



UMOWA nr OAZP.262/72/2024

zakresu podstawowego/opcjonalnego*
zawarta w dniu 2024 r. pomiędzy

Miastem Łódź, w imieniu i na rzecz którego działa Jan Schnerch – Dyrektor Łódzkiego Ośrodka Geodezji, 90-113 Łódź, ul. Traugutta 21/23, REGON 470830536, na podstawie Zarządzenia Nr 1554/VI/11 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 5 grudnia 2011 r. w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Dyrektorowi Łódzkiego Ośrodka Geodezji, zwanym dalej w treści Umowy „Zamawiającym”,

a

....., ul., wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy
..... Wydział Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS:, REGON,
NIPzwanym dalej „Wykonawcą” reprezentowanym przez:

zwanym dalej „Wykonawcą”.

Strony zawierają Umowę w wyniku przeprowadzenia postępowania o zamówienie publiczne w trybie przetargu w postępowaniu o wartości poniżej 130000,00 zł. Podstawa prawna art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 z późn. zm.). Umowa niniejsza określana jest dalej jako „Umowa”.

§ 1

Przedmiot Umowy zakresu podstawowego/opcjonalnego

1. Przedmiotem umowy jest zakup i sukcesywne dostarczanie fabrycznie nowych materiałów eksploatacyjnych do sprzętu komputerowego i kserokopiarek określanych dalej łącznie jako „materiały”, wymienionych wg rodzajów, ilości i cen określonych w formularzu asortymentowo-cenowym, który stanowi Załącznik nr 2 do Umowy, w okresie od dnia podpisania Umowy do dnia **30.06.2025 r.**
2. PRAWO OPCJI – Zamawiający w ramach przewidywanego prawa opcji stosownie do art. 441 ust. 1 ustawy Pzp zastrzega możliwość zwiększenia ilości / zakresu wszystkich dostaw w ramach niniejszej Umowy ponad zakres podstawowy zamówienia – w maksymalnym zakresie 50% wartości brutto Umowy (zakres opcjonalny zamówienia). Zamawiający podejmie decyzję co do możliwości i woli skorzystania z zastrzeżonego prawa opcji zgodnie z zapotrzebowaniem i posiadanymi możliwościami finansowymi.
3. Zastrzega się, iż zakres opcjonalny zamówienia objęty prawem opcji nie stanowi zobowiązania umownego (w tym finansowego) Zamawiającego zaciąganego w momencie zawarcia Umowy w sprawie zamówienia, a przewidywany zakres opcjonalny zamówienia nie jest gwarantowany do realizacji. Realizacja (uruchomienie) prawa opcji dokonywana jest poprzez złożenie Wykonawcy przez Zamawiającego w okresie obowiązywania Umowy pisemnego oświadczenia określającego zakres konkretnej dostawy. Realizacja (uruchomienie) prawa opcji (zakresu opcjonalnego zamówienia) nie stanowi zmiany warunków niniejszej Umowy. Przedmiotowe prawo opcji może być realizowane przez Zamawiającego w okresie 18 miesięcy od udzielenia zamówienia, przy czym oświadczenie o skorzystaniu przez Zamawiającego z prawa opcji może zostać złożone najpóźniej do 7 dni przed końcem realizacji Umowy. Zamówienie objęte prawem opcji będzie realizowane w cenach jednostkowych zamówienia podstawowego tj: określonych w formularzu asortymentowo-cenowym przez wyłonionego Wykonawcę.
4. Po upływie terminu określonego w ust. 3 zastrzeżone prawo opcji (w zakresie, w jakim nie zostało uruchomione) wygasa, w związku z czym Zamawiający nie może już z niego skorzystać.
5. Wykonawca jest zobowiązany do realizacji dostaw w ramach prawa opcji w przypadku i w zakresie, w jakim korzysta z niego Zamawiający, zgodnie z treścią oświadczenia Zamawiającego o skorzystaniu z prawa opcji i na zasadach określonych w niniejszej Umowie.
6. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji uruchomiony w tym trybie zakres opcjonalny ma być realizowany w sposób analogiczny, jak zakres podstawowy. Przedmiotu Umowy objętego zakresem opcjonalnym zamówienia (w razie jego uruchomienia i realizacji) dotyczą te same warunki i zobowiązania umowne Wykonawcy (w tym zobowiązania z tytułu gwarancji i rękojmi, kar), co przedmiotu Umowy objętego zakresem podstawowym zamówienia.
7. Zakres opcjonalny zamówienia stanowi przedmiot niniejszej Umowy, przy czym konieczność jego realizacji aktualizuje się w przypadku skorzystania przez Zamawiającego z zastrzeżonego prawa opcji zgodnie z zapisami niniejszej Umowy (w zakresie, w jakim opcja jest uruchamiana). W momencie złożenia oświadczenia o korzystaniu z prawa opcji następuje

zaciągnięcie przez Zamawiającego zobowiązania finansowego w wysokości wynikającej z zakresu dostaw objętego realizowaną na mocy danego oświadczenia opcją.

8. Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego w przypadku, gdy Zamawiający z opcji nie skorzysta. Wykonawca nie jest obowiązany do realizacji zakresu opcjonalnego w zakresie, w jakim zastrzeżone prawo opcji nie zostało uruchomione przez Zamawiającego zgodnie z zapisami niniejszej Umowy, jak również Wykonawca nie może domagać się jego realizacji.

§ 2

Warunki realizacji Umowy i Odbiór Umowy zakresu podstawowego/opcjonalnego

1. Materiały, o których mowa w § 1, dostarczane będą do siedziby ŁOG w Łodzi przy ul. Traugutta 21/23 pok. 711 w ciągu **dni roboczych** (zgodnie z ofertą) od otrzymania telefonicznej bądź e-mailowej informacji o konieczności dostawy określonej ilości zamówionych materiałów eksploatacyjnych, określanej dalej w skrócie jako „**dostawa**” i potwierdzeniu zapotrzebowania e-mailem lub faxem.
2. Zamawiający będzie określał w zapotrzebowaniu ilości i typy (rodzaje) zamawianych każdorazowo materiałów eksploatacyjnych do sprzętu komputerowego.
3. Wykonawca zobowiązuje się do sprzedaży materiałów eksploatacyjnych do sprzętu komputerowego, o których mowa w § 1, zalecanych przez producentów sprzętu, w którym będą pracowały tj.: Minolta, Develop, HP, OKI, Utax, Xerox, Canon, Panasonic, Kyocera – fabrycznie nowych, nieregenerowanych, nieprefabrykowanych, wolnych od wad technicznych, kompletnych, zgodnych z właściwymi przepisami, posiadających atesty, niepoddanych procesowi ponownego napełnienia z terminem przydatności do użycia nie krótszym niż 12 miesięcy, licząc od dnia ich dostarczenia do Zamawiającego oraz pracujących na sprzęcie posiadanym przez Zamawiającego, posiadających gwarancję producenta.
4. Wykonawca zobowiązuje się do transportu, rozładunku i wniesienia wszystkich dostaw objętych Umową do wskazanych przez Zamawiającego pomieszczeń znajdujących się w budynku położonym pod adresem wskazanym w ust. 1 na własny koszt i ryzyko.
5. Wykonawca w ramach wynagrodzenia za wykonanie Umowy zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego do odbierania zużytych materiałów eksploatacyjnych oraz dostarczenia kart przekazania (utylicacji) odpadów stosownie do obowiązujących w tym zakresie przepisów. Dotyczy to w szczególności kartridży po zużytych tonerach oraz zużytego tonera, który jest przez drukarkę wsypywany do oddzielnych pojemników.
6. Dostarczone materiały eksploatacyjne do sprzętu komputerowego nie mogą ograniczać pełnej współpracy z programem sprzętu komputerowego monitorującym stan zasobników z tuszem lub tonerem lub innym materiałem eksploatacyjnym.
7. Wykonawca zobowiązuje się do sprzedaży materiałów do kwoty, o której mowa w § 5 ust. 1 Umowy.
8. Wyczerpanie limitu kwoty, o której mowa w § 5 ust. 1 powoduje wygaśnięcie Umowy.

§ 3

Zastrzeżenia

1. W okresie obowiązywania Umowy zakresu podstawowego/opcjonalnego Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany ilości zapotrzebowania na poszczególne materiały eksploatacyjne z asortymentu określonego w Formularzu asortymentowo-cenowym (Załącznik nr 2), w obrębie całkowitej wartości za realizację przedmiotu Umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość rezygnacji bez roszczeń ze strony Wykonawcy, w tym roszczeń odszkodowawczych, z zakupu części materiałów będących przedmiotem Umowy, o których mowa w Specyfikacji Warunków Zamówienia, jednakże nie więcej niż do 30% wartości przedmiotu Umowy.
3. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany Umowy, zwłaszcza w przypadku, gdy asortyment wyszczególniony w ofercie Wykonawcy przestanie być dostępny np.: w przypadku zaprzestania produkcji – wówczas Strony przewidują zastąpienie go innym produktem o co najmniej tych samych parametrach.

§ 4

Osoby do kontaktu

1. Wykonawca ustanawia tel., e-mail@..... jako osobę do kontaktów roboczych z Zamawiającym.
2. Zamawiający ustanawia pracownika ŁOG: Piotra Adamca tel. 42 272 68 51, fax 42 272 68 00, e-mail p.adamiec@log.lodz.pl jako osobę do kontaktów roboczych z Wykonawcą.
3. Osoby określone w ust. 1 i 2 mogą ulec zmianie poprzez odpowiednie oświadczenia Wykonawcy lub Zamawiającego. Zmiana w tym zakresie nie stanowi zmiany Umowy.

§ 5

Wynagrodzenie oraz warunki płatności zakresu podstawowego/opcjonalnego

1. Wynagrodzenie za realizację przedmiotu Umowy zakresu podstawowego/opcjonalnego, o którym mowa w § 1 w związku z § 3 ust. 2, Strony ustalają na kwotę netto nie wyższą niż ...[*]... zł (słownie: ...[*]... złotych ...[*]... groszy) plus podatek VAT 23% w wysokości ...[*]... zł (słownie: ...[*]... złotych ...[*]... groszy), co daje kwotę ...[*]... zł brutto (słownie: ...[*]... złotych ...[*]... groszy) – co wynosi 100% złożonej oferty Wykonawcy stanowiącej Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 uwzględnia wszystkie koszty związane w wykonaniem przedmiotu Umowy, w szczególności załadunku, transportu oraz rozładunku i zanieśienia wszystkich dostaw do wskazanych przez Zamawiającego pomieszczeń.
3. Wynagrodzenie za poszczególne dostawy płatne będzie na podstawie podpisanych bez zastrzeżeń protokołów odbioru oraz prawidłowo wystawionych przez Wykonawcę faktur zawierających w treści numer Umowy.
4. Podstawą obliczenia wartości poszczególnych dostaw będą ceny jednostkowe poszczególnych typów materiałów na podstawie Formularza asortymentowo-cenowego stanowiącego Załącznik nr 2 do Umowy.
5. Podstawą wystawienia faktur zawierających w swojej treści numer Umowy, o których mowa w ust. 3, będzie protokół odbioru potwierdzający odbiór przez Zamawiającego przedmiotu dostaw.
6. Wypłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze, na podstawie prawidłowo wystawionych przez Wykonawcę faktur. Wynagrodzenie, o którym mowa powyżej, będzie realizowane w mechanizmie podzielonej płatności (tzw. split payment).
7. W fakturach wystawianych Zamawiającemu należy podawać:
Nabywce: Miasto Łódź, ul. Piotrkowska 104, 90-926 Łódź, NIP 7250028902,
Odbiorce: Łódzki Ośrodek Geodezji, ul. Traugutta 21/23, 90-113 Łódź
8. Wynagrodzenie za poszczególne etapy realizacji zamówienia płatne będzie na konto Wykonawcy w terminie do 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury.
9. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
10. Wykonawca ma możliwość przesłania drogą elektroniczną ustrukturyzowanej faktury elektronicznej w rozumieniu ustawy o elektronicznym fakturowaniu.
11. W przypadku, gdy Wykonawca skorzysta z możliwości przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, wówczas zobowiązany jest do skorzystania z Platformy Elektronicznego Fakturowania.
12. Zasady związane z wystawianiem ustrukturyzowanych faktur elektronicznych i innych ustrukturyzowanych dokumentów określa ustawa o elektronicznym fakturowaniu oraz akty wykonawcze.
13. Wykonawca korzystając z usług brokera PEFexpert na Platformie Elektronicznego Fakturowania (PEF), powinien wpisać dane dotyczące Nabywcy:
 - w sekcji NABYWCA TOWARU/USŁUGI, w polu Identyfikator podatkowy należy wpisać NIP Miasta: 7250028902,
 - w sekcji ADRESAT DOKUMENTU, jako rodzaj adresu PEF należy wybrać NIP, w polu Numer adresu PEF należy wpisać NIP własny Urzędu: 7252072586,
 - sekcja ODBIORCA TOWARU/USŁUGI powinna być wypełniona zgodnie z miejscem dostawy towaru.
14. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego o wystawieniu faktury na Platformie Elektronicznego Fakturowania, za pośrednictwem poczty elektronicznej – na poniższy e-mail: przetargi@log.lodz.pl.
15. W razie opóźnienia w zapłacie należności pieniężnych, niezawinionych przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się do odstąpienia od naliczania ustawowych odsetek.
16. Jeżeli sprzedaż będzie miała miejsce w miesiącu listopadzie, to fakturę/y Wykonawca wystawi i dostarczy Zamawiającemu najpóźniej do dnia 29 listopada 2024 r.
17. W przypadku, gdy wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, na który ma nastąpić zapłata wynagrodzenia, nie widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania zapłaty wynagrodzenia do czasu uzyskania wpisu tego rachunku bankowego lub rachunku powiązanego z rachunkiem Wykonawcy do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w ww. wykazie. Powyższe postanowienie dotyczące ujawnienia rachunku bankowego na białej liście podatników VAT dotyczy podmiotów krajowych.
18. Okres do czasu uzyskania przez Wykonawcę wpisu rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w ww. wykazie nie jest traktowany jako opóźnienie Zamawiającego w zapłacie należnego wynagrodzenia i w takim przypadku nie będą naliczane za ten okres odsetki za opóźnienie w wysokości odsetek ustawowych jak i uznaje się, że wynagrodzenie nie jest jeszcze należne Wykonawcy w tym okresie.
19. Faktura musi posiadać numer umowy: OAZP.262/27/2024.

§ 6

Waloryzacja wynagrodzenia

1. Wysokość ostatecznego wynagrodzenia należnego Wykonawcy może ulec zmianie, zgodnie z art. 439 ustawy Prawo zamówień publicznych w przypadku, gdy w trakcie obowiązywania Umowy zmieni się:
 - a. stawka podatku od towarów i usług;
 - b. wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokość minimalnej stawki godzinowej, ustalone na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
 - c. zasada podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokość stawki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne;
 - d. zasada gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. z 2023 r. poz. 46), jeżeli zmiany te będą miały wpływ na wzrost kosztów wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
2. Wykonawca może przekazać Zamawiającemu pisemny wniosek o dokonanie zmiany Umowy najwcześniej w dniu wejścia w życie przepisów wprowadzających zmiany, o których mowa w ust. 1. Wniosek powinien zawierać propozycję zmiany Umowy w zakresie wynagrodzenia wraz z jej szczegółowym uzasadnieniem i wyliczeniem wzrostu ceny usługi oraz składowych tego wzrostu, a także wskazaniem w jakim stopniu zostało rozłożone ryzyko wzrostu cen pomiędzy Stroną, a także dokumenty niezbędne do oceny przez Zamawiającego, a w szczególności szczegółową kalkulację proponowanej zmienionej wysokości wynagrodzenia Wykonawcy.
3. W terminie 21 dni od otrzymania wniosku, o którym mowa w ust. 2, Zamawiający zajmie pisemne stanowisko wobec wniosku Wykonawcy zawierającego komplet dokumentów, o których mowa w ust. 2, przy czym Zamawiający jest uprawniony do zadawania dodatkowych pytań w związku z wnioskiem i w takim wypadku termin, o którym mowa powyżej, biegnie od dnia udzielania odpowiedzi przez Wykonawcę. Za dzień przekazania stanowiska uznaje się dzień jego wysłania na adres właściwy dla doręczeń pism do Wykonawcy.
4. W przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług, o którym mowa w ust. 1 lit. a, przyjętej do określenia wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, która zacznie obowiązywać po dniu zawarcia Umowy, zostanie sporządzony aneks do Umowy, w którym wynagrodzenie Wykonawcy w ujęciu brutto ulegnie zmianie poprzez zastosowanie zmienionej stawki podatku od towarów i usług. Zmianie ulegnie wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie Umowy w okresie od dnia obowiązywania zmienionej stawki podatku, przy czym zmiana dotyczyć będzie wyłącznie tej części wynagrodzenia Wykonawcy, do której zgodnie z przepisami prawa powinna być zastosowana zmieniona stawka podatku.
5. Strony, mając na uwadze art. 439 i nast. Ustawy, przewidują możliwość wprowadzenia zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na zasadach określonych poniżej:
 - a. minimalny poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów, uprawniający Stronę Umowy do żądania zmiany wynagrodzenia, wynosi 15% w stosunku do cen lub kosztów z kwartału lub miesiąca, w którym Wykonawca złożył ofertę Zamawiającemu;
 - b. w sytuacji zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy o więcej niż 15%, Strona jest uprawniona złożyć drugiej Stronie pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających (lub mających wynikać) z faktur wystawionych po zmianie ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia. Wniosek winien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne, wskazanie podstaw prawnych oraz powinien zawierać dokumenty potwierdzające treść uzasadnienia znajdującego się we wniosku, wykazujące w szczególności rzeczywiste zastosowanie poszczególnych materiałów / poniesienie poszczególnych kosztów w ramach niniejszej Umowy oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy. Nie jest wystarczające powołanie się na ogólny wzrost cen. Wnioskodawca musi udowodnić faktyczną zmianę ceny materiałów lub kosztu;
 - c. poziom zmiany wynagrodzenia zostanie ustalony na podstawie odpowiedniego wskaźnika ogłoszonego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, na podstawie odpowiedniego (według branży) wskaźnika cen producentów usług związanych z obsługą działalności gospodarczej za dany kwartał i wynosi połowę wartości tego wskaźnika (Strony ponoszą konsekwencje po połowie; sposób określenia wpływu zmiany ceny materiałów lub kosztów na koszty wykonania zamówienia). W przypadku, gdyby ww. wskaźnik przestał być dostępny, zastosowanie znajdzie inny, najbardziej zbliżony wskaźnik publikowany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego;
 - d. wniosek o zmianę wynagrodzenia na podstawie niniejszego ustępu można złożyć nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia Umowy; wniosek należy złożyć najdalej do dnia wykonania Umowy;
 - e. maksymalna wartość zmian wynagrodzenia, jaka może zostać dokonana w efekcie zastosowania postanowień niniejszego ustępu, nie może łącznie przekroczyć wynagrodzenia przewidzianego przez Wykonawcę w ofercie o więcej niż 5%;

- f. zmiana wynagrodzenia wymaga zawarcia przez Strony aneksu. Aneks powinien zostać zawarty w ciągu miesiąca od dnia otrzymania kompletnego i uzasadnionego wniosku o zawarcie stosownego aneksu przez drugą Stronę; taki aneks stosuje się od dnia złożenia kompletnego i uzasadnionego wniosku o zmianę wynagrodzenia,
- Strony zgodnie postanawiają, że procedowanie, analizowanie, odmowa, spory itd. dotyczące zmiany wynagrodzenia na podstawie postanowień niniejszego ustępu nie będą stanowić podstawy do wstrzymania wykonywania zobowiązań Stron z Umowy, a wszelkie spory dotyczące zmiany wynagrodzenia w oparciu o postanowienia niniejszego ustępu pozostaną bez negatywnego wpływu na wykonywanie i gotowość Stron do wykonywania Umowy.

§ 7

Odstąpienie od Umowy, wypowiedzenie Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia zakresu podstawowego/opcjonalnego

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od Umowy:
 - a. w okolicznościach i terminach określonych w art. 456 ustawy Prawo zamówień publicznych;
 - b. w przypadku jeżeli uchybienie terminowi (zwłoka) realizacji Umowy, o którym mowa w § 2 ust. 2 Umowy przekroczy 3 dni robocze;
 - c. w przypadku naruszenia przez Wykonawcę postanowień Umowy dotyczących poufności lub innych zasad bezpieczeństwa;
 - d. otwarcia likwidacji Wykonawcy;
 - e. wydania sądowego nakazu zajęcia majątku Wykonawcy.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 lit. b., Zamawiający wezwie na piśmie Wykonawcę do spełnienia świadczenia w terminie nie krótszym niż 7 dni od doręczenia wezwania. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu, Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy i naliczenia kar umownych zgodnie z Umową.
3. Zamawiający może wypowiedzieć niniejszą Umowę bez zachowania terminu wypowiedzenia (tj. ze skutkiem natychmiastowym), w przypadku jeżeli łączna wysokość kar umownych, naliczonych z tytułów wskazanych w § 7 ust. 1, przekroczy 20% wysokości wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 Umowy.
4. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego lub wypowiedzenia jej bez zachowania terminu wypowiedzenia, sporządzony zostanie protokół podpisany przez obie Strony, w terminie 5 dni roboczych od dnia odstąpienia lub wypowiedzenia Umowy. Protokół powinien zawierać szczegółowy opis dostaw wykonanych do dnia odstąpienia od Umowy lub jej wypowiedzenia. Jeżeli mimo wezwania Wykonawca nie podpisze protokołu, Zamawiający uprawniony jest do jego jednostronnego sporządzenia i podpisania.
5. Umowa przestaje obowiązywać z chwilą doręczenia Wykonawcy pisemnego oświadczenia Zamawiającego w formie pisemnej lub w formie elektronicznej o odstąpieniu albo wypowiedzeniu Umowy bez zachowania terminu wypowiedzenia wraz z uzasadnieniem.
6. Postanowienia niniejszego paragrafu nie uchybiają prawu odstąpienia od Umowy w oparciu o przepisy prawa powszechnie obowiązującego.

§ 8

Odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy zakresu podstawowego/opcjonalnego

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w następujących przypadkach:
 - a. w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego lub Wykonawcę od Umowy (umownego lub ustawowego) z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 Umowy;
 - b. w przypadku wypowiedzenia przez Zamawiającego Umowy bez zachowania terminu wypowiedzenia (wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym) z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 Umowy;
 - c. w przypadku zwłoki w wykonaniu Przedmiotu Umowy w stosunku do terminu, o którym mowa w § 2 ust. 2 Umowy – w wysokości 1% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
2. Łączna suma naliczonych kar umownych, określonych w ust. 1 niniejszego paragrafu, nie może przekroczyć 40% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust 1 Umowy, z zastrzeżeniem, że jeżeli została naliczona kara umowna, o której mowa w ust. 1 lit. a. lub b., to łączna suma wszystkich naliczonych na podstawie Umowy kar nie może przekroczyć 25% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy. W związku z tym, iż kary umowne wskazane w ust. 1 mają na celu zabezpieczenie poszczególnych interesów Zamawiającego, Strony uznają, że poszczególne kary umowne przewidziane w Umowie mają samodzielny charakter i są naliczane niezależnie.
3. Zapłata kar umownych, o których mowa w ust. 1, nastąpi przelewem na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy w terminie 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy wezwania do jej zapłaty.
4. W przypadku bezskutecznego upływu terminu, o którym mowa w ust. 3, Zamawiający może potrącić swoją wierzytelność z tytułu kar umownych z wierzytelności Wykonawcy z tytułu wynagrodzenia. O dokonaniu potrącenia Zamawiający zawiadamia pisemnie Wykonawcę nie później niż w dniu dokonania potrącenia.

5. Zamawiający ma prawo do dochodzenia odszkodowania przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.

§ 9

Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy /ZNWU/

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 5% całkowitego wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy, co stanowi kwotę ...[*].... złotych (słownie złotych: ...[*]....). Zabezpieczenie zostało wniesione w formie ...[*]...
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
3. W przypadku należytego wykonania Przedmiotu Umowy, 100% zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1, zostanie zwrócone najpóźniej w terminie 30 dni, licząc od daty zakończenia realizacji umowy. Przed zwrotem ZNWU Wykonawca jest zobowiązany odebrać wskazane przez Zamawiającego wszystkie zużyte materiały w szczególności kartridże po zużytych tonerach oraz zużyty toner, który jest przez drukarkę wsypywany do oddzielnych pojemników.
4. W przypadku zabezpieczenia wniesionego w pieniądzu, kwota zostanie powiększona o powstałe odsetki wynikające z umowy rachunku bankowego, na którym była przechowywana oraz pomniejszona o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.

§ 10

Gwarancja, rękojmia

1. Wykonawca udziela(min. 12) miesięcznej gwarancji (zgodnie z ofertą) o treści zwyczajowo przyjętej i stosowanej w obrocie materiałami eksploatacyjnymi do sprzętu komputerowego na dostarczone Zamawiającemu materiały eksploatacyjne liczonej od dnia ich dostarczenia bez zastrzeżeń do Zamawiającego, przy czym gwarancja trwa aż do wyczerpania środka barwiącego np. tuszu, tonera itp. Uwaga: na pendrivy (poz. 64 formularza asortymentowo-cenowego) udziela(min. 24) miesięcznej gwarancji (zgodnie z ofertą).
2. Jeżeli w trakcie obowiązywania Umowy Zamawiający stwierdzi, iż wydajność, jakość lub niezawodność dostarczonych produktów odbiega od wymagań producenta drukarek lub zapisów zawartych w Specyfikacji Warunków Zamówienia, Wykonawca zobowiązuje się do gwarancyjnej wymiany produktu na nowy, wolny od wad w terminie 3 dni roboczych od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego o wadliwym produkcie (telefonicznie, e-mailem lub faksem). Wymiana nastąpi w siedzibie Zamawiającego na koszt i ryzyko Wykonawcy.
3. W przypadku wymiany na nowe, wolne od wad, okres min. 12 m-cy (zgodnie z ofertą Wykonawcy) lub odpowiednio min. 24 miesięcznej gwarancji (pendrives) biegnie na nowo licząc od daty ich odbioru przez przedstawiciela Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia kosztów naprawy lub wymiany na nowy sprzęt komputerowego, gdy jego uszkodzenie powstało w wyniku stosowania materiałów eksploatacyjnych dostarczonych przez Wykonawcę. Za podstawę żądania przez Zamawiającego naprawy sprzętu komputerowego (włączając w to wymianę niezbędnych części np. bębna lub głowicy) uważa się pisemną opinię autoryzowanego serwisu producenta sprzętu komputerowego. Opinia ta nie podlega kwestionowaniu przez Wykonawcę. Naprawa sprzętu komputerowego wykonana zostanie w autoryzowanym serwisie producenta w ciągu 14 dni od momentu zgłoszenia (pisemnie, faksem lub e-mailem) Wykonawcy przez przedstawiciela Zamawiającego konieczności wykonania naprawy. Koszty związane z naprawą lub wymianą urządzenia na nowe ponosi Wykonawca. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć na żądanie Zamawiającego na czas trwania naprawy lub do czasu wymiany urządzenia na nowe, zastępcze urządzenie o co najmniej równoważnych lub lepszych parametrach.
5. W sytuacji, gdy Zamawiający w wyniku zastosowania, w okresie ich przydatności, dostarczonych przez Wykonawcę materiałów eksploatacyjnych utraci gwarancję producenta sprzętu komputerowego, Wykonawca przejmie wszystkie obowiązki gwarancyjne dotyczące urządzenia łącznie z koniecznością naprawy i/lub wymiany na nowy i poniesienia kosztów z tego tytułu.
6. W razie dostarczenia równoważnych materiałów eksploatacyjnych postanowienia ust. 1 – 5 stosuje się odpowiednio.
7. Wykonawca udziela 24 miesięcznej rękojmi na oferowany asortyment.

§ 11

Zmiany Umowy

1. W trakcie obowiązywania Umowy Strony dopuszczają następujące zmiany:
 - a. zmiany obowiązującej stawki podatku VAT (zmniejszenie lub zwiększenie). Jeśli zmiana stawki VAT będzie powodować zwiększenie kosztów wykonania Umowy po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia wynagrodzenia o kwotę równą różnicy w kwocie podatku zapłaconego przez Wykonawcę. Zmiana może dotyczyć wyłącznie wynagrodzenia za dostawy/usługi świadczone po wejściu w życie ustawy zmieniającej stawkę podatku VAT. Ewentualna zmiana nastąpi od dnia obowiązywania odpowiednich przepisów prawa;
 - b. wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie Umowy zgodnie z jej treścią – w takim przypadku Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany Umowy w zakresie niezbędnym do usunięcia przeszkód będących wynikiem siły wyższej, które uniemożliwiają Stronom należyte wykonanie Umowy;

- c. zmianę spowodowaną sytuacją epidemiologiczną związaną z wystąpieniem epidemii – w takim przypadku Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany Umowy w zakresie niezbędnym do usunięcia przeszkód będących wynikiem epidemii, które uniemożliwiają Stronom należyte wykonanie Umowy, przy czym zmiana Umowy może nastąpić jedynie w przypadku przedstawienia przez Stronę wnioskującą o zmianę Umowy dokumentów lub oświadczeń potwierdzających wpływ sytuacji epidemiologicznej na realizację Umowy;
 - d. w przypadku wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Umowy – zmianę w zakresie dostosowania postanowień Umowy do zmiany przepisów prawa.
2. Zmiany, o których mowa w ust. 1, wymagają, pod rygorem nieważności, formy pisemnej i sporządzenia aneksu do Umowy.
 3. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy, w przypadku, o którym mowa w ust. 1, następować będzie na wniosek Wykonawcy zawierający wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy.
 4. Wykonawca wystąpi z wnioskiem o zmianę kwoty wynagrodzenia z przyczyn, o których mowa w ust. 1, z co najmniej 30-dniowym wyprzedzeniem wobec wnioskowanej daty obowiązywania nowego wynagrodzenia, chyba że termin wejścia w życie przepisów, z których ta zmiana wynika, jest krótszy niż 30 dni od daty ich publikacji. W takim przypadku Wykonawca wystąpi z wnioskiem o zmianę kwoty wynagrodzenia niezwłocznie po opublikowaniu właściwych przepisów.
 5. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy, w przypadkach, o których mowa w ust. 1, może mieć miejsce wyłącznie wtedy, gdy zmiany, o których mowa w ust. 1, będą mieć wpływ na koszty realizacji Umowy przez Wykonawcę, którą to okoliczność musi wykazać Wykonawca.
 6. Zmiany w zakresie numerów telefonów, adresów i adresów e-mail wskazanych w niniejszej Umowie, następują w drodze pisemnego zawiadomienia drugiej Strony, w terminie niezwłocznym od dnia zaistnienia zmiany i nie stanowią zmiany Umowy. W razie zaniechania obowiązku poinformowania o zmianie adresu, korespondencję wysłaną na adres dotychczasowy uznaje się za doręczoną prawidłowo.

§ 12

Siła wyższa

1. Strony Umowy zobowiązują się do niezwłocznego zawiadomienia drugiej Strony o zajściu okoliczności mogących stanowić przeszkodę w należyтым wykonaniu Przedmiotu Umowy.
2. W przypadku działań siły wyższej, tj. zdarzeń zewnętrznych, na które Strony nie mają wpływu, a które uniemożliwiają wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy, których nie można było przewidzieć i których nie dało się uniknąć nawet w przypadku dołożenia przez Strony najwyższej staranności, w szczególności:
 - a. wojna, w tym wojna domowa, zamieszki, rozruchy, i akty terroryzmu;
 - b. katastrofy naturalne, takie jak huragany, trzęsienia ziemi, powodzie;
 - c. epidemie, wybuchy, pożary, katastrofy budowlane.Strona dotknięta działaniem siły wyższej poinformuje niezwłocznie pisemnie drugą Stronę o wystąpieniu siły wyższej oraz o przewidywanych konsekwencjach w wykonaniu zobowiązań przewidzianych w niniejszej Umowie w celu wspólnego ustalenia dalszego postępowania.
3. Żadna ze Stron Umowy nie odpowiada za opóźnienia w realizacji przyjętych na siebie zobowiązań, z przyczyn będących siłą wyższą.

§ 13

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

1. Zamawiający oświadcza, że jest administratorem danych osobowych w rozumieniu RODO, w odniesieniu do danych osobowych osób fizycznych reprezentujących Wykonawcę oraz osób fizycznych wskazanych przez Wykonawcę jako osoby do kontaktu, o których mowa w § 4 ust. 1 Umowy. Siedziba administratora znajduje się w Łódzkim Ośrodku Geodezji, ul. Traugutta 21/23, 90-113 Łódź.
2. Zamawiający informuje, że z Inspektorem Ochrony Danych można skontaktować się poprzez adres mail: iod@log.lodz.pl lub adres korespondencyjny wskazany powyżej z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”.
3. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1, będą przetwarzane przez Zamawiającego na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) i f) RODO, gdzie uzasadniony interes administratora stanowi zawarcie i realizacja niniejszej Umowy, w kategorii dane zwykle – imię, nazwisko, zajmowane stanowisko i miejsce pracy, numer służbowego telefonu, służbowy adres email.
4. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1, mogą być przekazywane podmiotom trzecim świadczącym na rzecz Łódzkiego Ośrodka Geodezji dostawy, w tym związane z obsługą systemów teleinformatycznych oraz organom administracji państwowej, o ile będzie to wynikało z przepisów obowiązującego prawa.
5. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1, będą przetwarzane przez okres 10 lat od końca roku kalendarzowego, w którym niniejsza Umowa została zrealizowana, chyba że niezbędny będzie dłuższy okres przetwarzania np.: z uwagi na dochodzenie roszczeń itp.

6. Osobom, o których mowa w ust. 1, przysługuje prawo do żądania od administratora danych dostępu do ich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do sprzeciwu na zasadach określonych w RODO.
7. Osobom, o których mowa w ust. 1, w związku z przetwarzaniem ich danych osobowych niezgodnie z RODO, przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie danych osobowych, o których mowa w ust. 2, jest wymagane do zawarcia niniejszej Umowy, odmowa podania danych osobowych skutkuje niemożnością zawarcia i realizacji Umowy.
9. W oparciu o podane dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1, Zamawiający nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania w rozumieniu RODO.
10. Wykonawca oświadcza, że w imieniu Zamawiającego poinformował osoby fizyczne nie podpisujące niniejszej Umowy, o których mowa w ust. 1, o treści niniejszego paragrafu, tj. do wykonania wobec tych osób, których dane dotyczą obowiązków informacyjnych wynikających z art. 13 i 14 RODO.

§ 14

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych Umową odpowiednie zastosowanie mają właściwe przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego, ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
3. Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią praw lub obowiązków wynikających z niniejszej Umowy, w całości lub w części. Wykonawca może jednak dokonać cesji wierzytelności o zapłatę wynagrodzenia z tytułu Umowy za uprzednią zgodą Zamawiającego wyrażoną pod rygorem nieważności na piśmie.
4. W razie ewentualnego sporu sądem właściwym będzie sąd właściwy miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego. W przypadku rozbieżności pomiędzy Umową a treścią załączników, wiążące będą postanowienia Umowy.
5. Wszystkie załączniki wymienione poniżej stanowią integralną część Umowy:
 - a. Oferta Wykonawcy;
 - b. Formularz asortymentowo-cenowy;
 - c. Opis przedmiotu zamówienia.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA