



Łódź, dnia 31 lipca 2024r.

Zaproszenie do złożenia oferty sprawy OAZP.2610/35/2024
Łódzki Ośrodek Geodezji (zwany dalej „Zamawiający”) zaprasza do składania ofert w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego zachowaniem zasad uczciwej konkurencji, jawności, przejrzystości i proporcjonalności.

I. Zamawiający

Łódzki Ośrodek Geodezji
Adres: 90-113 Łódź ul. Traugutta 21/23
Strona internetowa: nowy.log.lodz.pl zakładka zamówienia publiczne
Adres elektroniczny: przetargi@log.lodz.pl
Regon: 470830536 **NIP:** 725-00-28-902
Adres skrzynki ePuap - /LOG/SkrytkaESP
Telefony: 48 42 272-68-06, 42 272-68-98. **faks** 48 42 272-68-00.
Numer referencyjny: OAZP.2610/35/2024

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Działając w oparciu o art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.)- do niniejszego zamówienia nie stosuje w/wymienionej ustawy. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, których wartość szacunkowa przekracza kwotę 50000 PLN netto, prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego na podstawie Zarządzenia nr 12/W/2021 DYREKTORA Łódzkiego Ośrodka Geodezji z dnia 6 kwietnia 2021 r. w sprawie wprowadzenia „Regulaminu udzielania zamówień, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130 000 zł w Łódzkim Ośrodku Geodezji”.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA; kryteria oceny ofert

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest **zapewnienie prawidłowego działania informatycznego Łódzkiego Ośrodka Geodezji przez dostarczenie Serwisu dla macierzy dyskowej DellEMC użytkowanej w Łódzkim Ośrodku Geodezji wraz z prawem do aktualizacji oprogramowania systemowego.**
- 3.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa Opis przedmiotu zamówienia - załącznik nr 2 do Zaproszenia. Zamawiający wymaga by Wykonawca na dostarczone udzielił gwarancji na okres nie krótszy niż 12 miesięcy
- 3.3. Opis wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
7 72591000-4 Rozszerzanie umów serwisowych
7 72514300-4 Usługi w zakresie konserwacji systemów komputerowych
7 72253200-5 Usługi w zakresie wsparcia systemu
- 3.4. Zasady określające sposób realizacji zamówienia, rozliczeń, zawarte zostały w Załączniku nr od 7 do niniejszego Zaproszenia.– „Wzorzec umowy”.
- 3.5. Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.
- 3.6. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
- 3.7. **OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**
3.7.1 Zamawiający wyznaczył następujące kryteria oceny ofert, przypisując im odpowiednie wagi punktowe przyjął, że w zakresie każdego kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej 1% wagi kryterium = 1 pkt.

Lp.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów, jaką może otrzymać oferta za dane kryterium
1	Łączna cena ofertowa brutto oferty (K ₁)	60 %	60 punktów
2	Czas reakcji na wezwanie ŁOG (K ₂)	40 %	40 punktów

- 3.7.2 Ocenie według poniżej wskazanych kryteriów będą podlegać tylko oferty niepodlegające odrzuceniu.
- 3.7.3 Za ofertę najkorzystniejszą, uznana zostanie oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach wg wzoru:

$$K_0 = K_1 + K_2$$

gdzie:

K₀ - liczba punktów oferty ocenianej

K₁ - liczba punktów przyznanych ofercie ocenianej w kryterium **Łączna cena ofertowa brutto oferty (K₁)**

K₂ - liczba punktów przyznanych ofercie ocenianej w kryterium **Czas reakcji na wezwanie ŁOG (K₂)**

- 3.7.4 W kryterium „Łączna cena ofertowa brutto oferty (K₁)” najkorzystniejsza spośród ofert może otrzymać maksymalnie 60 pkt. w tym kryterium. Ocenie będzie podlegała cena brutto oferty według następującego wzoru:

Najniższa łączna cena ofertowa brutto z badanych ofert

$$K_1 = \frac{\text{-----}}{\text{łączna cena brutto oferty badanej}} \times 60 \text{ pkt}$$

3.7.5 W kryterium „Czas reakcji na wezwanie ŁOG (K₂)” najkorzystniejsza spośród ofert może otrzymać maksymalnie 40 pkt. w tym kryterium. Ocenie będzie podlegał czas reakcji. Określono minimalny czas reakcji Wykonawcy w przypadku wystąpienia nagłej potrzeby jego/ich udziału w czynnościach podejmowanych przez Zamawiającego na trakcie realizacji zamówienia i/lub w konsultacjach z Zamawiającym. W przypadku deklarowanego skrócenia czasu reakcji Zamawiający przyzna odpowiednio punkty. Zamawiający przewidział, że „czas reakcji serwisu na wezwanie” nie może być dłuższy niż 48 godzin od przekazania informacji Zamawiającego do Wykonawcy. Ilość punktów za czas reakcji zostanie określona według następujących zasad:

Czas reakcji: K₂ do 48 godzin – 0 punktów

Czas reakcji: K₂ do 24 godzin – 15 punktów

Czas reakcji: K₂ do 12 godzin – 30 punktów

Czas reakcji: K₂ do 6 godzin – 40 punktów

UWAGA: Wykonawca w ofercie deklaruje czas reakcji w pełnych godzinach tj.: 48, 24, 12 lub 6 godzin. Kryterium będzie rozpatrywane na podstawie oświadczenia złożonego przez Wykonawcę w ofercie. Czas reakcji mierzony jest od momentu wezwania przez Zamawiającego do momentu podjęcia działań przez Wykonawcę.

Jeżeli Wykonawca nie poda czasu reakcji na wezwanie w ofercie lub poda okres w niewłaściwy sposób, to Zamawiający przyjmie, że składając ofertę Wykonawca oferuje czas reakcji na wezwanie równy 48 godzin. W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę czasu reakcji dłuższego niż 48 godzin, oferta będzie odrzucona.

3.8. Zamawiający udzieli zamówienia temu(tym) Wykonawcy (Wykonawcom), którego(ych) oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, tj. uzyska największą łączną liczbę punktów ze wszystkich kryteriów.

3.9. Jeżeli złożono dwie lub więcej ofert, które uzyskały taką samą ocenę, wybiera się ofertę z niższą ceną lub kosztem, a w przypadku złożenia ofert o takiej samej cenie lub koszcie – należy wezwać wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych lub przeprowadzić negocjacje z wykonawcami (kolejny etap postępowania). Ceny w ofertach dodatkowych nie mogą być wyższe niż w uprzednio złożonych ofertach.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

4.1 Wymagany termin realizacji zamówienia w zakresie wykonania usługi : od daty podpisania umowy do dnia 2 kwietnia 2025 r. Czas trwania umowy nie jest jednoznaczny z czasem świadczenia usługi serwisu pogwarancyjnego dla poszczególnych urzędzeń. Szczegółowy wykaz czasu świadczenia usług na podstawie Zamówienia został wskazany w Załączniku Nr 1 oraz Załączniku Nr 2 do OPZ w kolumnach „Data startu serwisu” i „Data końca serwisu” dla każdego urządzenia indywidualnie.

4.2 Wymagany minimalny okres i warunki gwarancji i rękojmi na przedmiot zamówienia 12 miesiące licząc od dnia podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru przedmiotu zamówienia.

4.3 W przypadku zaproponowania krótszego okresu gwarancji oferta, jako nie spełniająca wymagań Zamawiającego zostanie odrzucona.

4.4 Wykonawca może zaoferować gwarancję na okres dłuższy niż określony powyżej. Zamawiający wymaga zrównania okresu gwarancji z okresem rękojmi.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

5.1.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

5.1.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Wykonawca na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia musi posiadać: autoryzację/umowę partnerską firmy DELL, na poziomie Registered Partner (w obu przypadkach)

5.1.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Wykonawca musi wykazać posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w wysokości nie niższej niż **50 000,00 zł.(słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych).**

5.1.4. zdolności technicznej lub zawodowej

Warunek zdolności technicznej zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że należycie wykonał lub wykonuje w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – to w tym okresie, **co najmniej dwa zamówienia**, realizowane w ramach jednej umowy, polegające na:

- i. świadczeniu usługi Asysty Technicznej i Konserwacji dla urzędzeń serwerowych DELL o wartości co najmniej: 18 000 zł brutto,

- ii. co najmniej jedną usługę świadczenia Serwisu dla macierzy dyskowej DellEMC w okresie ostatnich trzech lat dla Urzędu Miasta Łodzi lub Miejskich Jednostek Organizacyjnych i posiada znajomość infrastruktury UMŁ o wartości minimum 10.000 zł brutto z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa są:
 - referencje .
 - bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz, którego usługi były wykonane,
 - a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy.
- 5.2. Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
- 5.3. Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej – dopuszcza łączne spełnianie warunku przez Wykonawców.
- 5.4. Poleganie na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów
- 5.4.1 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 5.4.2 W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 5.4.3 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia.
- 5.4.4. W celu potwierdzenia, że oferowane usługi spełniają wymagania określone przez Zamawiającego, Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą wypełnionego i podpisanego Formularza ofertowego.

VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA

- 6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z udziału w postępowaniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu.
- 6.2. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający wykluczy:
- 6.2.1 Wykonawców w okolicznościach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1-5 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.) zwana dalej ustawą Pzp oraz w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835), zwaną dalej „ustawą”. Każdy z tych Wykonawców składa dokumenty wymienione w pkt 7.2.1 i 7.2.2 Zaproszenia.
 - 6.2.2 Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jeżeli chociaż w odniesieniu do jednego z nich zaistnieją okoliczności, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt. 1-5 ustawy Pzp oraz w art. 7 ust. 1 ustawy. Każdy z tych Wykonawców składa dokumenty wymienione w pkt 7.2.1 i 7.2.2 Zaproszenia.
 - 6.2.3 Podmioty, na których zasoby powołuje się Wykonawca, jeżeli w odniesieniu do nich zaistnieją okoliczności, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt. 1-5 ustawy Pzp oraz Zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy. Każdy z tych Podmiotów, na których zasoby powołuje Wykonawca składa dokumenty wymienione w pkt 7.1.1 i 7.1.2 Zaproszenia.
- 6.3. W przypadku Wykonawcy lub uczestnika konkursu wykluczonego na podstawie okoliczności, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy, Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy. Zaistnienie przesłanki wykluczenia będzie weryfikowane na podstawie oświadczeń składanych wraz z ofertą oraz ogólnodostępnych baz danych zgodnie z informacją podaną przez Urząd Zamówień Publicznych (patrz: Stosowanie unijnego zakazu udziału wykonawców rosyjskich w zamówieniach - Urząd Zamówień Publicznych (uzp.gov.pl)).
- 6.4. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.
- 6.5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
- 6.5.1. naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - 6.5.2. wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub Zamawiającym;

- 6.5.3. podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - 6.5.3.1 zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - 6.5.3.2 zreorganizował personel,
 - 6.5.3.3 wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - 6.5.3.4 utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - 6.5.3.5 wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
- 6.6. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt. 6.5 Zapisania, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt. 6.5 Zapisania, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.
- 6.7. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

VII. WYKAZ DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ ŻĄDANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO NA POTWIERDZENIE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA

Zgodnie z § 3 ust. 15 Zarządzenia, Zamawiający może najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona, jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

7.1. DO OFERTY WYKONAWCA DOŁĄCZA w celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu:

- 7.1.1. aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia** (Załączniki nr 3a i 3b do Zapisania:
 - 7.1.1.1 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (dotyczy również wspólników spółki cywilnej) oświadczenie, o którym mowa w pkt 7.1.1 OWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (Załącznik nr 3a do OWZ).
 - 7.1.1.2 W przypadku, gdy Wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów, oświadczenie, o którym mowa w pkt 7.1.1 OWZ składa każdy z tych podmiotów (Załącznik nr 3b do OWZ)
- 7.1.2. aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z postępowania (Załącznik nr 4a-4b do OWZ).
 - 7.1.2.1. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (dotyczy również wspólników spółki cywilnej) oświadczenie, o którym mowa w pkt 7.1.2 OWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (Załącznik nr 4a do OWZ).
 - 7.1.2.2. W przypadku, gdy Wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów, oświadczenie, o którym mowa w pkt 7.1.2 OWZ składa każdy z tych podmiotów (Załącznik nr 4b do OWZ).
- 7.1.3. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego swoje zasoby na potrzeby Wykonawcy składającego ofertę (Załącznik nr 7 do OWZ), – jeśli dotyczy.

W celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- 7.1.3.1 zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- 7.1.3.2 sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- 7.1.3.3 czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 7.1.4. Wykaz usług (Załącznik nr 5 do Zapisania) wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz, których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz, którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy;

Uwaga:

w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.

Uwaga

Okres wyrażony w latach, o których mowa w pkt. 7.1.4. liczy się wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert. Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług, wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami, wykaz, o którym mowa w pkt. 7.3.1, dotyczy usług, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył

- 7.2. odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp – jeśli Wykonawca nie wskaże w Oświadczeniu, stanowiącym do ZAPROSZENIA, w którym Zamawiający może samodzielnie znaleźć przedmiotowy dokument dotyczący Wykonawcy
- 7.3. Zamawiający na każdym etapie postępowania może wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlega wykluczeniu, a jeżeli zachodzi uzasadniona podstawa do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Oferta złożona w przetargu przestaje wiązać, gdy została wybrana inna oferta albo, gdy postępowanie o udzielenie zamówienia zostało unieważnione lub zamknięte bez wybrania którejkolwiek z ofert.

IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 9.1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę w niniejszym postępowaniu. Oferta, oświadczenia oraz dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszej OWZ, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 9.2. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca złożył ofertę na formularzu ofertowym sporządzonym przez Zamawiającego zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 1 do Zaproszenia.
- 9.3. Ofertę należy złożyć w języku polskim, sporządzoną pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia.

W PRZYPADKU ZŁOŻENIA OFERTY W FORMIE PISEMNEJ (W POSTACI PAPIEROWEJ):

- 9.4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności i złożona w postaci papierowej. Oferta wraz z oświadczeniami, o których mowa w pkt 7.1.1 oraz wymaganymi dokumentami musi być podpisana przez Wykonawcę lub osobę/osoby uprawnione do jego reprezentacji podpisem własnoręcznym.
- 9.5. Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej lub innego właściwego rejestru, Zamawiający może żądać od Wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.
- 9.6. Zapisy pkt. 9.4 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.
- 9.7. Pełnomocnictwo – jeżeli dotyczy - musi być załączone do oferty w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. W przypadku pełnomocnictwa złożonego w innym języku niż język polski, winno być ono złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 9.8. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii oświadczeń lub dokumentów, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
- 9.9. Wykonawca może zastrzec w ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (j.t. Dz. U. z 2020 r. poz. 1913). W tym celu jest zobowiązany wraz z przekazaniem takich informacji zastrzec, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w celu zachowania ich poufności, zaleca się umieścić w odrębnej kopercie lub teczce niż oferta, z dopiskiem „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – nie udostępniać osobom trzecim” z zachowaniem kolejności numerowania stron oferty.
- 9.10. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Oznacza to, że oferta, oświadczenia oraz każdy dokument złożony wraz z ofertą sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 9.11. Zaleca się, aby strony oferty i jej załączniki były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane.
- 9.12. Zaleca się, aby ewentualne poprawki w tekście oferty były naniesione w czytelny sposób i parafowane przez osoby uprawnione.

W PRZYPADKU ZŁOŻENIA OFERTY W FORMIE LUB POSTACI ELEKTRONICZNEJ:

- 9.13. Oferta musi być sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności i złożona w postaci elektronicznej w szczególności w formacie danych **.doc**, **.docx** lub **pdf**. Oferta wraz z oświadczeniami, o których mowa w pkt 7.1.1 oraz 7.4 ZAPROSZENIA oraz wymaganymi oświadczeniami i dokumentami musi być podpisana przez Wykonawcę lub osobę/osoby uprawnione do jego **reprezentacji kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**. Oświadczenia, o których mowa w pkt 7.1.1 oraz wymagane oświadczenia i dokumenty muszą być podpisane przez podmiot, na zasoby którego Wykonawca się powołuje lub osobę/osoby uprawnione do jego reprezentacji kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym - jeśli dotyczy.
- 11.12.1. Podpis kwalifikowany to podpis elektroniczny, który ma moc prawną taką jak podpis własnoręczny. Jest poświadczony specjalnym certyfikatem kwalifikowanym, który umożliwia weryfikację składającej podpis osoby. Tylko ta osoba, do której podpis i certyfikat są przyporządkowane, może go używać.
- 11.12.2. Postać elektroniczna opatrzona podpisem zaufanym – czyli plik w jakimkolwiek formacie opatrzony podpisem, który można wygenerować korzystając z platformy e-PUAP.
- 11.12.3. Postać elektroniczna opatrzona podpisem osobistym – czyli plik w jakimkolwiek formacie opatrzony podpisem umieszczanym w e-dowodzie (dokumencie wyposażonym w elektroniczny chip, w który wprowadzany jest podpis mający charakter podpisu kwalifikowanego).
- 11.12.4. Sposób składania podpisów:
- 11.12.4.1 Sposób złożenia podpisu kwalifikowanego został opisany przez dostawcę posiadanego przez Wykonawcę podpisu;
- 11.12.4.2 Sposób złożenia podpisu zaufanego został opisany pod adresem: <https://www.biznes.gov.pl/pl/firma/sprawy-urzedowe/chce-zalatwic-sprawe-przez-internet/profil-zaufany-i-podpis-zaufany>
- 11.12.4.3 Sposób złożenia podpisu osobistego został opisany pod adresem: <https://www.gov.pl/web/e-dowod/podpis-osobisty>
- 9.14. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres Zamawiającego: przetargi@log.lodz.pl
- 9.15. Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej lub innego właściwego rejestru, Zamawiający może żądać od Wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.
- 9.16. Zapisy pkt 9.14 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.
- 9.17. Pełnomocnictwo – jeżeli dotyczy – musi być załączone do oferty w oryginale w postaci elektronicznej podpisane w formie kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub w postaci podpisu zaufanego lub w postaci podpisu osobistego lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W przypadku pełnomocnictwa złożonego w innym języku niż język polski winno być ono złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 9.18. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii oświadczeń lub dokumentów, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
- 9.19. Wykonawca może zastrzec w ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (j.t. Dz. U. z 2020 r. poz. 1913). W tym celu jest zobowiązany, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzec, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.
- 9.20. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w celu zachowania ich poufności powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.
- 9.21. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Oznacza to, że oferta, oświadczenia oraz każdy dokument złożony wraz z ofertą sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 9.22. Na ofertę składają się następujące dokumenty:
- 11.21.1 Formularz ofertowy (Załącznik nr 1 do ZAPROSZENIA wraz z oświadczeniami).
- 11.21.2 Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu- Załącznik nr 3a do Zaprośzenia
- 11.21.3 Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - Załącznik nr 3b do Zaprośzenia – jeśli dotyczy
- 11.21.4 Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia - Załącznik nr 4a do Zaprośzenia
- 11.21.5 Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia - Załącznik nr 4b do Zaprośzenia – jeśli dotyczy
- 11.21.6 Wykaz usług Załącznik nr 5 do Zaprośzenia
- 11.21.7 Zobowiązanie podmiotu do oddania swego zasobu na potrzeby Wykonawcy - Załącznik nr 7 do Zaprośzenia – jeśli dotyczy

- 11.21.8 Oświadczenia i/lub dokumenty na podstawie których, Zamawiający dokona oceny skuteczności zastrzeżenia informacji zawartych w ofercie, stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (jeżeli Wykonawca zastrzega takie informacje)
- 11.21.9 Pełnomocnictwo/Pełnomocnictwa dla osoby/osób podpisujących ofertę, jeżeli oferta jest podpisana przez pełnomocnika.
- 11.21.10 Oświadczenie/dokument: autoryzację/umowę partnerską firmy DELL, na poziomie Registered Partner (w obu przypadkach).

X. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

W PRZYPADKU ZŁOŻENIA OFERTY W FORMIE PISEMNEJ (W POSTACI PAPIEROWEJ):

- 10.1. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, oraz opisane

..... nazwa (firma) Wykonawcy adres Wykonawcy	Oferta dla Łódzkiego Ośrodka Geodezji ul. Traugutta 21/23 90-113 Łódź
Nr sprawy OAZP.2610/35/2024 Oferta na: dostarczenie Serwisu dla macierzy dyskowej DellEMC użytkowanej w Łódzkim Ośrodku Geodezji wraz z prawem do aktualizacji oprogramowania systemowego” Nie otwierać przed dniem 8.08.2024 r. do godz. 14:00	

- 10.2. Ofertę należy złożyć w budynku Łódzkiego Ośrodka Geodezji, ul. Traugutta 21/23, 90-113 Łódź, parter Biuro Podawcze, w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia	8.08.2024 r	do godz.	13:00
----------------	--------------------	-----------------	--------------

- 10.3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za:
 10.3.1 złożenie przez Wykonawcę oferty po terminie składania ofert,
 10.3.2 złożenie oferty w innym niż określonym w pkt 10.2 Zaproszenia miejscu,
 10.3.3 złożenie oferty nieopisanej w sposób określony w pkt 10.1 Zaproszenia – uniemożliwiający identyfikację oferty, lub postępowania, którego dotyczy.

- 10.4. Oferta papierowa złożona **po terminie określonym w pkt 10.2** Zaproszenia zostanie zwrócona Wykonawcy bez jej otwierania.

10.5. Otwarcie ofert nastąpi:

w dniu	8.08.2024 r	do godz.	13:00
---------------	--------------------	-----------------	--------------

W PRZYPADKU ZŁOŻENIA OFERTY W POSTACI ELEKTRONICZNEJ:

- 10.6. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres Zamawiającego: przetargi@log.lodz.pl

10.7. Ofertę należy złożyć:

do dnia	8.08.2024 r	do godz.	13:00
----------------	--------------------	-----------------	--------------

- 10.8. W przypadku złożenia oferty przesłanej za pośrednictwem poczty elektronicznej, **po terminie określonym w pkt 10.7** Zaproszenia, Zamawiający po jej otrzymaniu, poinformuje Wykonawcę, że nie będzie ona podlegać rozpatrzeniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

10.9. Otwarcie ofert nastąpi:

w dniu	8.08.2024 r	do godz.	14:00
---------------	--------------------	-----------------	--------------

- 10.10. Zamawiający niezwłocznie po otwarciu wszystkich ofert zamieści na stronie internetowej Łódzkiego Ośrodka Geodezji nowy.log.lodz.pl w zakładce zamówienia publiczne nr sprawy OAZP.2610/35/2024 pn.: „Informacja z otwarcia ofert” informacje dotyczące:

- firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- cen zawartych w ofertach.

XI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 11.1. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszym Zaproszeniu, powinien w cenie brutto ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia oraz uwzględnić inne opłaty i podatki, a także ewentualne upusty i rabaty zastosowane przez Wykonawcę.
- 11.2. Cena ofertowa wynika z wypełnionego Formularza oferty załącznik nr 1 lit. C do Zaproszenia. W Formularzu oferty Wykonawca podaje **łącznie cenę całkowitą netto, stawkę VAT, kwotę podatku VAT oraz wartość całkowitą brutto, za którą podejmuje się zrealizowania całości zamówienia**. Wykonawca nie może samodzielnie zmieniać i wprowadzać dodatkowych pozycji do formularza oferty. Ryzyko konieczności wykonania wszelkich prac towarzyszących, mogących pojawić się w trakcie realizacji zamówienia, ryzyko związane ze zmianami kursów walut, cel itp., obciąża Wykonawcę i należy uwzględnić je w ofercie.
- 11.3. Oferowane ceny winny obejmować wszystkie koszty i składniki wraz z narzutami, niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia w zakresie objętym Zaproszeniem i wzorem umowy. Zamawiający nie zapewnia zwolnienia Wykonawcy z żadnych podatków, opłat, cel, cen materiałów, transportu itp., których nie przewidziano w Zaproszeniu., ani nie będzie zwracał żadnych kar należnych z jakiegokolwiek tytułu, nie będzie też ponosił kosztów wynikających z cen materiałów,

- transportu, czynności, usług, świadczeń, ubezpieczeń itp., których nie przewidziano w dokumentacji przetargowej.
- 11.4. W przypadku określenia przez Wykonawcę, stawki procentowej podatku VAT innej niż 23 %, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty informację zawierającą podstawę prawną zastosowania takiej stawki podatku VAT.
 - 11.5. Wszystkie wartości, powinny być liczone w walucie polskiej z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w rozumieniu ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (Dz. U. z 2002r., Nr 97, poz. 1050, ze zm.) oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o denominacji złotego (Dz. U. z 1994r., Nr 84, poz. 386 ze zm.).
 - 11.6. Cena przyjęta w Formularzu oferty będzie stała w czasie objętym umową.
 - 11.7. Zapłata nastąpi zgodnie z warunkami umowy.
 - 11.8. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru / usługi, których dostawa / świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
 - 11.9. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Zaproszeniem, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona
 - 11.10. Rozliczenia między Zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w PLN.
 - 11.11. Zamawiający informuje, iż w treści oferty Wykonawcy poprawi w szczególności:
 - 1) oczywiste omyłki rachunkowe polegające na:
 - a) błędnych obliczeniach matematycznych (mnożenie, dodawanie), a w konsekwencji wprowadzonych w ten sposób zmian poprawi końcową wartość oferty,
 - b) nie wpisaniu wyniku działania matematycznego (mnożenie, dodawanie),
 - c) nie wpisaniu ceny jednostkowej, jeżeli można ją obliczyć na podstawie wartości i liczby jednostek miary określonych dla danej pozycji w ofercie Wykonawcy,
 - d) przy poprawianiu oczywistych omyłek rachunkowych, o których mowa w lit. a i b., Zamawiający zawsze za prawidłową uzna cenę jednostkową brutto;
 - 2) inne omyłki w szczególności polegające na błędnym opisanie pozycji formularza cenowego lub wpisaniu ilości jednostek lub nazwy jednostki miary w treści złożonego przez Wykonawcę formularza cenowego, dostosowując ich treść do odpowiednich dokumentów wzorcowych zamieszczonych w Zaproszeniu., a także zdublowaniu tych samych pozycji w formularzu cenowym, poprzez wykreślenie z formularza cenowego zdublowanych pozycji i pozostawienie tylko jednej z nich, w sytuacji kiedy zdublowane pozycje będą zawierać inne ceny Zamawiający wykreśli pozycję o wyższej cenie.

XII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPELNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 12.1. Umowa zostanie zawarta w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie i miejscu.
- 12.2. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy zawieraniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do zawarcia umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 12.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
- 12.4. Wykonawca przed podpisaniem umowy winien dostarczyć Zamawiającemu:
 - 15.4.1 umowę regulującą współpracę, w przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
 - 15.4.2 umowę spółki cywilnej, (jeśli dotyczy i w przypadku, gdy Wykonawca nie dołączył tego dokumentu do oferty);
- 12.5. Wszystkie kserokopie dokumentów winny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy.
- 12.6. Niezłożenie dokumentów, o których mowa w pkt 12.4 Zaproszenia może zostać potraktowane, jako uchylanie się przez Wykonawcę od zawarcia umowy.
- 12.7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

XIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

- 13.1. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1041), osobiście, za pośrednictwem poczty przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 344).
- 13.2. Osobami(a) upoważnionymi(a) przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest:
Teresa Zajac; Agnieszka Zinkiewicz tel. 42 272-68-06
Adam Surma tel. 42 272-68-98

- 13.3. Korespondencję do Zamawiającego (powołując się w tytule na nr referencyjny postępowania: OAZP.2610/35/2024 należy kierować pisemnie na adres:

Łódzki Ośrodek Geodezji
Adres: ul. Traugutta 21/23
90-113 Łódź

- 13.4. W postępowaniu komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami może również odbywać się za pomocą poczty elektronicznej na adres Zamawiającego przetargi@log.lodz.pl Wykonawcy na wskazany adres e-mail mogą składać dokumenty lub oświadczenia w postaci dokumentu elektronicznego lub elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem referencyjnym postępowania. Załączniki do poczty elektronicznej powinny być w formatach obsługiwanych przez **Reader, programy Word 2007, Excel 2007, Adobe**
- 13.5. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 13.6. Korespondencja w postępowaniu prowadzona jest w języku polskim. Oznacza to, że wszelka korespondencja w języku obcym winna być złożona wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 13.7. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, wszelka korespondencja będzie prowadzona wyłącznie z pełnomocnikiem.

XIV. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

- 14.1. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich (PLN).
- 14.2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi jednorazowo w walucie polskiej w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy określony w prawidłowo wystawionej fakturze, po protokolarnym, bezusterkowym odbiorze przedmiotu umów, w terminie 30 dni licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo otrzymania faktury.

XV. INFORMACJE O PRAWIE ZAMAWIAJĄCEGO

- 15.1. Zamawiający ma prawo do:
- 15.1.1 odwołania lub zmiany warunków postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 15.1.2 nierozpatrywania danej oferty,
 - 15.1.3 zamknięcia postępowania bez wyboru oferty.
- 15.2. Zakres i warunki zmian zawartej umowy oraz pozostałe kwestie związane z umową zostały uregulowane we wzorze umowy (Załączniki nr 7 do Zaproszenia).
- 15.3. Zamawiający dopuszcza możliwość prowadzenia negocjacji z Wykonawcami, jako formy kolejnego etapu postępowania zgodnie z § 12 ust. 5 Regulaminu.
- 15.4. Zamawiający nie przewiduje składania ofert wariantowych.
- 15.5. Zamawiający ma prawo do odrzucenia oferty:
- a) jeśli oferta jest niekompletna, nie spełnia warunków udziału w postępowaniu, nie spełnia wymogów formalnych lub jest niezgodna z treścią niniejszego zapytania ofertowego,
 - b) w przypadku niezłożenia przez Wykonawcę wymaganych dokumentów albo wyjaśnień dotyczących złożonej oferty - w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie,
 - c) jeżeli jest niezgodna z obowiązującymi przepisami prawa,
 - d) zostanie złożona przez Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu.
- 15.6. Z tytułu odrzucenia oferty Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia przeciw Zamawiającemu,
- e) w przypadku niewyrażenia zgody przez Wykonawcę na poprawione omyłki, o których mowa w pkt 11.11.
 - f) zawiera błędy w obliczeniu ceny, których nie można poprawić zgodnie z treścią niniejszego zapytania ofertowego
 - g) jeżeli oferta zawiera rażąco niską cenę
 - h) została złożona przez Wykonawcę, który złożył dwie lub więcej konkurencyjnych ofert w niniejszym postępowaniu.

XVI. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 I 14 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Łódzki Ośrodek Geodezji, ul. Traugutta 21/23, 90-113 Łódź;
- sprawy/pytania do Inspektora ochrony danych osobowych w Łódzkim Ośrodku Geodezji prosimy kierować na adres e-mail: iod@log.lodz.pl, tel.: 042 272 68 96;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego p/n: „zapewnienie prawidłowego działania informatycznego Łódzkiego Ośrodka Geodezji przez dostarczenie Serwisu dla macierzy dyskowej DellEMC użytkowanej w Łódzkim Ośrodku Geodezji wraz z prawem do aktualizacji oprogramowania systemowego”, nr sprawy OAZP. 2610/35/2024 prowadzonego w trybie przetargu
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy i dochodzenia roszczeń oraz przez okres wynikający wprost z przepisów prawa (np. prawa podatkowego).

- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO. ...”**

– * **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

– ** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Wykonawca, wypełniając obowiązki informacyjne wynikające z art. 13 lub art. 14 RODO względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w tym postępowaniu składa stosowne oświadczenie zawarte w Formularzu ofertowym (Załącznik nr 1 do ZAPROSZENIA).

XVII. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO ZAPROSZENIA

Załącznik Nr 1	-	Formularz ofertowy wraz z oświadczeniami.
Załącznik Nr 2	-	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA wraz z załącznikiem nr 1
Załącznik Nr 3a	-	Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
Załącznik Nr 3b	-	Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu- dla podmiotu na zasoby, którego powołuje się Wykonawca
Załącznik Nr 4 a	-	Wzór oświadczenia o braku podstaw wykluczenia z postępowania
Załącznik Nr 4 a	-	Wzór oświadczenia o braku podstaw wykluczenia z postępowania- dla podmiotu na zasoby, którego powołuje się Wykonawca
Załącznik Nr 5	-	Wzór wykazu usług
Załącznik Nr 6	-	Wzór zobowiązania
Załącznik Nr 7	-	Wzór umowy

Wskazane powyżej załączniki Wykonawca wypełnia stosownie do treści **pkt 7 niniejszego Zaprośzenia**. Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.

Komisja w składzie:

Członek	-	Maciej Garnysz
Sekretarz	-	Teresa Zajac
Członek	-	Konrad Malarczyk



 YREKTOR
 Jan Schnerch

Formularz ofertowy

Numer referencyjny: OAZP.2610/35/2024

W odpowiedzi na ogłoszenie w procedurze przetargowej prowadzonej w trybie przetargu pn.: **zapewnienie prawidłowego działania informatycznego Łódzkiego Ośrodka Geodezji przez dostarczenie Serwisu dla macierzy dyskowej DellEMC użytkowanej w Łódzkim Ośrodku Geodezji wraz z prawem do aktualizacji oprogramowania systemowego** przedkładamy niniejszą ofertę:

1. ZAMAWIAJĄCY:

Łódzki Ośrodek Geodezji
ul. Traugutta 21/23
90-113 Łódź

2. WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)	NIP	REGON

3. DANE KONTAKTOWE WYKONAWCY

[wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie na n/w adres / e-mail]

Osoba do kontaktów	
Adres korespondencyjny	
Nr telefonu	
Adres e-mail	

4. NR RACHUNKU BANKOWEGO na który będzie można dokonać wpłaty z podzielną płatnością:

.....

5. Rodzaj Wykonawcy/ Wykonawców*

- mikroprzedsiębiorstwo*
- małe przedsiębiorstwo*
- średnie przedsiębiorstwo*
- jednoosobowa działalność gospodarcza*
- osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej*
- inny rodzaj*

Oświadczamy, że Wykonawca jest:

1) mikroprzedsiębiorstwem* 2) małym przedsiębiorstwem* 3) średnim przedsiębiorstwem*

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln EUR; Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln EUR; Średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 50 mln euro, a/lub całkowity bilans roczny nie przekracza 43 miliony euro. (informacja do celów statystycznych)

Uwaga: *zaznaczyć odpowiednie.

C. ŁĄCZNA CENA OFERTOWA: wypełnia Wykonawca)

Lp.	Wyszczególnienie usług	Ilość	Cena PLN bez VAT
1	2	3	4
1	Zapewnienie prawidłowego działania informatycznego Łódzkiego Ośrodka Geodezji przez dostarczenie Serwisu dla macierzy dyskowej DellEMC użytkowanej w Łódzkim Ośrodku Geodezji wraz z prawem do aktualizacji oprogramowania systemowego	Zgodnie z OPZ - załącznikiem nr 2
Wartość VAT 23%		

Niniejszym oferuję realizację przedmiotu zamówienia za ŁĄCZNĄ CENĘ OFERTOWĄ BRUTTO**

ŁĄCZNA CENA OFERTOWA BURTTO PLN (K₁)PLN
--	----------

*** CENA OFERTOWA BRUTTO stanowi całkowite wynagrodzenie Wykonawcy, uwzględniające wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z niniejszym Zaproszeniem.

Oświadczam/my, że wybór mojej (naszej) oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego na podstawie mechanizmu podzielonej płatności w odniesieniu do następujących towarów lub usług: o wartości PLN bez kwoty podatku VAT, kwota podatku od towarów lub usług wynosi PLN (jeśli dotyczy)

Uwaga:

- ✓ Wykonawca składając ofertę informuje Zamawiającego, czy wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego (tzw. mechanizm podzielonej płatności) zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług i podaje:
- ✓ informację dotyczącą możliwości powstania u wykonawcy, w przypadku udzielenia mu zamówienia publicznego, obowiązku podatkowego;
- ✓ nazwę (rodzaju) towaru lub usługi, których usługa/dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz ich wartości bez kwoty podatku;
- ✓ kwotę podatku od towarów i usług, która powinna być doliczona do ceny złożonej oferty, o ile nie wynika to z treści złożonej oferty.

Lp.	Dane do oceny oferty (wypełnia Wykonawca)	
1.	Łączna cena ofertowa brutto (K ₁) - 60%PLN
2.	Czas reakcji na wezwanie ŁOG (K ₂) – 40 % godzin

6. OŚWIADCZENIA

Ja(my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:

- Zapoznałem(liśmy) się z Opisem przedmiotu zamówienia w tym z wzorem umowy) i nie wnoszę(imy) do niego zastrzeżeń oraz przyjmuję(emy) warunki w nim zawarte;
- Gwarantuję(emy) wykonanie niniejszego zamówienia zgodnie z treścią Zaprośnienia, wyjaśnieniami do Zaprośnienia oraz wprowadzonymi do niej zmianami;
- Oświadczamy, że posiadam/my* autoryzację/umowę partnerską firmy DELL, na poziomie Registered Partner (w obu przypadkach), od dniar do dnia.....r.
- W przypadku uznania mojej(naszej) oferty za najkorzystniejszą zobowiązuję(emy) się zawrzeć umowę w miejscu i w terminie wskazanym przez Zamawiającego;
- Składam(y) niniejszą ofertę [we własnym imieniu*] / [jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia*];
- Nie uczestniczę(y) jako Wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenia niniejszego zamówienia;
- UWAŻAMY SIĘ za związanych niniejszą ofertą przez okres wskazany w Zaprośnieniu ;
- Zobowiązuję(my) się do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie określonym w Zaprośnieniu;
- Oświadczam(y), że wszystkie informacje podane w załączonych do oferty oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.
- Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu

ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

- o Zamierzam(y) powierzyć wykonanie następujących części zamówienia podmiotowi, jako podwykonawcy, udostępniającemu swoje zasoby w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

Lp.	Nazwa podwykonawcy	Część zamówienia / zakres prac wykonywanych przez podwykonawcę
1		
2		

Uwaga:

W przypadku wykonywania części usług/dostaw przez podwykonawcę, na zasoby, którego powołuje się Wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, część zamówienia/zakres prac winien być tożsamy z zobowiązaniem do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – które to zobowiązanie Wykonawca powinien dołączyć do oferty.

7. Wykaz załączników i dokumentów przedstawianych w ofercie przez Wykonawcę(ów):

..... str. nr.....
..... str. nr.....
..... str. nr.....
..... str. nr.....
..... str. nr.....
..... str. nr.....
..... str. nr.....

.....

Miejscowość / Data

.....

Podpis(y) własnoręczny(e) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów).

W przypadku złożenia oferty w postaci elektronicznej winna być podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

* Niepotrzebne skreślić

Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem niniejszego postępowania jest zapewnienie prawidłowego działania informatycznego Łódzkiego Ośrodka Geodezji przez dostarczenie Serwisu dla macierzy dyskowej DellEMC użytkowanej w Łódzkim Ośrodku Geodezji wraz z prawem do aktualizacji oprogramowania systemowego.

I. Cel realizacji zamówienia

Celem realizacji zamówienia jest uzyskanie usługi wsparcia technicznego dla urządzeń użytkowanych w Łódzkim Ośrodku Geodezji wraz z prawem do aktualizacji oprogramowania systemowego tych urządzeń. Szczegółowy zakres świadczonej usługi został opisany w dalszych częściach dokumentu.

II. Przedmiot zamówienia

Zakres zamówienia w ramach wynagrodzenia za jego realizację obejmuje:

1. Usuwanie zgłaszanych awarii i usterek urządzeń objętych umową.
2. Zapewnienie dostępu do patchy (aktualizacji) oprogramowania systemowego (firmware) dla wszystkich urządzeń objętych umową, o ile takie oprogramowanie autoryzowane przez producenta sprzętu jest dostępne.
3. Zapewnienie dostępu do nowych wersji oprogramowania systemowego (firmware) dla wszystkich urządzeń objętych umową, o ile takie oprogramowanie autoryzowane przez producenta sprzętu jest dostępne.
4. Świadczenie usługi asysty technicznej dla administratorów sieci Łódzkiego Ośrodka Geodezji w zakresie eksploatacji, funkcjonowania, konfiguracji i przeglądów urządzeń objętych umową.
5. Świadczenie usług przeglądów okresowych dla urządzeń objętych umową, o ile przeglądy takie są wymagane przez producenta lub zalecane przez Wykonawcę.

III. Definicje przyjęte na potrzeby tego dokumentu

1. **OPZ** – niniejszy dokument
2. **ŁOG** – Łódzki Ośrodek Geodezji
3. **UMŁ** – Urząd Miasta Łodzi
4. **DC** – Główna serwerownia ŁOG (DataCenter), która jest zlokalizowana w siedzibie Łódzkiego Ośrodka Geodezji, w Łodzi przy ul. Traugutta 21/23.
5. **DC#2** – Zapasowa serwerownia UMŁ (DataCenterZapasowe), która jest zlokalizowana w siedzibie Urzędu Miasta Łodzi, w Łodzi przy ul. Zachodniej 47.
6. **Awaria** – uszkodzenie urządzenia, elementu urządzenia (sprzętowego lub programowego) lub poważne zakłócenie pracy urządzenia, którego skutkiem jest brak możliwości korzystania z całości lub części usług informatycznych świadczonych przez UMŁ lub ŁOG. Za Awarię uważane jest również jednoczesne wystąpienie szeregu usterek, w przypadku, gdy można wykazać, że występujące jednocześnie usterki mają ten sam skutek, co opisana powyżej Awaria.
7. **Usterka** – uszkodzenie elementu urządzenia (sprzętowego lub programowego), którego skutkiem jest brak dostępu do określonej funkcjonalności urządzenia, niemającej wpływu na realizację usług świadczonych przez UMŁ.
8. **Przeгляд okresowy** – czynności, które są przewidziane przez Wykonawcę w celu właściwej eksploatacji urządzeń objętych umową i gwarantują świadczenia usług objętych niniejszą umową.
9. **Usługa wsparcia technicznego (asysty technicznej)** – usługa polegająca na zapewnieniu: dostępu do nowych aktualizacji oprogramowania systemowego (firmware, BIOS) urządzeń (nie dotyczy urządzeń, dla których status producenta jest End Of Support), dostępu do bazy wiedzy w zakresie sposobu użytkowania i administrowania urządzeniami, pomocy dla administratorów w zakresie rozwiązywania problemów pojawiających się przy eksploatacji urządzeń, pomocy w przy aktualizacji firmware, przeglądów okresowych elementów infrastruktury informatycznej.
10. **Dzień roboczy** – dni robocze Zamawiającego.
11. **Umowa** – umowa, która zostanie podpisana po zakończeniu procesu wyboru najkorzystniejszej oferty.
12. **Oprogramowanie** – oprogramowanie systemowe urządzeń (firmware, BIOS) oraz sterowniki.
13. **Urządzenie** – dowolne urządzenie, które zostało wyspecyfikowane w Załączniku nr 1 do OPZ, wraz z wyposażeniem.

IV. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

1. Łódzki Ośrodek Geodezji posiadał umowy serwisowe dla urządzeń, które będą objęte umową i wygasły 02 kwietnia 2024 roku.

2. Czas trwania umowy nie jest jednoznaczny z czasem świadczenia usługi serwisu pogwarancyjnego dla poszczególnych urządzeń. Szczegółowy wykaz czasu świadczenia usług na podstawie Zamówienia został wskazany w Załączniku nr 1 do OPZ w kolumnach „Data startu serwisu” i „Data końca serwisu” dla każdego urządzenia indywidualnie.
3. Wszystkie aktualizacje, patche i nowe wersje oprogramowania dostarczane w ramach niniejszego Zamówienia muszą być autoryzowane lub pochodzić od producenta urządzeń objętych umową.
4. Wykonawca zapewnia i zobowiązuje się, że zgodnie z umową korzystanie przez Zamawiającego z dostarczonego oprogramowania i urządzeń nie będzie stanowić naruszenia majątkowych praw autorskich osób trzecich. W wypadku powzięcia wątpliwości, co do zgodności oferowanych produktów z umową, w szczególności w zakresie legalności oprogramowania, Zamawiający jest uprawniony do:
 - a. zwrócenia się do producenta oferowanych produktów o potwierdzenie ich zgodności umów (w tym także do przekazania producentowi niezbędnych danych umożliwiających weryfikację), oraz
 - b. zlecenia producentowi oferowanych produktów lub wskazanemu przez producenta podmiotowi, inspekcji produktów pod kątem ich zgodności umów oraz ważności i zakresu uprawnień licencyjnych.
5. Jeżeli inspekcja, o której mowa w p. 4 powyżej wykaże niezgodność produktów z umową lub stwierdzi, że korzystanie z produktów narusza majątkowe prawa autorskie osób producenta, koszt inspekcji zostanie pokryty przez Wykonawcę, według rachunku przedstawionego przez podmiot wykonujący inspekcję. Prawo zlecenia inspekcji nie ogranicza ani nie wyłącza innych uprawnień Zamawiającego, w szczególności prawa do żądania dostarczenia produktów zgodnych z umową oraz roszczeń odszkodowawczych.
6. Wykonawca przystąpi do podjęcia czynności naprawczych nie później niż w ciągu następnego Dnia Roboczego od otrzymania zgłoszenia lub w czasie uzgodnionym przez Strony.
7. W przypadku urządzenia, dla którego nie można dochować czasu reakcji opisanego w p. 6, Zamawiający dopuszcza podstawienie na czas naprawy urządzenia o nie gorszych parametrach funkcjonalnych. Naprawa w takim przypadku nie może przekroczyć 21 dni roboczych od momentu zgłoszenia usterki. Wszystkie podstawione urządzenia muszą współpracować z siecią energetyczną o parametrach: 230 V \pm 10%, 50 Hz, zasilanie jednofazowe. Podstawione urządzenie musi również zapewnić funkcjonalność urządzenia, które uległo awarii bez konieczności modyfikacji systemu informatycznego Zamawiającego, tak aby Zamawiający w związku z awarią nie ponosił dodatkowych kosztów. Montaż i konfiguracja urządzenia zastępczego i zastępowanego należy do Wykonawcy po każdej zamianie.
8. Usługi usuwania awarii i usterek oraz – po wcześniejszym ustaleniu konieczności i warunków – aktualizacji oprogramowania i przeglądów okresowych będą świadczone w lokalizacjach, w których poszczególne urządzenia funkcjonują u Zamawiającego.
9. Wykonawca ma obowiązek przyjmowania zgłoszeń serwisowych przez telefon (w godzinach pracy Zamawiającego), e-mail lub WWW (przez całą dobę); Wykonawca ma udostępnić pojedynczy punkt przyjmowania zgłoszeń.
10. Zamawiający otrzyma dostęp do pomocy technicznej Wykonawcy (telefon, e-mail lub WWW) w zakresie rozwiązywania problemów związanych z bieżącą eksploatacją urządzeń objętych Umową.
11. Wszelkie koszty związane z realizacją Umowy, włączając w to koszt części i transportu z i do siedziby Zamawiającego, ponosi Wykonawca.
12. Wykonawca zobowiązuje się do zwrotu kosztów realizacji zgłoszenia zrealizowanej przez Zamawiającego przez podmiot trzeci, w przypadku, gdy dwukrotnie bezskutecznie wzywał Wykonawcę do jej wykonania.
13. O ile wymagania producenta urządzeń nie mówią inaczej – uszkodzone dyski w urządzeniach, po wymianie, muszą pozostać u Zamawiającego.
14. W przypadku wymiany urządzenia, które posiada dysk, o ile wymagania producenta urządzeń nie mówią inaczej – dysk ten pozostaje u Zamawiającego.
15. Terminy dokonywania konserwacji będą zgłaszane przez Zamawiającego z 7-dniowym wyprzedzeniem.
16. W czasie obowiązywania Umowy Wykonawca zobowiązany jest do udostępnienia Zamawiającemu – dla urządzeń wymienionych w Załączniku nr 1 – nowych wersji BIOS, firmware, sterowników, oraz – po uzgodnieniu z Zamawiającym – oprogramowania zarządzającego (na nośnikach danych lub stronach internetowych).
17. W przypadku wymiany urządzenia na inne (zgodne z niniejszym OPZ), automatycznie zostaje ono objęte niniejszym wsparciem technicznym.

Wykaz urządzeń Dell

L.p.	Numer produktu	Numer seryjny	Produkt	Ilość	Data startu serwisu	Data końca serwisu
1.	456-107-848	19699754	VPLEX 180 DAY MIGRATION LIC=IC	1	03.04.24	02.04.25
2.	456-107-803	19699756	RP4VM ESSENTIAL SW FOR UNITY=IB	1	03.04.24	02.04.25
3.	458-001-375		RP BASIC FOR UNITY 400/400F/450F =IC	1	03.04.24	02.04.25
4.	458-001-426		APPSYNC BSC FOR UNITY 400/480=IC	1	03.04.24	02.04.25
5.	D32D32AF25	CKM00175101311	UNITY 400 2U DPE 25X2.5 DRIVE FLD RCK	1	03.04.24	02.04.25
6.	D3-2S10-1200		UNITY 1.2TB 10K SAS 25X2.5 DRIVE	29	03.04.24	02.04.25
7.	D3-2S12FX-800		UNITY 800GB FLASH 25X2.5 DRIVE	10	03.04.24	02.04.25
8.	D3-VS07-6000		UNITY 6TB NLSAS 15X3.5 DRIVE	22	03.04.24	02.04.25
9.	D3122F		UNITY 2U 25X2.5 DRIVE DAE FLD RCK	1	03.04.24	02.04.25
10.	D3123F		UNITY 3U 15X3.5 DRIVE DAE FLD RCK	2	03.04.24	02.04.25
11.	D3FC-2S12FX-400		UNITY 400GB FAST CACHE 25X2.5 DRIVE	3	03.04.24	02.04.25
12.	D3SFP16F		UNITY 4X16GB SFP FC CONNECTION	1	03.04.24	02.04.25
13.	D3SP-S4X1200-10K		UNITY SYSPACK 4X1.2TB 10K SAS 25X2.5	1	03.04.24	02.04.25
14.	458-001-841		UNITY 400 BASE SOFTWARE+ D RE=IC	1	03.04.24	02.04.25
15.	D3-2S10-1200U		UNITY 1.2TB 10K SAS 25X2.5 DRIVE UPG	10	01.12.24	02.04.25
16.	D3-2S12FX-800U		UNITY 800GB FLASH 25X2.5 DRIVE UG	5	01.12.24	02.04.25
17.	D3-VS07-6000U		UNITY 6TB NLSAS 15X3.5 DRIVE UPG	6	01.12.24	02.04.25
18.	D3122F		UNITY 2U 25X2.5 DRIVE DAE FLD RCK	1	01.12.24	02.04.25
19.	D3FC-2S12FX-400U		UNITY 400GB FAST CACHE 25X2.5 DRIVE UPG	2	01.12.24	02.04.25
20.	D3SL16FSMU		UNITY 2X4 PORT 16G FC IO SFPS FLD UPG	1	01.12.24	02.04.25

**Oświadczenie Wykonawcy
DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **zapewnienie prawidłowego działania informatycznego Łódzkiego Ośrodka Geodezji przez dostarczenie Serwisu dla macierzy dyskowej DELL/EMC użytkowanej w Łódzkim Ośrodku Geodezji wraz z prawem do aktualizacji oprogramowania systemowego,**

- oświadczam, co następuje:

1. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKONAWCY

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Zaproszeniu

WSKAZANIE DANYCH UMOŻLIWIAJĄCYCH DOSTĘP DO WYMAGANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:

Oświadczamy, że *odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej*, jest dostępny w formie elektronicznej pod następującym adresem internetowym ogólnodostępnej bezpłatnej bazy danych:

.....

.....
Miejscowość / Data

.....
Podpis(y) własnoręczny(e) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów).

W przypadku złożenia oferty w postaci elektronicznej winna być podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

2. INFORMACJA WYKONAWCY W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

DANE PODMIOTU NA ZASOBY, KTÓREGO POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Nazwa podmiotu na zasoby, którego powołuje się Wykonawca	Adres	NIP

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **zapewnienie prawidłowego działania informatycznego Łódzkiego Ośrodka Geodezji przez dostarczenie Serwisu dla macierzy dyskowej DELL/EMC użytkowanej w Łódzkim Ośrodku Geodezji wraz z prawem do aktualizacji oprogramowania systemowego**, oświadczam, co następuje:

1. OŚWIADCZENIE PODMIOTU NA ZASOBY, KTÓREGO POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Opisie Warunków Zamówienia.

.....
Miejscowość / Data

.....
Podpis(y) własnoręczny(e) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów).
W przypadku złożenia oferty w postaci elektronicznej winna być podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Oświadczenie wykonawcy
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)	NIP

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **zapewnienie prawidłowego działania informatycznego Łódzkiego Ośrodka Geodezji przez dostarczenie Serwisu dla macierzy dyskowej DellEMC użytkowanej w Łódzkim Ośrodku Geodezji wraz z prawem do aktualizacji oprogramowania systemowego**

oświadczam, co następuje:

1. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 pkt. 1-5 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.) oraz zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835).

.....
Miejscowość / Data

.....
Podpis(y) własnoręczny(e) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów).
W przypadku złożenia oferty w postaci elektronicznej winna być podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

2. WYKAZANIE PRZEZ WYKONAWCĘ, ŻE PODJĘTE ŚRODKI SĄ WYSTARCZAJĄCE DO WYKAZANIA JEGO RZETELNOŚCI W SYTUACJI, GDY WYKONAWCA PODLEGA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 108 UST. 1 PKT 1, 2 I 5 USTAWY PZP O BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA:

Oświadczam, że w stosunku do mnie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp. (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt. 1, 2 i 5 ustawy Pzp)

Jednocześnie oświadczam, że w związku z tym, iż podlegam wykluczeniu na podstawie ww. artykułu, to zgodnie z dyspozycją art. 110 ust. 2 ustawy Pzp przedstawiam następujące dowody na to, że podjęte przeze mnie środki są wystarczające do wykazania mojej rzetelności:

1.,
2.,
3.

(należy podać dowody, że podjęte środki są wystarczające do wykazania rzetelności Wykonawcy)

.....
Miejscowość / Data

.....
Podpis(y) własnoręczny(e) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów).
W przypadku złożenia oferty w postaci elektronicznej winna być podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

**Oświadczenie podmiotu na zasoby, którego powołuje się Wykonawca
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

DANE PODMIOTU NA ZASOBY, KTÓREGO POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Nazwa podmiotu na zasoby, którego powołuje się Wykonawca	Adres	NIP

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn **zapewnienie prawidłowego działania informatycznego Łódzkiego Ośrodka Geodezji przez dostarczenie Serwisu dla macierzy dyskowej DELL/EMC użytkowanej w Łódzkim Ośrodku Geodezji wraz z prawem do aktualizacji oprogramowania systemowego**, oświadczam, co następuje:

1. OŚWIADCZENIE PODMIOTU NA ZASOBY, KTÓREGO POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA O BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 pkt. 1-5 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.) oraz zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835).

.....
Miejscowość / Data

.....
Podpis(y) własnoręczny(e) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów).
W przypadku złożenia oferty w postaci elektronicznej winna być podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

2. WYKAZANIE PRZEZ PODMIOT NA ZASOBY, KTÓREGO POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA, ŻE PODJĘTE ŚRODKI SĄ WYSTARCZAJĄCE DO WYKAZANIA JEGO RZETLENOŚCI W SYTUACJI, GDY PODMIOT NA ZASOBY, KTÓREGO POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA PODLEGA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 108 UST. 1 PKT 1, 2 I 5 USTAWY PZP O BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA:

Oświadczam, że w stosunku do mnie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp.

(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt. 1, 2 i 5 ustawy Pzp)

Jednocześnie oświadczam, że w związku z tym, iż podlegam wykluczeniu na podstawie ww. artykułu, to zgodnie z dyspozycją art. 110 ust. 2 ustawy Pzp przedstawiam następujące dowody na to, że podjęte przeze mnie środki są wystarczające do wykazania mojej rzetelności:

1.,

2.,

(należy podać dowody, że podjęte środki są wystarczające do wykazania rzetelności Wykonawcy)

.....

Miejscowość / Data

.....

Podpis(y) własnoręczny(e) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów).

W przypadku złożenia oferty w postaci elektronicznej winna być podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Wykaz usług

WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **zapewnienie prawidłowego działania informatycznego Łódzkiego Ośrodka Geodezji przez dostarczenie Serwisu dla macierzy dyskowej DellEMC użytkowanej w Łódzkim Ośrodku Geodezji wraz z prawem do aktualizacji oprogramowania systemowego**, oświadczam, że w celu oceny spełniania warunku określonego w pkt 5.1.4. Zaproszenia wykazuję (wykazujemy) następujące usługi:

Lp.	Nazwa, rodzaj i zakres usługi wykonanej samodzielnie lub przez podmiot udostępniający zdolność techniczną lub zawodową	Okres wykonania usługi od - do (dd,mm,rrrr)	Nazwa i adres podmiotu, na rzecz którego usługa została wykonana
1	<p>.....</p> <p>(podać nazwę)</p> <p>rozumiane jako dwie usługi o wartości PLN brutto podlagające na:</p> <p>1) świadczeniu usługi Asysty Technicznej i Konserwacji dla urządzeń serwerowych DELL o wartości co najmniej: 18 000 zł brutto, (podać usługi o wartości 18000 PLN brutto)</p>		
2	<p>rozumiana jako usługi w ramach jednej umowy o wartości PLN brutto</p> <p>2) co najmniej jedną usługę świadczenia Serwisu dla macierzy dyskowej DellEMC w okresie ostatnich trzech lat dla Urzędu Miasta Łodzi lub Miejskich Jednostek Organizacyjnych i posiada znajomość infrastruktury UMŁ o wartości minimum 10.000 zł brutto (podać co najmniej jedną usługę o wartości 10000 PLN brutto)</p>		

UWAGI:

1. W przypadku dostawy/usługi nadal wykonywanej należy podać zakres oraz wartość usługi zrealizowanej przed upływem terminu

składania ofert.

2. W przypadku, gdy Wykonawca wykonywał w ramach jednego kontraktu/umowy większy zakres usług, dla potrzeb zamówienia powinien wyodrębnić zakres usług/dostaw, o którym mowa powyżej.
3. Jeżeli Wykonawca wykazuje doświadczenie nabyte w ramach kontraktu (zamówienia/umowy) realizowanego przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), Zamawiający nie dopuszcza by Wykonawca polegał na doświadczeniu grupy wykonawców, której był członkiem, jeżeli faktycznie i konkretnie nie wykonywał wykazywanego zakresu prac. Zamawiający zastrzega możliwość zwrócenia się do wykonawcy o wyjaśnienia w zakresie faktycznie i konkretnie wykonywanego zakresu usług oraz przedstawienia stosownych dowodów np. umowy konsorcjum, z której wynika zakres obowiązków czy wystawionych przez wykonawcę faktur.
4. Zamawiający zastrzega możliwość weryfikacji potwierdzenia należytego wykonania bezpośrednio u podmiotu, na rzecz którego były wykonane.

Tabele można modyfikować o kolejny wiersz w zależności od potrzeb.

Oświadczam/ymy* że:

poz..... wykazu stanowi zdolność techniczną lub zawodową Wykonawcy składającego ofertę*,

poz..... wykazu jest zdolnością techniczną lub zawodową oddaną do dyspozycji przez inny/inne* podmiot/ymy*, na potwierdzenie czego załączam/ymy* pisemne zobowiązanie tego/tych* podmiotu/ów* do oddania do dyspozycji swoich zasobów.

* Niepotrzebne skreślić

.....
Miejscowość / Data

.....
Podpis(y) własnoręczny(e) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszego oświadczenia w imieniu podmiotu na zasoby, którego powołuje się Wykonawca
W przypadku złożenia oferty w postaci elektronicznej oświadczenie winno być podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

ZOBOWIĄZANIE
do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów
na potrzeby realizacji zamówienia

W imieniu _____
(wpisać nazwę i adres podmiotu)

zobowiązuję się do oddania swoich zasobów przy wykonywaniu zamówienia pn. **zapewnienie prawidłowego działania informatycznego Łódzkiego Ośrodka Geodezji przez dostarczenie Serwisu dla macierzy dyskowej DellEMC użytkowanej w Łódzkim Ośrodku Geodezji wraz z prawem do aktualizacji oprogramowania systemowego,**

do dyspozycji Wykonawcy

(nazwa i adres Wykonawcy, któremu udostępniane są zasoby)

Oświadczam, iż:

a) udostępniam Wykonawcy nasze zasoby w zakresie:

.....
.....
określenie zasobu – sytuacja ekonomiczna lub finansowa, zdolność techniczna i zawodowa (wiedza i doświadczenie), osoby (potencjał kadrowy)

obejmującym:.....
.....
(należy podać informacje umożliwiające ocenę spełnienia warunków, określonych w pkt 5.1.4 Zaproszenia)

b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

.....
.....

c) zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

.....
.....

d) ~~zrealizuję usługi, których dotyczą udostępniane przeze mnie zasoby, odnoszące się do warunków udziału dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, na których polega Wykonawca.~~

_____ dnia ____ 2024 roku

.....
Miejscowość / Data

.....
Podpis(y) własnoręczny(e) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszego oświadczenia w imieniu podmiotu na zasoby, którego powołuje się Wykonawca
W przypadku złożenia oferty w postaci elektronicznej oświadczenie winno być podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

**UMOWA Nr OAZP.262/35/2024
(osobny plik)**

Załącznik nr 7