



UMOWA nr OAZP.262/52/2024

zawarta w dniu 2024 roku, pomiędzy:

Miastem Łódź, określanym dalej w treści umowy jako „**Zamawiający**”, reprezentowanym przez Jana Schnercha – Dyrektora Łódzkiego Ośrodka Geodezji, 90-113 Łódź, ul. Traugutta 21/23 REGON 470830536, działającego na rzecz i w imieniu Miasta Łódź na podstawie Zarządzenia Nr 1554/VI/11 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 5 grudnia 2011 roku w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Dyrektorowi Łódzkiego Ośrodka Geodezji,

a

.....,, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy w, Wydział Gospodarczy pod nr KRS:, NIP, REGON, zwaną dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

.....
wyłonioną w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nr OAZP.2610/52/2024.

W dalszej części Umowy Zamawiający i Wykonawca będą nazywani „**Stronami**”.

Niniejsza Umowa jest następstwem wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 ust. 1. ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320), nr postępowania OAZP.2610/52/2024.

Umowa niniejsza określana jest dalej jako „**Umowa**”.

§ 1

Przedmiot Umowy i Definicje

1. Przedmiotem Umowy jest:
 - a. Dostawa zmodernizowanego oprogramowania OSCAN wraz z migracją z ORACLE na PostgreSQL;
 - b. Dostawa, konfiguracja, montaż oraz uruchomienie środowiska sprzętowego wraz z systemami operacyjnymi dla modernizowanego oprogramowania OSCAN składającego się z klastra wirtualizacyjnego oraz macierzy dyskowej. Szczegółowe wymagania dotyczące poszczególnych elementów środowiska sprzętowego opisano w Załączniku nr 2;
 - c. Utworzenie i dostarczenie mechanizmu umożliwiającego zaimportowanie do zasobów oprogramowania OSCAN partii materiałów PZGiK będących przedmiotem projektu „Opracowanie i weryfikacja integracji zasobów PZGiK – skanowanie materiałów PZGiK” prowadzonego przez GUGiK.
2. Przedmiot umowy obejmuje wszelkie prace, usługi i dostawy materiałów, które służą do jego zrealizowania, w szczególności: transport, rozładowanie, montaż, konfigurację i usunięcie odpadów.
3. Ilekroć w Umowie jest mowa o:
 - a. Użytkownikowi – należy pod tym pojęciem rozumieć pracowników Łódzkiego Ośrodka Geodezji;
 - b. Urządzeniu / Urządzeniach – należy przez to rozumieć środowisko sprzętowe wskazane w ust. 1;
 - c. Miejscu dostawy – należy przez to rozumieć wskazaną przez Zamawiającego lokalizację: 90-113 Łódź, ul. Traugutta 21/23;
 - d. Miejscu instalacji Urządzeń – należy przez to rozumieć lokalizację: 90-113 Łódź, ul. Traugutta 21/23.
4. Zamawiający wymaga, aby dostarczone urządzenia były fabrycznie nowe (tzn. wyprodukowane w 2024 / 2025 r.) oraz nieużywane (przy czym Zamawiający dopuszcza rozpakowanie i uruchomienie urządzeń przed ich dostarczeniem wyłącznie przez Wykonawcę i wyłącznie w celu weryfikacji ich działania).
5. Wraz z urządzeniami Wykonawca zapewni dostęp do systemu serwisowego producenta urządzeń umożliwiającego weryfikację statusu gwarancji.
6. W przypadku konieczności dostarczenia dodatkowych urządzeń lub materiałów niezbędnych do funkcjonowania urządzeń, Wykonawca dostarczy wymagane elementy w ramach wynagrodzenia umownego.
7. Po dostarczeniu urządzeń wyznaczony przedstawiciel Zamawiającego sprawdzi ich zgodność z ofertą. W wypadku zaistnienia wątpliwości co do zgodności oferowanych urządzeń z postanowieniami Umowy, w szczególności w zakresie legalności oprogramowania, Zamawiający jest uprawniony do zwrócenia się do producenta oferowanych produktów o potwierdzenie ich zgodności z umową (w tym także do przekazania producentowi niezbędnych danych umożliwiających weryfikację), zlecenia producentowi oferowanych

produktów, lub wskazanemu przez producenta podmiotowi, inspekcji produktów pod kątem ich zgodności z Umową oraz ważności i zakresu uprawnień licencyjnych.

8. Jeżeli inspekcja, o której mowa powyżej wykaże niezgodność produktów z umową lub stwierdzi, że korzystanie z produktów narusza majątkowe prawa autorskie osób producenta, koszt inspekcji zostanie pokryty przez Wykonawcę, według rachunku przedstawionego przez podmiot wykonujący inspekcję. Prawo zlecenia inspekcji nie ogranicza ani nie wyłącza innych uprawnień Zamawiającego, w szczególności prawa do żądania dostarczenia produktów zgodnych z umową oraz roszczeń odszkodowawczych.
9. Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia zgłoszonych przez Zamawiającego uwag oraz usunięcia ujawnionych uwag w ciągu 3 dni od dnia otrzymania powiadomienia. Z dniem podpisania przez Strony Protokołu Odbioru, Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe oraz prawa zależne do dokumentacji powykonawczej i innych dokumentów wchodzących w skład dokumentacji powykonawczej, stworzonej na potrzeby wdrożenia rozwiązania, w zakresie i na zasadach określonych w Umowie.

§ 2

Termin wykonania Umowy

1. Zamawiający oczekuje, że prace związane z realizacją Przedmiotu umowy zostaną przeprowadzone w następujących terminach i etapach:

Lp.	Termin zakończenia	Zakres prac	Uwagi
1.	20.12.2024 r.	Dostarczenie i uruchomienie skonfigurowanego klastra wirtualizacyjnego	
2.	31.01.2025 r.	Dostarczenie macierzy dyskowej	
3.	31.03.2025 r.	Przekazanie do użytkownika oprogramowania OSCAN po migracji bazy danych z Oracle na PostgreSQL	
4.	30.04.2025 r.	Przekazanie do użytkownika mechanizmów umożliwiających import materiałów pozyskiwanych z projektu GUGiK	Dane będące wynikiem projektu GUGiK będą napływać w kilku etapach. Zamawiający przewiduje płatność po 3 udanych importach.

2. Prace instalacyjno-montażowe podzielone będą na etapy, z terminami nie późniejszymi niż wskazane w ust. 1.
3. W celu uniknięcia wątpliwości, za termin zakończenia poszczególnych etapów przedmiotu Umowy, Strony przyjmują daty obustronnie podpisanych protokołów odbioru poszczególnych etapów prac bez zastrzeżeń ze strony Zamawiającego.
4. Termin wykonania Umowy może ulec przedłużeniu w przypadku zaistnienia siły wyższej określonej w § 14 ust. 2.

§ 3

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - a. dostawy zmodernizowanego oprogramowania OSCAN wraz z migracją z ORACLE na PostgreSQL;
 - b. dostawy, konfiguracji, montażu oraz uruchomienia środowiska sprzętowego wraz z systemami operacyjnymi dla modernizowanego oprogramowania OSCAN składającego się z klastra wirtualizacyjnego oraz macierzy dyskowej. Szczegółowe wymagania dotyczące poszczególnych elementów środowiska sprzętowego opisano w Załączniku nr 2;
 - c. utworzenia i dostarczenia mechanizmu umożliwiającego zaimportowanie do zasobów oprogramowania OSCAN partii materiałów PZGiK będących przedmiotem projektu „Opracowanie i weryfikacja integracji zasobów PZGiK – skanowanie materiałów PZGiK” prowadzonego przez GUGiK;
 - d. przekazywania pisemnych lub ustnych informacji o stanie realizacji umowy na każde żądanie Zamawiającego.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wady i szkody powstałe w czasie transportu Urządzeń do Miejsca

- dostawy.
3. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wadliwości Urządzeń Wykonawca zobowiązany jest do uzupełnienia dostawy o brakujące Urządzenia lub niezwłocznej wymiany wadliwych Urządzeń na wolne od wad.

§ 4

Procedura odbioru Przedmiotu Umowy

1. Każdorazowo, po każdym etapie realizacji Umowy, określonym w § 2 ust. 1, Wykonawca przygotowuje protokół przekazania urządzeń / oprogramowania. Protokoły będą zawierać odpowiednio: modele urządzeń, nazwę producenta, numery fabryczne/seryjne; licencje na uruchomione oprogramowanie.
2. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w okresie testowego użytkowania Przedmiotu Umowy, nieprawidłowości działania Urządzeń lub wad fizycznych w rozumieniu § 6, Zamawiający może wyznaczyć Wykonawcy dodatkowy termin na dostawę Urządzeń wolnych od wad, bez ponoszenia przez Zamawiającego z tego tytułu jakichkolwiek dodatkowych kosztów lub odstąpić od Umowy zgodnie z § 9 Umowy.
3. Po zakończeniu okresów testowych użytkowania Urządzeń / oprogramowania, a w razie stwierdzenia przez Zamawiającego w tym okresie występowania wad – po ich usunięciu przez Wykonawcę, Strony podpiszą Protokoły odbioru, będące podstawą wystawienia faktur za realizację poszczególnych etapów umowy. Wzór protokołu odbioru poszczególnych etapów znajduje się w Załączniku nr 3.
4. Dokonanie odbioru poszczególnych etapów Umowy zgodnie z postanowieniami Umowy nie zwalnia Wykonawcy od roszczeń Zamawiającego z tytułu rękojmi lub gwarancji jakości.

§ 5

Wynagrodzenie zakresu

1. Za wykonanie Przedmiotu Umowy określonego w § 1, Strony ustalają wartość wynagrodzenia w wysokości: ogółem zł brutto (słownie:), w tym nettozł i podatek VAT 23% zł, przy czym:
 - w roku kalendarzowym 2024: zł brutto (słownie:), w tym nettozł i podatek VAT 23% zł,
 - w roku kalendarzowym 2025: zł brutto (słownie:), w tym nettozł i podatek VAT 23% zł.
2. Protokoły odbioru, o których mowa w § 4 ust. 3, są podstawą do wystawienia faktur za wykonanie poszczególnych etapów Umowy. Prawidłowo wystawione faktury mają zawierać w swojej treści numer Umowy i mają wskazywać realizowany etap umowy. Każda z faktur powinna zostać doręczona Zamawiającemu w ciągu 5 dni roboczych od dnia podpisania protokołu ostatecznego odbioru.
3. Fakturę dotyczącą należności związanych z wykonaniem prac w 2024 r. należy złożyć w siedzibie Zamawiającego najpóźniej w terminie do 20 grudnia 2024 r.
4. Wynagrodzenie każdorazowo płatne będzie na konto Wykonawcy nr w terminie do 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury. Zapłata nastąpi w mechanizmie podzielonej płatności tzw. „split payment”.
5. W fakturach wystawianych Zamawiającemu przez Wykonawcę, należy podawać
Nabywcę: Miasto Łódź, ul. Piotrkowska 104, 90-926 Łódź NIP 725-00-28-902;
Odbiorcę: Łódzki Ośrodek Geodezji, ul. Traugutta 21/23, 90-113 Łódź.
6. Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
7. Wykonawca ma możliwość przesłania drogą elektroniczną ustrukturyzowanych faktur elektronicznych w rozumieniu ustawy o elektronicznym fakturowaniu.
8. W przypadku, gdy Wykonawca skorzysta z możliwości przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, wówczas zobowiązany jest do skorzystania z Platformy Elektronicznego Fakturowania.
9. Zasady związane z wystawianiem ustrukturyzowanych faktur elektronicznych i innych ustrukturyzowanych dokumentów określa ustawa o elektronicznym fakturowaniu oraz akty wykonawcze.
10. Wykonawca korzystając z usług brokera PEFexpert na Platformie Elektronicznego Fakturowania (PEF), powinien wpisać dane dotyczące Nabywcy:
 - w sekcji NABYWCA TOWARU/USŁUGI, w polu Identyfikator podatkowy należy wpisać NIP Miasta:

7250028902,

- w sekcji ADRESAT DOKUMENTU, jako rodzaj adresu PEF należy wybrać NIP, w polu Numer adresu PEF należy wpisać NIP własny Jednostki: 7251001667,
 - sekcja ODBIORCA TOWARU/USŁUGI powinna być wypełniona zgodnie z miejscem dostawy towaru / realizacji usługi.
11. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego o wystawieniu faktury na Platformie Elektronicznego Fakturowania – na poniższego maila: przetargi@log.lodz.pl.
 12. W razie opóźnienia w zapłacie należności pieniężnych, niezawinionych przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się do odstąpienia od naliczania odsetek.
 13. W przypadku, gdy wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, na który ma nastąpić zapłata wynagrodzenia, nie widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania zapłaty wynagrodzenia do czasu uzyskania wpisu tego rachunku bankowego lub rachunku powiązanego z rachunkiem Wykonawcy do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w ww. wykazie.
 14. Okres do czasu uzyskania przez Wykonawcę wpisu rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w ww. wykazie nie jest traktowany jako opóźnienie Zamawiającego w zapłacie należnego wynagrodzenia i w takim przypadku nie będą naliczane za ten okres odsetki za opóźnienie w wysokości odsetek ustawowych jak i uznaje się, że wynagrodzenie nie jest jeszcze należne Wykonawcy w tym okresie.
 15. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług VAT i jego nazwa brzmi, NIP, REGON, i jest uprawniony do wystawiania faktury.
 16. W przypadku przedstawienia przez Wykonawcę nieprawidłowo wystawionej faktury, Zamawiający ma prawo odmówić jej przyjęcia niezwłocznie informując o tym fakcie Wykonawcę.

§ 6

Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Przedmiot Umowy musi być wykonany zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz standardami technicznymi.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie wady fizyczne Urządzeń.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie wady prawne Urządzeń, w tym również za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, w tym praw autorskich, patentów, praw ochronnych na znaki towarowe oraz praw z rejestracji na wzory użytkowe i przemysłowe, pozostające w związku z wprowadzeniem Urządzeń do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
4. Wykonawca zwalnia Zamawiającego od ewentualnych roszczeń osób trzecich wynikających z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, w tym praw autorskich, patentów, praw ochronnych na znaki towarowe oraz praw z rejestracji na wzory użytkowe i przemysłowe, pozostających w związku z wprowadzeniem Urządzeń do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
5. Wykonawca zapewnia i zobowiązuje się, że zgodne z Umową korzystanie przez Użytkowników z dostarczonych Urządzeń nie będzie stanowić naruszenia majątkowych praw autorskich osób trzecich. W wypadku powzięcia wątpliwości, co do zgodności Urządzeń z Umową, w szczególności w zakresie legalności oprogramowania, Zamawiający jest uprawniony do:
 - a. zwrócenia się do producenta Urządzeń o potwierdzenie ich zgodności z Umową (w tym także do przekazania producentowi niezbędnych danych umożliwiających weryfikację) oraz
 - b. zlecenia producentowi Urządzeń lub wskazanemu przez producenta podmiotowi, inspekcji Urządzeń pod kątem ich zgodności z Umową oraz ważności i zakresu uprawnień licencyjnych.
6. Jeżeli inspekcja, o której mowa powyżej, wykaże niezgodność Urządzeń z Umową lub stwierdzi, że korzystanie z Urządzeń narusza majątkowe prawa autorskie producenta lub osób trzecich, koszt inspekcji zostanie pokryty przez Wykonawcę, według rachunku przedstawionego przez podmiot wykonujący inspekcję, w kwocie nie przekraczającej 30% wartości Przedmiotu Umowy (ograniczenie to nie dotyczy kosztów poniesionych przez Strony w wyniku dokonanej inspekcji, jak np. konieczność zakupu nowego oprogramowania). Prawo zlecenia inspekcji nie ogranicza ani nie wyłącza innych uprawnień Zamawiającego,

w szczególności prawa do żądania dostarczenia Urządzeń zgodnych z Umową oraz roszczeń odszkodowawczych.

7. Przedmiot Umowy musi być wykonany zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz standardami technicznymi.
8. Wykonawca odpowiada za wszelkie naruszenia praw osób trzecich, które mogą wystąpić w związku z wykonywaniem Przedmiotu Umowy.
9. Wykonawca odpowiada za wszelkie szkody związane z realizacją Przedmiotu Umowy.
10. Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z Umowy.

§ 7

Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela: miesięcy gwarancji oraz miesięcy rękojmi na wszystkie elementy Przedmiotu Umowy.
2. Bieg terminu gwarancji i rękojmi dla każdego elementu Przedmiotu Umowy rozpoczyna się z dniem podpisania Protokołu odbioru właściwego etapu prac, o którym mowa w § 4 ust. 3.
3. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu gwarancji jakości niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi za wady fizyczne Urządzeń.
4. W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca zobowiązuje się usunąć nieodpłatnie wszystkie wady i nieprawidłowości w działaniu zarówno Urządzeń, jak i oprogramowania, a w przypadkach określonych w ust. 11 i 12 dokonać wymiany Urządzenia na nowe, wolne od wad.
5. Zgłoszenia w ramach gwarancji i rękojmi będą dokonywane przez pracowników Łódzkiego Ośrodka Geodezji.
6. Naprawy gwarancyjne zostaną przeprowadzone przez autoryzowany serwis producenta Urządzeń.
7. Wykonawca zobowiązuje się do przyjmowania zgłoszeń serwisowych, w godzinach pracy Zamawiającego we wszystkie dni robocze, za pomocą: tel:, faks:, e-mail:
8. O każdej zmianie numeru telefonu, faksu lub adresu e-mailowego Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego w formie pisemnej. Powiadomienie o powyższych zmianach nie stanowi zmiany Umowy wymagającej sporządzenia aneksu.
9. Przyjęcie zgłoszenia wraz z określeniem daty i godziny przystąpienia do naprawy, zostanie przez Wykonawcę potwierdzone telefonicznie, faksem lub drogą elektroniczną na wskazany przez Zamawiającego numer faksu lub adres e-mailowy.
10. Usługi gwarancyjne będą dokonywane przez Wykonawcę w miejscu użytkowania Urządzeń, a w przypadku konieczności naprawy uszkodzonego sprzętu poza miejscem jego użytkowania wszelkie czynności z tym związane będą wykonywane przez Wykonawcę i na jego koszt.
11. W przypadku awarii lub usterki Urządzeń Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego usunięcia usterki lub awarii (naprawy lub wymiany wadliwego bądź zużytego podzespołu lub Urządzenia), w terminie naprawy nie dłuższym niż w ciągu 1 dzień roboczy, licząc od momentu zgłoszenia awarii lub usterki. W przypadku niemożności naprawy uszkodzonego Urządzenia w miejscu użytkowania Urządzenia w ciągu 2 dni roboczych od chwili zgłoszenia awarii lub usterki, Wykonawca zobowiązuje się podstawić Zamawiającemu na czas naprawy Urządzenie zastępcze tego samego typu. Urządzenie zastępcze zostanie podstawione i skonfigurowane przez Wykonawcę w miejsce uszkodzonego, nie później niż w ciągu 2 dni roboczych od chwili zgłoszenia awarii lub usterki. W przypadku konieczności naprawy uszkodzonego Urządzenia poza miejscem użytkowania Urządzenia, czas trwania naprawy nie może być dłuższy niż 15 dni roboczych.
12. W przypadku, gdy w okresie gwarancyjnym naprawa Urządzenia z powodu wad nieusuwalnych jest technicznie niemożliwa lub nastąpi trzykrotna naprawa Urządzenia, Wykonawca niezwłocznie tj. w terminie nie dłuższym niż 15 dni roboczych, liczonych od dnia zgłoszenia ostatniej awarii lub usterki, dokona jego wymiany na Urządzenie nowe, wolne od wad, o parametrach identycznych lub lepszych, jak określone w OPZ i Ofercie Wykonawcy.
13. Wykonawca dokona wymiany Urządzenia objętego gwarancją na nowe, wolne od wad w przypadku, gdy w okresie gwarancyjnym nie dokona naprawy Urządzenia w okresie 15 dni roboczych od momentu upływu terminu naprawy, o którym mowa w ust. 12. Wymiana Urządzenia nastąpi niezwłocznie, w terminie nie dłuższym niż 10 dni roboczych, licząc od dnia zgłoszenia takiego żądania przez Zamawiającego.
14. W przypadku wymiany Urządzenia na nowe, okres gwarancji jakości i rękojmi za wady, udzielonej przez Wykonawcę, rozpoczyna bieg od daty odbioru nowego Urządzenia przez Zamawiającego.

15. Okres naprawy Urządzenia będzie powodować odpowiednie przedłużenie przez Wykonawcę okresu gwarancji jakości i rękojmi za wady na to Urządzenie.
16. Odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości obejmuje zarówno wady powstałe z przyczyn tkwiących w Urządzeniu, nie ujawnione przy jego odbiorze, jak i wszelkie inne wady fizyczne Urządzenia, powstałe z przyczyn, za które Wykonawca lub inny gwarant ponosi odpowiedzialność.
17. Wszelkie koszty i ryzyko związane z obowiązkami wynikającymi z gwarancji i rękojmi ponosi Wykonawca.
18. Jeżeli warunkiem utrzymania gwarancji lub rękojmi jest wykonywanie okresowych przeglądów lub konserwacji Urządzeń, Wykonawca jest zobowiązany do wykonywania takich czynności w ramach wynagrodzenia określonego niniejszą Umową.
19. Dla Urządzeń będących Przedmiotem Umowy Wykonawca, w ramach zaoferowanej ceny, będzie wykonywał świadczenia gwarancyjne, które obejmują:
 - a. wykonywanie diagnostyki i napraw, w tym wymianę uszkodzonych Urządzeń lub podzespołów (również zużytych) na nowe o nie gorszych parametrach funkcjonalnych;
 - b. w przypadku awarii dysku twardego obsługa gwarancyjna będzie wykonana przez dostarczenie i instalację nowego dysku twardego; uszkodzony dysk twardey pozostanie własnością Zamawiającego, a Wykonawca ma prawo wykonać diagnostykę uszkodzonego dysku twardego w miejscu użytkowania Urządzenia;
 - c. w przypadku naprawy gwarancyjnej poza miejscem użytkowania Urządzeń będą one zabierane bez dysków twardych, które pozostaną na czas naprawy u Zamawiającego; demontaż dysku twardego i jego instalacja w urządzeniu zastępczym zostanie wykonana przez Wykonawcę na jego koszt i ryzyko.

§ 8

Wsparcie techniczne

1. Wykonawca zapewnia Zamawiającemu wsparcie techniczne, na okres trwania gwarancji i rękojmi, od daty podpisania Protokołu ostatecznego odbioru, o którym mowa w § 4 ust. 4, za pośrednictwem poczty elektronicznej lub przez telefon, w godzinach pracy Zamawiającego we wszystkie dni robocze.
2. Wykonawca udostępni numer telefonu, faksu i adres e-mail umożliwiający kontakt z osobą odpowiedzialną za wsparcie techniczne. O każdej zmianie numeru telefonu, faksu lub adresu e-mail Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego w formie pisemnej.
3. Wykonawca zobowiązuje się do rozwiązania problemu technicznego w ciągu 3 dni roboczych liczonych od dnia następnego od dnia zgłoszenia.
4. W przypadku trzykrotnego zgłoszenia problemu przez Zamawiającego i braku reakcji lub nieskutecznej reakcji Wykonawcy w terminach określonych w ust. 3, Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozwiązania problemu przez innego wykonawcę, na koszt i ryzyko Wykonawcy, z którym zawarta jest Umowa.

§ 9

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy lub wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, bez wyznaczania dodatkowego terminu, jeżeli zajdzie przynajmniej jedna z niżej wymienionych okoliczności:
 - a. którekolwiek z dostarczonych przez Wykonawcę Urządzeń nie odpowiada parametrom określonym w OPZ i Ofercie;
 - b. opóźnienie Wykonawcy w wykonaniu Przedmiotu Umowy przekroczy 50% czasu dostawy;
 - c. Wykonawca wykonuje obowiązki wynikające z Umowy w sposób nienależyty, w tym w szczególności niezgodnie z postanowieniami określonymi w § 3 Umowy, a zwłaszcza gdy nie dokona wymiany wadliwych Urządzeń na Urządzenia wolne od wad zgodnie z postanowieniami § 4 ust. 3;
 - d. likwidacji przedsiębiorstwa Wykonawcy lub wydania nakazu zajęcia istotnej części majątku Wykonawcy.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy.

§ 10

Kary umowne

1. Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karami umownymi w wysokości odpowiednio:
 - a. 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1, gdy Zamawiający lub Wykonawca odstąpi od Umowy z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy;
 - b. 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w wykonaniu Przedmiotu Umowy;
 - c. 0,05% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia w podjęciu naprawy oraz w usunięciu awarii lub usterki w ramach naprawy gwarancyjnej lub w ramach rękojmi w terminach określonych w § 7.
2. Zamawiający uprawniony jest do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy lub poprzez wezwanie Wykonawcy do zapłaty kary w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania.
3. Niezależnie od kar umownych Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych w przypadku, gdy szkoda przekracza wysokość kar umownych.
4. W przypadku, gdy łączna wartość kar umownych, naliczonych w przypadkach określonych w ust. 1, w trakcie realizacji Umowy osiągnęłaby poziom 15% wartości łącznego wynagrodzenia brutto wymienionego w § 5 ust. 1, Zamawiający może odstąpić od Umowy z winy Wykonawcy.
5. Oświadczenie o odstąpieniu, z przyczyn wskazanych w ust. 4, Zamawiający złoży na piśmie wraz z uzasadnieniem w terminie 120 dni od powzięcia wiadomości o przyczynie stanowiącej podstawę odstąpienia.
6. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 75% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1.

§ 11

Waloryzacja wynagrodzenia

1. Wysokość ostatecznego wynagrodzenia należnego Wykonawcy może ulec zmianie, zgodnie z art. 439 ustawy Prawo zamówień publicznych w przypadku, gdy w trakcie obowiązywania Umowy zmieni się:
 - a. stawka podatku od towarów i usług;
 - b. wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokość minimalnej stawki godzinowej, ustalone na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
 - c. zasada podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokość stawki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne;
 - d. zasada gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. z 2023 r. poz. 46)jeżeli zmiany te będą miały wpływ na wzrost kosztów wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
2. Wykonawca może przekazać Zamawiającemu pisemny wniosek o dokonanie zmiany Umowy najwcześniej w dniu wejścia w życie przepisów wprowadzających zmiany, o których mowa w ust. 1. Wniosek powinien zawierać propozycję zmiany Umowy w zakresie wynagrodzenia wraz z jej szczegółowym uzasadnieniem i wyliczeniem wzrostu ceny usługi oraz składowych tego wzrostu, a także wskazaniem w jakim stopniu zostało rozłożone ryzyko wzrostu cen pomiędzy Strony, a także dokumenty niezbędne do oceny przez Zamawiającego, a w szczególności szczegółową kalkulację proponowanej zmienionej wysokości wynagrodzenia Wykonawcy.
3. W terminie 21 dni od otrzymania wniosku, o którym mowa w ust. 2, Zamawiający zajmie pisemne stanowisko wobec wniosku Wykonawcy zawierającego komplet dokumentów, o których mowa w ust. 2, przy czym Zamawiający jest uprawniony do zadawania dodatkowych pytań w związku z wnioskiem i w takim wypadku termin, o którym mowa powyżej, biegnie od dnia udzielania odpowiedzi przez Wykonawcę. Za dzień przekazania stanowiska uznaje się dzień jego wysłania na adres właściwy dla doręczeń pism do Wykonawcy.
4. W przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług, o którym mowa w ust. 1 lit. a, przyjętej do określenia wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, która zacznie obowiązywać po dniu zawarcia Umowy, zostanie sporządzony aneks do Umowy, w którym wynagrodzenie Wykonawcy w ujęciu brutto ulegnie zmianie poprzez zastosowanie zmienionej stawki podatku od towarów i usług. Zmianie ulegnie wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie Umowy w okresie od dnia obowiązywania zmienionej stawki podatku, przy czym zmiana dotyczyć będzie wyłącznie tej części wynagrodzenia Wykonawcy, do której zgodnie

- z przepisami prawa powinna być zastosowana zmieniona stawka podatku.
5. Strony, mając na uwadze art. 439 i nast. Ustawy, przewidują możliwość wprowadzenia zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na zasadach określonych poniżej:
- a. minimalny poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów, uprawniający Strony Umowy do żądania zmiany wynagrodzenia, wynosi 15% w stosunku do cen lub kosztów z kwartału lub miesiąca, w którym Wykonawca złożył ofertę Zamawiającemu,
 - b. w sytuacji zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy o więcej niż 15%, Strona jest uprawniona złożyć drugiej Stronie pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających (lub mających wynikać) z faktur wystawionych po zmianie ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia. Wniosek winien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne, wskazanie podstaw prawnych oraz powinien zawierać dokumenty potwierdzające treść uzasadnienia znajdującego się we wniosku, wykazujące w szczególności rzeczywiste zastosowanie poszczególnych materiałów / poniesienie poszczególnych kosztów w ramach niniejszej Umowy oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy. Nie jest wystarczające powołanie się na ogólny wzrost cen. Wnioskodawca musi udowodnić faktyczną zmianę ceny materiałów lub kosztu,
 - c. poziom zmiany wynagrodzenia zostanie ustalony na podstawie odpowiedniego wskaźnika ogłoszonego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, na podstawie odpowiedniego (według branży) wskaźnika cen producentów usług związanych z obsługą działalności gospodarczej za dany kwartał i wynosi połowę wartości tego wskaźnika (Strony ponoszą konsekwencje po połowie; sposób określenia wpływu zmiany ceny materiałów lub kosztów na koszty wykonania zamówienia). W przypadku, gdyby ww. wskaźnik przestał być dostępny, zastosowanie znajdzie inny, najbardziej zbliżony wskaźnik publikowany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego,
 - d. wniosek o zmianę wynagrodzenia na podstawie niniejszego ustępu można złożyć nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia Umowy; wniosek należy złożyć najdalej do dnia wykonania Umowy,
 - e. maksymalna wartość zmian wynagrodzenia, jaka może zostać dokonana w efekcie zastosowania postanowień niniejszego ustępu, nie może łącznie przekroczyć wynagrodzenia przewidzianego przez Wykonawcę w ofercie o więcej niż 5%,
 - f. zmiana wynagrodzenia wymaga zawarcia przez Strony aneksu. Aneks powinien zostać zawarty w ciągu miesiąca od dnia otrzymania kompletnego i uzasadnionego wniosku o zawarcie stosownego aneksu przez drugą Stronę; taki aneks stosuje się od dnia złożenia kompletnego i uzasadnionego wniosku o zmianę wynagrodzenia.

Strony zgodnie postanawiają, że procedowanie, analizowanie, odmowa, spory itd. dotyczące zmiany wynagrodzenia na podstawie postanowień niniejszego ustępu nie będą stanowiły podstawy do wstrzymania wykonywania zobowiązań Stron z Umowy, a wszelkie spory dotyczące zmiany wynagrodzenia w oparciu o postanowienia niniejszego ustępu pozostaną bez negatywnego wpływu na wykonywanie i gotowość Stron do wykonywania Umowy.

§ 12

Osoby upoważnione do kontaktu

1. Do koordynowania spraw związanych z realizacją Przedmiotu Umowy Strony wyznaczają:
Zamawiający: Konrad Malarczyk, tel. 42 272-68-51, e-mail: k.malarczyk@log.lodz.pl.
Wykonawca:, tel., e-mail
2. Wszelkie ustalenia Stron muszą być udokumentowane i podpisane przez osoby do tego uprawnione.
3. O każdej zmianie osób wymienionych w ust. 1 lub ich numeru telefonu lub adresu e-mailowego, każda ze Stron jest zobowiązana niezwłocznie powiadomić drugą Stronę w formie pisemnej. Powiadomienie o powyższych zmianach nie stanowi zmiany Umowy wymagającej sporządzenia aneksu.

§ 13

Dopuszczalność zmian postanowień Umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej Umowy w razie, gdy:
 - a. konieczność wprowadzenia takich zmian wynikać będzie z okoliczności, których przy dołożeniu należytej staranności nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy; lub
 - b. zmiany te są korzystne dla Zamawiającego bez zwiększania ustalonego wynagrodzenia;
 - c. w przypadku zmiany sposobu spełnienia świadczenia, zmian technologicznych spowodowanych

w szczególności następującymi okolicznościami:

- niedostępnością na rynku Urządzeń wskazanych w ofercie lub specyfikacji technicznej spowodowaną zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tych Urządzeń,
 - pojawieniem się na rynku Urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji Przedmiotu Umowy lub umożliwiające uzyskanie lepszej jakości,
 - koniecznością zrealizowania Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych, niż wskazane w specyfikacji technicznej, w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem Przedmiotu Umowy
- zmianie mogą ulec postanowienia Umowy dotyczące terminu wykonania Przedmiotu Umowy oraz wynagrodzenia Wykonawcy;
- d. wystąpią okoliczności nieprzewidziane w chwili zawarcia Umowy, a skutkujące koniecznością ograniczenia przez Zamawiającego zakresu zleconego Przedmiotu Umowy – zmianie ulegną postanowienia Umowy dotyczące Przedmiotu Umowy i jego zakresu, wynagrodzenia Wykonawcy, jego rozliczenia oraz obowiązków Wykonawcy i warunków gwarancji oraz rękojmi;
 - e. w przypadku zaistnienia przyczyn związanych z epidemiami, zmianie ulegną postanowienia dotyczące sposobu i terminu realizacji Umowy.
2. Zmiany Umowy będą dokonywane poprzez kolejno numerowane aneksy sporządzone przez Strony w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Strony dopuszczają możliwość dokonywania wszelkich nieistotnych zmian Umowy.
 3. Zmiana miejsca użytkowania Urządzeń nie stanowi zmiany Umowy. Zamawiający zobowiązany jest do poinformowania Wykonawcy o takiej zmianie.

§ 14

Siła wyższa

1. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za niewykonanie zobowiązań umownych w całości lub części, jeżeli wystąpią zdarzenia zewnętrzne określone jako „siła wyższa”, na które nie mają wpływu.
2. Pod pojęciem „siła wyższa” rozumie się wszelkie nieprzewidziane i niezależne od Stron zdarzenia zaistniałe po zawarciu umowy – takie jak np. wojna, zamieszki, katastrofy, powodzie, zakłócenia komunikacyjne, strajki itp. – jeżeli uniemożliwiają lub znacznie utrudniają wykonanie Umowy.
3. Jeżeli działanie siły wyższej przekracza 60 dni, każdej ze Stron przysługuje prawo odstąpienia od Umowy bez obowiązku zapłaty z tego tytułu drugiej Stronie kary umownej.

§ 15

Postanowienia końcowe

1. Do spraw nieuregulowanych Umową stosuje się właściwe przepisy prawa polskiego, w szczególności przepisy ustawy z dnia 4.02.1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, Kodeksu cywilnego i Prawa zamówień publicznych.
2. Ewentualne spory mogące wyniknąć w związku z realizacją Umowy podlegają rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Wykonawcę obowiązuje bezwzględny zakaz ujawniania informacji, do których może mieć dostęp przy wykonywaniu czynności określonych Umową, a także po jej zakończeniu.
4. Do Umowy załączono następujące Załączniki:
 - Załącznik nr 1 - Oferta Wykonawcy,
 - Załącznik nr 2 - Wymagania dotyczące poszczególnych elementów środowiska sprzętowego,
 - Załącznik nr 3 - Wzór Protokołu odbioru poszczególnych etapów prac,
 - Załącznik nr 4 - Wzór umowy Powierzenia Przetwarzania Danych Osobowych.
5. Wymienione Załączniki stanowią integralną część Umowy.
6. Umowę sporządzono w dwóch egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik nr 1 do Umowy
nr OAZP.262/52/2024
z dnia 2024 r.

Oferta

Wymagania dotyczące poszczególnych elementów środowiska sprzętowego

Tabela 1. Wymagania dla 1 sztuki serwera stelażowego (host) – klaster składa się z dwóch takich samych jednostek

Lp.	Nazwa komponentu	Wymagane parametry serwerów x86
1	Typ	Serwer stelażowy
2	Obudowa	Maksymalnie 1U RACK 19 cali (wraz ze wszystkimi elementami niezbędnymi do zamontowania serwera w szafie serwerowej 19" (wraz z ramieniem do uporządkowania przewodów)).
3	Procesor	Minimum szesnastordzeniowy pracujący z częstotliwością nie mniejszą niż 2.5GHz, obsługujący pamięci min. 4800MT/s o poborze mocy max. 185W. Ilość procesorów: 1 sztuka
4	Pamięć RAM	Minimum 256 GB RDIMM/LRDIMM DDR5 w modułach min. 32GB. Możliwość instalacji w serwerze min. 6TB pamięci RAM. Minimum 32 sloty na pamięć. Zabezpieczenia pamięci: Advanced ECC oraz Online Spare.
5	Dysk twardy	Zainstalowane wewnątrz serwera dyski: <ul style="list-style-type: none"> 2 x 480GB NVMe na potrzeby systemu operacyjnego skonfigurowane w sprzętowy RAID 1
6	Kontroler	Nie dotyczy
7	Karta graficzna	Zintegrowana karta graficzna
8	Sloty PCIe	Serwer w standardzie z minimum 2 slotami PCI-5, oba działające z prędkością x16 (bus width). Możliwość rozbudowy o 3-ci slot PCI-Express Generacji 5, działający z prędkością x16 (bus width). Wszystkie sloty pozwalające na instalacje kart z portami zewnętrznymi.
9	Karty sieciowe	Serwer musi być wyposażony w karty: <ul style="list-style-type: none"> 4 porty 1Gb Base-T wbudowaną i nie zajmującą slotów PCIe 1 kartę 2-portową 10/25Gb z dwoma wkładkami 10Gb SFP+ 1 kartę 2-portową 12Gb HBA SAS na potrzeby podłączenia z macierzą dyskową Zamawiający nie dopuszcza zaoferowania jednej karty z różnymi typami portów.
10	Porty	Min. 3 x USB 3.2 (w tym jeden wewnętrzny) Nie dopuszcza się stosowania splitterów oraz kart zajmujących wolne sloty PCIe w serwerze w celu osiągnięcia wymaganej liczby portów USB. 1x VGA Port 1Gb Base-T na potrzeby karty zarządzającej.
11	Zasilacz	Minimum 2 szt., każdy min 1000W typu Hot-Plug, klasy min. Titanium.
12	Karta/moduł zarządzający	Niezależna od systemu operacyjnego, zintegrowana z płytą główną serwera lub jako dodatkowa karta w slocie PCI Express, jednak nie może ona powodować zmniejszenia minimalnej liczby gniazd PCIe w serwerze, posiadająca minimalną funkcjonalność: <ul style="list-style-type: none"> monitorowanie podzespołów serwera: temperatura, zasilacze, wentylatory, procesory, pamięć RAM, kontrolery macierzowe i dyski (fizyczne i logiczne) wparcie dla pracy w trybie bezagentowym – bez agentów zarządzania instalowanych w systemie operacyjnym z generowaniem alertów SNMP dostęp do karty zarządzającej poprzez <ul style="list-style-type: none"> dedykowany port RJ45 z tyłu serwera lub przez współdzielony port zintegrowanej karty sieciowej serwera dostęp do karty możliwy <ul style="list-style-type: none"> z poziomu przeglądarki webowej (GUI) z poziomu linii komend zgodnie z DMTF System Management Architecture for Server Hardware, Server Management Command Line Protocol (SM CLP) poprzez interfejs IPMI 2.0 (Intelligent Platform Management Interface) wbudowane narzędzia diagnostyczne zdalna konfiguracji serwera (BIOS) i instalacji systemu operacyjnego obsługa mechanizmu remote support – automatyczne połączenie karty z serwisem producenta sprzętu, automatyczne przysyłanie alertów, zgłoszeń serwisowych i zdalne monitorowanie

Lp.	Nazwa komponentu	Wymagane parametry serwerów x86
		<ul style="list-style-type: none"> wbudowany mechanizm logowania zdarzeń serwera i karty zarządzającej w tym włączanie/wyłączanie serwera, restart, zmiany w konfiguracji, logowanie użytkowników przesyłanie alertów poprzez e-mail oraz przekierowanie SNMP (SNMP passthrough) obsługa zdalnego serwera logowania (remote syslog) wirtualna zdalna konsola, tekstowa i graficzna, z dostępem do myszy i klawiatury i możliwością podłączenia wirtualnych napędów FDD, CD/DVD i USB i wirtualnych folderów mechanizm przechwytywania, nagrywania i odtwarzania sekwencji video dla ostatniej awarii i ostatniego startu serwera a także nagrywanie na żądanie funkcja zdalnej konsoli szeregowej przez SSH (wirtualny port szeregowy) monitorowanie zasilania oraz zużycia energii przez serwer w czasie rzeczywistym z możliwością graficznej prezentacji konfiguracja maksymalnego poziomu pobieranej mocy przez serwer (capping) zdalna aktualizacja oprogramowania (firmware) zarządzanie grupami serwerów, w tym: <ul style="list-style-type: none"> tworzenie i konfiguracja grup serwerów sterowanie zasilaniem (wł/wył) ograniczenie poboru mocy dla grupy (power capping) aktualizacja oprogramowania (firmware) wspólne wirtualne media dla grupy możliwość równoczesnej obsługi przez min. 2 administratorów autentykacja dwuskładnikowa (Kerberos) wsparcie dla Microsoft Active Directory obsługa TLS i SSH wsparcie dla IPv4 oraz IPv6, obsługa SNMP v3 oraz RESTful API możliwość autokonfiguracji sieci karty zarządzającej (DNS/DHCP)
13	Wymagany system operacyjny	Serwer musi zostać dostarczony wraz z system operacyjnym co najmniej Windows Server Standard 2022 dla dostarczonej ilości rdzeni w procesorach.
14	Wsparcie dla systemów operacyjnych i systemów wirtualizacyjnych	Microsoft Windows Server 2019 lub nowszy Red Hat Enterprise Linux (RHEL) 8.6 lub nowszy SUSE Linux Enterprise Server (SLES) 15 SP4 lub nowszy VMware ESXi 8.0 lub nowszy.
15	Wsparcie serwisowe	Usługi będą w szczególności wykonywane w następujący sposób: <ul style="list-style-type: none"> Okres wsparcia serwisowego producenta – 60 miesięcy realizowane w trybie 9x5. Czas reakcji serwisu na awarię – następny dzień roboczy. Uszkodzone dyski pozostają u Zamawiającego i nie podlegają zwrotowi. Naprawy realizowane są zdalnie lub na miejscu w siedzibie Zamawiającego.
16	Inne	Urządzenia muszą być fabrycznie nowe (tzn. wyprodukowane w 2024 r.) zakupione w oficjalnym kanale dystrybucyjnym producenta. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca musi przedstawić oświadczenie producenta oferowanego serwera, potwierdzające pochodzenie urządzenia z oficjalnego kanału dystrybucyjnego producenta. Serwer musi zostać dostarczony wraz z niezbędnymi do pracy akcesoriami takimi jak akcesoria do montażu w szafie Rack 19'. Urządzenie musi zostać dostarczone z przednią ramką typu bezel, zamykaną na klucz oraz system informujący o nieautoryzowanym otwarciu obudowy serwera.
17	Usługi instalacyjne	Wykonawca dostarczy i zainstaluje serwer w szafie rack. Ponadto dokona aktualizacji firmware oraz sterowników do najnowszej dostępnej wersji na dzień dostawy. Instalacja realizowana przez inżyniera certyfikowanego przez producenta serwera. Ponadto Wykonawca dokona instalacji oprogramowania Hyper-V wraz z konfiguracją oraz dostarczy dokumentację powykonawczą.

Tabela 2. Wymagania dla 1 sztuki macierzy dyskowej.

Lp.	Nazwa komponentu	Wymagane parametry macierzy dyskowej
1	Typ obudowy	Macierz musi być przystosowana do montażu w szafie rack 19".
2	Przestrzeń dyskowa	Macierz musi być wyposażona w minimum 16 dysków SAS SSD o pojemności minimum 3,84 TB każdy.
3	Możliwość	Macierz musi umożliwiać rozbudowę (bez wymiany kontrolerów macierzy), do co najmniej 240 dysków

Lp.	Nazwa komponentu	Wymagane parametry macierzy dyskowej
	rozbudowy	twardych.
4	Obsługa dysków	Macierz musi obsługiwać dyski SSD, SAS i NL SAS. Macierz musi obsługiwać dyski 2,5" jak również 3,5". Komunikacja z dyskami 12Gb SAS.
5	Sposób zabezpieczenia danych	Macierz musi obsługiwać mechanizmy RAID zgodne z RAID1, RAID10, RAID5, RAID6 realizowane sprzętowo za pomocą dedykowanego układu, z możliwością dowolnej ich kombinacji w obrębie oferowanej macierzy i z wykorzystaniem wszystkich dysków twardych (tzw. wide-striping). Macierz musi umożliwiać utworzenie pojedynczej grupy RAID zabezpieczonej podwójną parzystością stworzonej ze 128 dysków. Konfiguracja takiej grupy RAID musi umożliwiać zmianę rozmiaru takiej grupy poprzez dodawanie i odejmowanie pojedynczych dysków w trybie online bez konieczności przerywania dostępu do danych.
6	Tryb pracy kontrolerów macierzowych	Macierz musi posiadać minimum 2 kontrolery macierzowe pracujące w trybie active-active i udostępniające jednocześnie dane blokowe poprzez porty SAS 12Gb. Kontrolery muszą komunikować się między sobą bez stosowania dodatkowych przełączników lub koncentratorów FC i LAN.
7	Pamięć cache	Każdy kontroler macierzowy musi być wyposażony w minimum 12GB pamięci Cache, 24 GB sumarycznie w macierzy. Pamięć cache musi być zbudowana w oparciu o wydajną pamięć typu RAM. Pamięć zapisu musi być mirrorowana (kopie lustrzane) pomiędzy kontrolerami dyskowymi. Dane niezapisane na dyskach (np. zawartość pamięci kontrolera) muszą zostać zabezpieczone w przypadku awarii zasilania za pomocą podtrzymania bateryjnego lub z zastosowaniem innej technologii przez okres minimum 5 lat.
8	Rozbudowa pamięci cache	Macierz musi umożliwiać zwiększenie pojemności pamięci cache dla odczytów do minimum 8 TB z wykorzystaniem dysków SSD lub kart pamięci flash.
9	Interfejsy do hostów	Macierz musi posiadać co najmniej 8 portów SAS 12Gb.
10	Zarządzanie	Zarządzanie macierzą musi być możliwe z poziomu interfejsu graficznego i interfejsu znakowego. Zarządzanie macierzą musi odbywać się bezpośrednio na kontrolerach macierzy z poziomu przeglądarki internetowej. Wymagana możliwość autentykacji poprzez LDAP oraz funkcjonalność role-based access control. Wymaga się możliwości definiowania przynajmniej następujących poziomów dostępu do macierzy: <ul style="list-style-type: none"> • administrator – pełen dostęp, • monitor – możliwość odczytu konfiguracji.
11	Kreator konfiguracji	System zarządzania powinien posiadać funkcjonalność kreatora konfiguracji uruchamianego w przypadku braku zdefiniowanych pul dyskowych i wolumenów, w przypadku braku zdefiniowanych powiadomień oraz braku wykrycia jakichkolwiek zadań wykonywanych na macierzy.
12	Zarządzanie grupami dyskowymi oraz dyskami logicznymi	Macierz musi umożliwiać zdefiniowanie, co najmniej 500 wolumenów logicznych w ramach oferowanej macierzy dyskowej. Możliwość tworzenia wolumenów logicznych o pojemności maksymalnej co najmniej 140TB. Musi istnieć możliwość rozłożenia pojedynczego wolumenu logicznego na wszystkie dyski fizyczne macierzy (tzw. wide-striping), bez konieczności łączenia wielu różnych dysków logicznych w jeden większy.
13	Thin Provisioning	Macierz musi umożliwiać udostępnianie zasobów dyskowych do serwerów w trybie Thin Provisioning. Macierz musi umożliwiać odzyskiwanie przestrzeni dyskowych po usuniętych danych w ramach wolumenów typu Thin. Proces odzyskiwania danych musi być automatyczny bez konieczności uruchamiania dodatkowych procesów na kontrolerach macierzowych (wymagana obsługa standardu T10 SCSI UNMAP). Jeżeli do obsługi powyższych funkcjonalności wymagane są dodatkowe licencje, należy je dostarczyć dla całej pojemności urządzenia.
14	Wewnętrzne kopie migawkowe	Macierz musi umożliwiać dokonywanie na żądanie tzw. migawkowej kopii danych (snapshot, point-in-time) w ramach macierzy za pomocą wewnętrznych kontrolerów macierzowych. Kopia migawkowa wykonuje się bez alokowania dodatkowej przestrzeni dyskowej na potrzeby kopii. Zajmowanie dodatkowej przestrzeni dyskowej następuje w momencie zmiany danych na dysku źródłowym lub na jego kopii. Macierz musi wspierać minimum 512 kopii migawkowych. Jeżeli do obsługi powyższych funkcjonalności wymagane są dodatkowe licencje, należy je dostarczyć dla całej pojemności urządzenia.
15	Wewnętrzne kopie pełne	Macierz musi umożliwiać dokonywanie na żądanie pełnej fizycznej kopii danych (clone) w ramach macierzy za pomocą wewnętrznych kontrolerów macierzowych. Jeżeli do obsługi powyższych funkcjonalności wymagane są dodatkowe licencje, należy je dostarczyć dla całej pojemności urządzenia.

Lp.	Nazwa komponentu	Wymagane parametry macierzy dyskowej
16	Migracja danych w obrębie macierzy	Macierz dyskowa musi umożliwiać migrację danych bez przerywania do nich dostępu pomiędzy różnymi warstwami technologii dyskowych na poziomie części wolumenów logicznych (ang. Sub-LUN). Zmiany te muszą się odbywać wewnętrznymi mechanizmami macierzy. Funkcjonalność musi umożliwiać zdefiniowanie zasobu LUN, który fizycznie będzie znajdował się na 3 typach dysków obsługiwanych przez macierz, a jego części będą realokowane na podstawie analizy ruchu w sposób automatyczny i transparentny (bez przerywania dostępu do danych) dla korzystających z tego wolumenu hostów. Zmiany te muszą się odbywać wewnętrznymi mechanizmami macierzy. Jeżeli do obsługi powyższych funkcjonalności wymagane są dodatkowe licencje, należy je dostarczyć dla całej pojemności urządzenia.
17	Zdalna replikacja danych	Macierz musi umożliwiać jednoczesne podłączenie wielu serwerów w trybie wysokiej dostępności (co najmniej dwoma ścieżkami). Macierz musi wspierać podłączenie następujących systemów operacyjnych: Windows, Linux, VMware. Dla wymienionych systemów operacyjnych należy dostarczyć oprogramowanie do przełączania ścieżek i równoważenia obciążenia poszczególnych ścieżek. Wymagane jest oprogramowanie dla nielimitowanej liczby serwerów. Dopuszcza się rozwiązania bazujące na natywnych możliwościach systemów operacyjnych. Jeżeli do obsługi powyższych funkcjonalności wymagane są dodatkowe licencje, należy je dostarczyć dla maksymalnej liczby serwerów obsługiwanych przez oferowane urządzenie.
18	Podłączanie zewnętrznych systemów operacyjnych	Macierz musi umożliwiać jednoczesne podłączenie wielu serwerów w trybie wysokiej dostępności (co najmniej dwoma ścieżkami). Macierz musi wspierać podłączenie następujących systemów operacyjnych: Windows, Linux, VMware. Dla wymienionych systemów operacyjnych należy dostarczyć oprogramowanie do przełączania ścieżek i równoważenia obciążenia poszczególnych ścieżek. Wymagane jest oprogramowanie dla nielimitowanej liczby serwerów. Dopuszcza się rozwiązania bazujące na natywnych możliwościach systemów operacyjnych. Jeżeli do obsługi powyższych funkcjonalności wymagane są dodatkowe licencje, należy je dostarczyć dla maksymalnej liczby serwerów obsługiwanych przez oferowane urządzenie.
19	Redundancja	Macierz nie może posiadać pojedynczego punktu awarii, który powodowałby brak dostępu do danych. Musi być zapewniona pełna redundancja komponentów, w szczególności zdublowanie kontrolerów, zasilaczy i wentylatorów. Macierz musi umożliwiać wymianę elementów systemu w trybie „hot-swap”, a w szczególności takich, jak: dyski, kontrolery, zasilacze, wentylatory. Macierz musi umożliwiać aktualizację oprogramowania wewnętrznego kontrolerów w trybie online. Macierz musi mieć możliwość zasilania z dwu niezależnych źródeł zasilania – odporność na zanik zasilania jednej fazy lub awarię jednego z zasilaczy macierzy.
20	Dodatkowe wymagania	Oferowany system dyskowy musi się składać z pojedynczej macierzy dyskowej. Niedopuszczalna jest realizacja zamówienia poprzez dostarczenie wielu macierzy dyskowych. Za pojedynczą macierz nie uznaje się rozwiązania opartego o wiele macierzy dyskowych (par kontrolerów macierzowych) połączonych przełącznikami SAN lub tzw. wirtualizatorem sieci SAN czy wirtualizatorem macierzy dyskowych.
21	Wsparcie serwisowe	Usługi będą w szczególności wykonywane w następujący sposób: <ul style="list-style-type: none"> • Okres wsparcia serwisowego producenta – 60 miesięcy realizowane w trybie 9x5. • Czas reakcji serwisu na awarię – następny dzień roboczy. • Uszkodzone dyski pozostają u Zamawiającego i nie podlegają zwrotowi. • Naprawy realizowane są zdalnie lub na miejscu w siedzibie Zamawiającego.
22	Inne	Urządzenia muszą być fabrycznie nowe (tzn. wyprodukowane w 2024 / 2025 r.) zakupione w oficjalnym kanale dystrybucyjnym producenta. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca musi przedstawić oświadczenie producenta oferowanej macierzy, potwierdzające pochodzenie urządzenia z oficjalnego kanału dystrybucyjnego producenta. Macierz musi zostać dostarczona wraz z niezbędnymi do pracy akcesoriami takimi jak akcesoria do montażu w szafie Rack 19'. Wraz z macierzą należy dostarczyć 6 sztuk przewodów Mini-SAS HD – Mini-SAS HD o długości minimum 2m.
23	Usługi instalacyjne	Wykonawca dostarczy i zainstaluje macierz w szafie rack. Ponadto dokona aktualizacji firmware oraz sterowników do najnowszej dostępnej wersji na dzień dostawy. Instalacja realizowana przez inżyniera certyfikowanego przez producenta macierzy.

Wzór Protokołu odbioru poszczególnych etapów prac

**Protokół odbioru etapu nr
do umowy nr OAZP.262/.../2024**

sporządzony w dniu

Zakres wykonania zamówienia obejmował

.....

.....

.....

Odbioru dokonali w imieniu:

ZAMAWIAJĄCEGO –

WYKONAWCY –

Uwagi i wnioski osób biorących udział w odbiorze *:

.....

.....

.....

Niniejszy protokół stanowi podstawę do wystawienia faktury.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

* w przypadku braku uwag należy wpisać „BRAK UWAG”

UMOWA POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Zawarta w dniu _____ 2024 r.

pomiędzy:

Łódzkim Ośrodkiem Geodezji, ul. Traugutta 21/23, Regon 470830536,

reprezentowanym przez:

Dyrektora Jana Schnercha działającego na rzecz i w imieniu Miasta Łódź na podstawie Zarządzenia Nr 1554/VI/11 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 5 grudnia 2011 r. w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Dyrektorowi Łódzkiego Ośrodka Geodezji

zwanym w treści Umowy „**Administratorem danych**” lub „**Administratorem**”,

a

..[nazwa]....., ..[adres]....., wpisaną pod numerem KRS do Rejestru przedsiębiorców, prowadzonego przez Sąd Rejonowy w, Krajowego Rejestru Sądowego, NIP, REGON, zwaną w treści Umowy „**Podmiotem przetwarzającym**”.

W dalszej części Umowy Administrator i Podmiot przetwarzający są nazywani łącznie „**Stronami**” lub każdy oddzielnie „**Stroną**”.

§ 1

Definicje

Na potrzeby niniejszej umowy Strony przyjmują następujące znaczenie dla poniżej wymienionych sformułowań:

- 1) „**Umowa**” – niniejsza umowa.
- 2) „**Umowa Główna**” – odrębna umowa, a mianowicie Umowa OAZP.262/52/2024 z dnia 2024 r., którą zawarli Podmiot przetwarzający z Administratorem.
- 3) „**Ustawa**” – ustawa z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1781 ze zm.).
- 4) „**Rozporządzenie o ochronie danych osobowych**” – Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
- 5) „**Administrator danych**” – rozumie się przez to osobę fizyczną lub prawną, organ publiczny, jednostkę lub inny podmiot, który samodzielnie lub wspólnie z innymi ustala cele i sposoby przetwarzania danych osobowych.
- 6) „**Dane osobowe**” – rozumie się przez to wszelkie informacje o zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osobie fizycznej („osobie, której dane dotyczą”).
- 7) „**Zbiór danych**” – zbiór danych osobowych przetwarzanych na podstawie Umowy. Przedmiotem powierzenia są dane osobowe przetwarzane w Systemie informatycznym oraz na papierze.
- 8) „**Przetwarzanie danych**” – rozumie się przez to operację lub zestaw operacji wykonywanych na danych osobowych lub zestawach danych osobowych w sposób zautomatyzowany lub niezautomatyzowany, taką jak zbieranie, utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, przechowywanie, adaptowanie lub modyfikowanie, pobieranie, przeglądanie, wykorzystywanie, ujawnianie poprzez przesłanie, rozpowszechnianie lub innego rodzaju udostępnianie, dopasowywanie lub łączenie, ograniczanie, usuwanie lub niszczenie.
- 9) „**Integralność**” – cecha przetwarzania danych zapewniająca, że dane osobowe nie zostały zmienione lub zniszczone w sposób nieautoryzowany.

§ 2

Czas trwania i wypowiedzenie Umowy

1. Umowa zostaje zawarta na okres – od dnia zawarcia Umowy do końca czasu obowiązywania Umowy Głównej, bez względu na to, jaka będzie przyczyna zakończenia obowiązywania Umowy Głównej.
2. Administrator ma prawo wypowiedzieć Umowę w trybie natychmiastowym, w przypadku rażącego naruszenia postanowień Umowy, gdy Podmiot przetwarzający:
 - a) wykorzystał dane osobowe w sposób niezgodny z Umową, w szczególności przetwarzał je dla własnych celów lub celów innych podmiotów,
 - b) wykonuje Umowę niezgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa,
 - c) wykonuje instrukcje Administratora niezgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa,
 - d) nie zaprzestał niewłaściwego przetwarzania danych osobowych mimo uprzedniego wezwania Administratora do usunięcia naruszeń.
3. Zależnie od decyzji Administratora w tym zakresie, w terminie 14 dni roboczych od dnia zakończenia Umowy lub zakończenia przetwarzania danych – w zależności co nastąpiło wcześniej, Podmiot przetwarzający jest zobowiązany do trwałego usunięcia lub zwrotu wszelkich powierzonych mu danych osobowych oraz usunięcia wszelkich ich istniejących kopii, chyba, że obowiązujące przepisy prawa nakazują przechowywanie tych danych osobowych.
4. Podmiot przetwarzający nie ma prawa do wykorzystania zgromadzonych danych osobowych w jakimkolwiek celu po rozwiązaniu niniejszej Umowy.

§ 3

Charakter i cel powierzenia

1. Administrator powierza Podmiotowi przetwarzającemu przetwarzanie danych osobowych w celu właściwej realizacji przedmiotu Umowy Głównej.
2. Zakres powierzonych Podmiotowi przetwarzającemu do przetwarzania danych osobowych obejmuje wszelkie niezbędne dane zgromadzone w repozytorium OSCAN, w szczególności aktów notarialnych i ich skanów wykorzystywanych w ramach realizacji Umowy Głównej.
3. Podmiot przetwarzający uprawniony jest do przetwarzania danych osobowych wyłącznie w celu i na potrzeby realizacji czynności, o których mowa w ust. 1.
4. Administrator oświadcza, że jest uprawniony do powierzenia danych osobowych wymienionych w ust. 1, których dane powierza i że nie narusza tym przepisów prawa, ani praw osób trzecich.

§ 4

Rodzaj danych osobowych

1. Administrator powierza Podmiotowi przetwarzającemu przetwarzanie w następującym zakresie danych osobowych zgromadzonych w ramach Zbiorów danych:
 - a) nazwiska i imiona pracowników,
 - b) dane zawarte w treści aktów notarialnych obejmujących czynności przeniesienia praw do nieruchomości, w szczególności:
 - imiona, nazwiska, nr NIP notariuszy,
 - adresy, numery telefonów i adresy poczty elektronicznej kancelarii notarialnych,
 - imiona, nazwiska, adresy zamieszkania, nr PESEL, nr NIP, numery i serie dowodów tożsamości, n-ry rachunków bankowych, stan cywilny stron czynności notarialnych i ich pełnomocników.

§ 5

Warunki powierzenia danych osobowych do przetwarzania

1. Administrator oświadcza, że jest uprawniony do powierzenia przetwarzania danych osobowych Podmiotowi przetwarzającemu w ramach Umowy i że powierzenie powyższe nie narusza przepisów prawa ani praw osób trzecich. Strony zobowiązują się do przestrzegania Umowy, Ustawy i Rozporządzenia o ochronie danych osobowych.

2. Strony niniejszym uzgadniają, że dane osobowe ze Zbiorów danych zostaną przekazane Podmiotowi przetwarzającemu do przetwarzania na zasadach uzgodnionych między Stronami z uwzględnieniem adekwatnego poziomu bezpieczeństwa.

§ 6

Prawa i obowiązki Administratora danych

1. Administrator oświadcza, że jest Administratorem danych osobowych objętych Umową, oraz że zebrał te dane osobowe w związku z realizacją określonych prawem, powierzonych mu, zadań i obowiązków oraz zawartych umów.
2. Administrator lub uprawniony przez niego podmiot ma prawo przez cały okres obowiązywania Umowy kontrolować poprawność zabezpieczenia i przetwarzania danych powierzonych Podmiotowi przetwarzającemu. Kontrola może zostać przeprowadzona m.in. w formie bezpośredniej inspekcji polegającej na dopuszczeniu przedstawicieli Administratora do wszystkich obszarów przetwarzania danych osobowych objętych niniejszą Umową we wszystkich lokalizacjach Podmiotu przetwarzającego, w sposób nie utrudniający jego bieżącej działalności. Na pisemne wezwanie Administratora, Podmiot przetwarzający zobowiązany jest do przedstawienia odpowiednich informacji i dokumentów do kontroli.
3. W przypadku, gdy kontrola wykaże niezgodności, Administrator ma prawo żądać od Podmiotu przetwarzającego niezwłocznego wdrożenia zaleceń Administratora wynikających z ustaleń pokontrolnych.

§ 7

Prawa i obowiązki Podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający przed rozpoczęciem przetwarzania danych osobowych zobowiązuje się spełnić wszystkie wymogi zabezpieczania danych osobowych, o których mowa w Rozporządzeniu o ochronie danych osobowych, Ustawie i w przepisach wykonawczych.
2. Jeżeli powierzone dane osobowe są przetwarzane w formie elektronicznej na serwerach i nośnikach danych Podmiotu przetwarzającego, serwery i nośniki te nie mogą znajdować się poza obszarem Unii Europejskiej i Europejskiego Obszaru Gospodarczego.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych bez naruszenia ich integralności.
4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do każdorazowego, niezwłocznego informowania Administratora o przypadkach naruszenia przepisów prawa dotyczących ochrony powierzonych danych osobowych zaistniałych w okresie obowiązywania Umowy.
5. Podmiot przetwarzający jest zobowiązany powiadomić Administratora o każdej kontroli organu nadzorczego, jeżeli ma ona związek z przetwarzaniem powierzonych danych osobowych oraz o każdym piśmie organu nadzorczego dotyczącym składania wyjaśnień w zakresie powierzonych danych osobowych objętych Umową.
6. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w przypadku kontroli organu nadzorczego prowadzonej u Podmiotu przetwarzającego, dotyczącej przetwarzania powierzonych danych osobowych, będzie przekazywał Administratorowi wszelkie informacje i wyjaśnienia.
7. Jeżeli w wyniku zawinionego niewłaściwego przetwarzania danych osobowych przez Podmiot przetwarzający, Administrator danych zostanie prawomocnym orzeczeniem zobowiązany do wypłaty odszkodowania, zadośćuczynienia lub zostanie ukarany grzywną, Podmiot przetwarzający zobowiązuje się zrekompensować Administratorowi udokumentowane straty z tego tytułu do wysokości poniesionego prawomocnie zasądzonego odszkodowania, zadośćuczynienia lub grzywny. Zobowiązanie Podmiotu przetwarzającego, o którym mowa powyżej, powstanie pod warunkiem pisemnego powiadomienia go o każdym przypadku wystąpienia z roszczeniem wobec Administratora i jego podstawach prawnych i faktycznych, w terminie nie później niż 3 dni od dnia otrzymania takiego roszczenia, w celu umożliwienia Podmiotowi przetwarzającemu zajęcia stanowiska, odniesienia się do podstaw takiej odpowiedzialności i ewentualnego wstąpienia do sprawy na etapie sądowym.
8. Podmiot przetwarzający jest zwolniony z odpowiedzialności za szkody spowodowane przetwarzaniem naruszającym przepisy prawa, jeżeli nie ponosi winy za zdarzenie, które doprowadziło do powstania szkody.
9. Podmiot przetwarzający zapewnia, że dane osobowe nie będą udostępniane jego pracownikom przed podpisaniem przez nich oświadczeń lub umów o zachowaniu poufności. Zachowanie poufności nie ustaje po zakończeniu stosunku pracy.
10. Administrator upoważnia Podmiot przetwarzający do wydawania pracownikom Podmiotu przetwarzającego imiennych upoważnień do przetwarzania danych osobowych w przypadkach konieczności powierzenia danych osobowych do przetwarzania w ramach niniejszej Umowy. Kopie oświadczeń, o których mowa w punkcie

powyżej oraz upoważnień do przetwarzania danych osobowych, będą przekazywane Administratorowi na jego wezwanie.

11. Strony będą aktywnie współpracować przez cały okres realizacji Umowy, która to współpraca w szczególności polegać będzie na tym, iż Podmiot przetwarzający biorąc pod uwagę charakter przetwarzania, poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, w miarę możliwości będzie pomagał Administratorowi wywiązywać się z obowiązków względem osób, których dane dotyczą oraz, uwzględniając charakter przetwarzania oraz dostępne mu informacje, będzie pomagał Administratorowi wywiązywać się z obowiązków w zakresie zagwarantowania bezpieczeństwa danych osobowych.
12. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do monitorowania i stosowania przepisów prawa oraz powszechnie dostępnych wskazówek i zaleceń organu nadzorczego oraz unijnych organów doradczych zajmujących się ochroną danych osobowych w zakresie przetwarzania powierzonych danych, po uprzednim uzgodnieniu ich wpływu na przetwarzanie z Administratorem.

§ 8

Dalsze powierzenie danych

1. Podmiot przetwarzający może dalej powierzać przetwarzanie powierzonych mu danych osobowych objętych Umową innym podmiotom na stałe współpracującym z Podmiotem przetwarzającym jedynie w celu wykonania Umowy, po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Administratora danych.
2. Powierając przetwarzanie danych osobowych innym podmiotom, Podmiot przetwarzający jest obowiązany zapewnić w dalszej umowie powierzenia spełnianie przez inny podmiot wymogów w zakresie ochrony danych osobowych na poziomie, co najmniej takim samym, jak przewidziany w Umowie.

§ 9

Rozporządzenie o ochronie danych osobowych

1. Podmiot przetwarzający oświadcza, że przetwarzanie powierzonych mu danych osobowych będzie odbywało się z poszanowaniem przepisów Rozporządzenia o ochronie danych osobowych oraz wydanych na jego podstawie krajowych przepisów z zakresu ochrony danych osobowych.
2. Strony postanawiają, że zawarcie niniejszej Umowy stanowi udokumentowane polecenie Administratora, o którym mowa w art. 28 ust. 3 lit. a) Rozporządzenia o ochronie danych osobowych.
3. Począwszy od dnia rozpoczęcia stosowania Rozporządzenia o ochronie danych osobowych, Podmiot przetwarzający zobowiązany jest:
 - a) wdrożyć odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, by przetwarzanie przez niego powierzonych mu danych osobowych spełniało wymogi Rozporządzenia o ochronie danych osobowych i chroniło prawa osób, których dane dotyczą, w tym środki techniczne i organizacyjne zapewniające bezpieczeństwo przetwarzania, o którym mowa w art. 32 Rozporządzenia o ochronie danych osobowych,
 - b) umożliwiać Administratorowi, dokonania przeglądu stosowanych przez Podmiot przetwarzający środków technicznych i organizacyjnych, aby przetwarzanie toczyło się zgodnie z prawem, a także uaktualniać te środki, aby zapewnić zgodne z prawem przetwarzanie powierzonych danych zgodnie z zasadami opisanymi w niniejszej Umowie,
 - c) współpracować i wspierać Administratora w wywiązywaniu się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia o ochronie danych osobowych,
 - d) w miarę możliwości pomagać Administratorowi poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne w wywiązywaniu się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania ich praw określonych w art. 15-22 Rozporządzenia o ochronie danych osobowych. W przypadku, w którym podmiot danych osobowych zwróci się bezpośrednio do Podmiotu przetwarzającego, Podmiot przetwarzający przekaze niezwłocznie taki wniosek Administratorowi, wraz z żądanymi we wniosku informacjami, jeżeli są one w posiadaniu Podmiotu przetwarzającego. W celu uniknięcia wątpliwości Strony przyjmują, że informacji, o które zwracają się podmioty danych osobowych, nie przekazuje tym podmiotom Podmiot przetwarzający.
4. Podmiot przetwarzający w ramach posiadanych możliwości i technicznych umiejętności wspiera Administratora, na jego życzenie, w pracach związanych z przygotowaniem oceny skutków dla ochrony danych osobowych.

§ 10

Poufność

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich danych osobowych, informacji i materiałów przekazanych lub udostępnionych mu, lub o których wiedzę powziął w związku z realizacją Umowy, a także powstałych w wyniku jej wykonania informacji i materiałów w formie pisemnej, graficznej lub jakiegokolwiek innej formie. Informacje i materiały są objęte tajemnicą i nie mogą być bez uprzedniej zgody Administratora udostępniane jakiegokolwiek osobie trzeciej, ani też ujawnione w inny sposób, chyba że w dniu ich ujawnienia były powszechnie znane albo muszą być ujawnione zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, orzeczeniem sądów lub upoważnionych organów państwowych.
2. Podmiot przetwarzający zapewnia, że osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych będą obowiązane zachować w tajemnicy te dane osobowe oraz sposoby ich zabezpieczenia. Obowiązek zachowania tajemnicy nie ustaje po zaprzestaniu przetwarzania danych.
3. Podmiot przetwarzający informuje, że osoby wskazane w treści Umowy Głównej lub niniejszej Umowy, jako personel Podmiotu przetwarzającego (bez względu na formę zatrudnienia tych osób) nie wyraziły zgody na ujawnianie ich danych osobowych zawartych w Umowie Głównej. W związku z tym w przypadku żądania ujawnienia treści Umowy Głównej lub niniejszej Umowy w jakimkolwiek trybie, w tym w oparciu o przepisy ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. z 2016 r., poz. 1764), dane osobowe tych osób nie mogą być ujawniane.

§ 11

Współpraca Stron

1. Strony są zobowiązane do współpracy w zakresie nadzoru nad wykonaniem Umowy.
2. Strony ustalają, że podczas realizacji Umowy powierzenia będą ze sobą ściśle współpracować, informując się wzajemnie o wszystkich okolicznościach mających lub mogących mieć wpływ na wykonanie powierzenia danych osobowych.
3. Strony ustalają, że Administrator poinformuje Podmiot przetwarzający niezwłocznie lub maksymalnie w terminie do 3 dni o zidentyfikowanym lub zgłoszonym mu naruszeniu bezpieczeństwa przetwarzanych danych osobowych objętych niniejszą Umową powierzenia, niezależnie od rodzaju i charakteru naruszenia, w celu weryfikacji poprawności zastosowanych zabezpieczeń po stronie Podmiotu przetwarzającego.
4. Strony w formie pisemnej bądź w formie ustnej, bądź za pośrednictwem poczty elektronicznej, będą dokonywały uzgodnień i podejmowały decyzje operacyjne poprzez swoich przedstawicieli odpowiedzialnych za realizację Umowy.
5. Inspektorem Ochrony Danych Osobowych po stronie Administratora danych jest: Arkadiusz Szymaniak, mail: iod@log.lodz.pl.
6. Strony zobowiązują się, że wszelkie decyzje dotyczące polubownego zakończenia sporu z osobą fizyczną, w szczególności fakt i wysokość wypłaty ewentualnego odszkodowania, podejmą wspólnie.

§ 12

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany dotyczące niniejszej Umowy powinny być dokonywane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie będą miały przepisy Ustawy, przepisy wykonawcze do Ustawy, przepisy Rozporządzenia o ochronie danych osobowych oraz Kodeks cywilny.
3. Z tytułu wykonywania niniejszej Umowy Podmiotowi przetwarzającemu nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

ADMINISTRATOR DANYCH

PODMIOT PRZETWARZAJĄCY