszkodzonych części niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania urządzenia (bez limitu);
 - c. dla OCE CW500 SN: 3761 bezpłatnej wymiany wszystkich uszkodzonych części niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania urządzenia (bez limitu);
 - d. przeglądów serwisowych co 6 miesięcy eksploatacji urządzeń, o których mowa w § 1;
 - e. bezpłatnej regulacji urządzeń, o których mowa w § 1 w celu utrzymania wysokiej i stałej jakości wydruków i kopii;
 - f. bezpłatnych dojazdów inżyniera serwisu;
 - g. bezpłatnej aktualizacji oprogramowania firmware serwisowanych urządzeń, o których mowa w § 1;
 - h. serwis zawiera koszt 300 jednostek / miesiąc;
 - i. koszt każdej dodatkowej jednostki miesięcznie będzie płatny dodatkowo;
 - j. wycenę jednostki zużycia tonera należy dokonać przy założeniu, że 1 jednostka odpowiada 1 gramowi tonera z tolerancją $\pm 10\%$ jednego grama. Jednostki zużycia tonera będą określane na podstawie liczników wszystkich urządzeń.
2. Wykonawca gwarantuje, że usługa serwisowa będzie świadczona w sposób profesjonalny zgodnie ze standardami obowiązującymi w branży informatycznej.
3. W okresie obowiązywania Umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany ilości zapotrzebowania na poszczególne usługi serwisowe dla ploterów OCE CW650 CW500 spośród wskazanych w Formularzu ofertowym, w obrębie całkowitej wartości za realizację przedmiotu Umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość rezygnacji z zakupu części usług serwisowych dla ploterów OCE CW650 CW500 będących przedmiotem Umowy, o których mowa w specyfikacji warunków zamówienia, jednakże nie więcej niż do 20% wartości przedmiotu Umowy bez żadnych roszczeń ze strony Wykonawcy, w tym roszczeń odszkodowawczych.

§ 5

W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy.

§ 6

1. Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karami umownymi w wysokości odpowiednio: 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1, gdy Zamawiający lub Wykonawca odstąpi od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
2. Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karami umownymi w wysokości 400,00 zł za każdy stwierdzony przez Zamawiającego przypadek nienależytego wykonania Umowy.
3. Zamawiający uprawniony jest do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy lub poprzez wezwanie Wykonawcy do zapłaty kary w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania. Kary umowne mogą się ze sobą łączyć.
4. Niezależnie od kar umownych Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych w przypadku, gdy szkoda przekracza wysokość kar umownych. Łączna wysokość kar umownych nie może przekraczać 60% wartości wynagrodzenia umownego brutto.
5. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy na podstawie Umowy bez konieczności składania odrębnego oświadczenia w tym zakresie.

§ 7

1. Wysokość ostatecznego wynagrodzenia należnego Wykonawcy może ulec zmianie, zgodnie z art. 439 ustawy Prawo zamówień publicznych w przypadku, gdy w trakcie obowiązywania Umowy zmieni się:
 - a. stawka podatku od towarów i usług;
 - b. wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokość minimalnej stawki godzinowej, ustalone na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
 - c. zasada podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokość stawki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne;
 - d. zasada gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. z 2023 r. poz. 46), jeżeli zmiany te będą miały wpływ na wzrost kosztów wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
2. Wykonawca może przekazać Zamawiającemu pisemny wniosek o dokonanie zmiany Umowy najwcześniej w dniu wejścia w życie przepisów wprowadzających zmiany, o których mowa w ust. 1. Wniosek powinien zawierać propozycję zmiany Umowy w zakresie wynagrodzenia wraz z jej szczegółowym uzasadnieniem i wyliczeniem wzrostu ceny usługi oraz składowych tego wzrostu, a także wskazaniem w jakim stopniu zostało rozłożone ryzyko wzrostu cen pomiędzy Strony, a także dokumenty niezbędne do oceny przez Zamawiającego, a w szczególności szczegółową kalkulację proponowanej zmienionej wysokości wynagrodzenia Wykonawcy.
3. W terminie 21 dni od otrzymania wniosku, o którym mowa w ust. 2, Zamawiający zajmie pisemne stanowisko wobec wniosku Wykonawcy zawierającego komplet dokumentów, o których mowa w ust. 2, przy czym Zamawiający jest uprawniony do zadawania dodatkowych pytań w związku z wnioskiem i w takim wypadku termin, o którym mowa powyżej, biegnie od dnia udzielania odpowiedzi przez Wykonawcę. Za dzień przekazania stanowiska uznaje się dzień jego wysłania na adres właściwy dla doręczeń pism do Wykonawcy.
4. W przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług, o którym mowa w ust. 1 lit. a, przyjętej do określenia wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, która zacznie obowiązywać po dniu zawarcia Umowy, zostanie sporządzony aneks do Umowy, w którym wynagrodzenie Wykonawcy w ujęciu brutto ulegnie zmianie poprzez zastosowanie zmienionej stawki podatku od towarów i usług. Zmianie ulegnie wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie Umowy w okresie od dnia obowiązywania zmienionej stawki podatku, przy czym zmiana dotyczyć będzie wyłącznie tej części wynagrodzenia Wykonawcy, do której zgodnie z przepisami prawa powinna być zastosowana zmieniona stawka podatku.
5. Strony, mając na uwadze art. 439 i nast. Ustawy, przewidują możliwość wprowadzenia zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na zasadach określonych poniżej:

- a. minimalny poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów, uprawniający Strony Umowy do żądania zmiany wynagrodzenia, wynosi 15% w stosunku do cen lub kosztów z kwartału lub miesiąca, w którym Wykonawca złożył ofertę Zamawiającemu;
- b. w sytuacji zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy o więcej niż 15%, Strona jest uprawniona złożyć drugiej Stronie pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających (lub mających wynikać) z faktur wystawionych po zmianie ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia. Wniosek winien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne, wskazanie podstaw prawnych oraz powinien zawierać dokumenty potwierdzające treść uzasadnienia znajdującego się we wniosku, wykazujące w szczególności rzeczywiste zastosowanie poszczególnych materiałów / poniesienie poszczególnych kosztów w ramach niniejszej Umowy oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy. Nie jest wystarczające powołanie się na ogólny wzrost cen. Wnioskodawca musi udowodnić faktyczną zmianę ceny materiałów lub kosztu;
- c. poziom zmiany wynagrodzenia zostanie ustalony na podstawie odpowiedniego wskaźnika ogłoszonego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, na podstawie odpowiedniego (według branży) wskaźnika cen producentów usług związanych z obsługą działalności gospodarczej za dany kwartał i wynosi połowę wartości tego wskaźnika (Strony ponoszą konsekwencje po połowie; sposób określenia wpływu zmiany ceny materiałów lub kosztów na koszty wykonania zamówienia). W przypadku, gdyby ww. wskaźnik przestał być dostępny, zastosowanie znajdzie inny, najbardziej zbliżony wskaźnik publikowany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego;
- d. wniosek o zmianę wynagrodzenia na podstawie niniejszego ustępu można złożyć nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia Umowy; wniosek należy złożyć najdalej do dnia wykonania Umowy;
- e. maksymalna wartość zmian wynagrodzenia, jaka może zostać dokonana w efekcie zastosowania postanowień niniejszego ustępu, nie może łącznie przekroczyć wynagrodzenia przewidzianego przez Wykonawcę w ofercie o więcej niż 5%;
- f. zmiana wynagrodzenia wymaga zawarcia przez Strony aneksu. Aneks powinien zostać zawarty w ciągu miesiąca od dnia otrzymania kompletnego i uzasadnionego wniosku o zawarcie stosownego aneksu przez drugą Stronę; taki aneks stosuje się od dnia złożenia kompletnego i uzasadnionego wniosku o zmianę wynagrodzenia.

Strony zgodnie postanawiają, że procedowanie, analizowanie, odmowa, spory itd. dotyczące zmiany wynagrodzenia na podstawie postanowień niniejszego ustępu nie będą stanowić podstawy do wstrzymania wykonywania zobowiązań Stron z Umowy, a wszelkie spory dotyczące zmiany wynagrodzenia w oparciu o postanowienia niniejszego ustępu pozostaną bez negatywnego wpływu na wykonywanie i gotowość Stron do wykonywania Umowy.

§ 8

1. Do koordynowania spraw związanych z realizacją przedmiotu Umowy Strony wyznaczają:
Zamawiający: Adam Surma tel: 42 272 68 98, fax 42 272 68 00, e-mail: a.surma@log.lodz.pl
Wykonawca: tel:, fax, e-mail:
2. Wszelkie ustalenia Stron muszą być udokumentowane i podpisane przez osoby do tego uprawnione.

§ 9

1. Zamówienie musi być wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz standardami technicznymi.
2. Wykonawca odpowiada za wszelkie naruszenia praw osób trzecich, które mogą wystąpić w związku z wykonywaniem przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca odpowiada za wszelkie szkody związane z realizacją przedmiotu Umowy.
4. Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z Umowy.
5. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za wszelkie działania lub zaniechania swoich podwykonawców jak za swoje działania lub zaniechania.

§ 10

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiany istotnych postanowień Umowy w stosunku do treści oferty mogą dotyczyć:
 - a. terminu realizacji zamówienia, warunków i terminów płatności, przedmiotu Umowy;
 - b. zmiany usługi serwisowej, jeśli przyczyni się to do poprawy jakości zamówienia, przy czym zmiana ta nie spowoduje zwiększenia kosztów realizacji zamówienia.

3. Zmiany, o których mowa w ust. 2, mogą nastąpić jedynie w uzasadnionych przypadkach, w szczególności: w przypadku wystąpienia „siły wyższej”. Pod pojęciem siły wyższej Strony rozumieją okoliczności, które pomimo zachowania należytej staranności są nieprzewidywalne, oraz którym nie można zapobiec lub przeciwstawić się skutecznie. O braku możliwości dotrzymania terminu Wykonawca obowiązany jest niezwłocznie powiadomić Zamawiającego nie później jednak niż w ciągu 2 dni, określając jednocześnie nowy termin realizacji zamówienia.
4. Do spraw nieuregulowanych Umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 4.02.1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, Kodeksu cywilnego i Prawa zamówień publicznych.
5. Ewentualne spory mogące wyniknąć w trakcie realizacji niniejszej Umowy podlegają rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
6. Do Umowy załączono następujące Załączniki:
 - a. Załącznik nr 1 - Oferta Wykonawcy.
7. Wymienione Załączniki stanowią integralną część Umowy.
8. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Oferta Wykonawcy