



ŁÓDZKI OŚRODEK
GEODEZJI

Łódzki Ośrodek Geodezji ul. Traugutta 21/23, 90-113 Łódź

Łódzki Ośrodek Geodezji
Adres: ul. Traugutta 21/23
90-113 Łódź
Tel.: 42 272-68-06, tel/fax 42 272-68-00

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
tryb postępowania – przetarg nieograniczony „procedura odwrócona art. 24aa”
o wartości zamówienia mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art.11
ust. 8 ustawy – Prawo zamówień publicznych
Nr sprawy OAZP.2710/10/2019

Przedmiotem zamówienia jest:

IPS – Zakup i wdrożenie aplikacji wspierających obsługę pomocy społecznej w podziale na zadania częściowe nr 1-4 na potrzeby projektu „Budowa systemów teleinformatycznych wspierających realizację I Etapu Programu Inteligentna Polityka Społeczna w Łodzi – IPS” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020, który obejmuje w szczególności:

Zadanie częściowe nr 1

– zakup i wdrożenie aplikacji wspomagającej działania przeciw przemocy w rodzinie;

Zadanie częściowe nr 2

– zakup i wdrożenie aplikacji wspomagającej obsługę procesu umieszczania dzieci w pieczy instytucjonalnej i rodzinnej;

Zadanie częściowe nr 3

- zakup i wdrożenie aplikacji wspomagającej działania wspierające rodziny z dysfunkcjami wychowawczymi;

Zadanie częściowe nr 4

– zakup i wdrożenie aplikacji wspierającej proces przyznawania stypendiów i zasiłków szkolnych;

TERMINY:

Składanie ofert: do **28 stycznia 2019r. do godz. 11⁰⁰**

Otwarcie ofert: **28 stycznia 2019r. o godz. 11¹⁵**

Zamówienia w ramach ww. Projektu udzielane w częściach ze względów organizacyjnych.

Niniejsze postępowanie zostało ogłoszone w dniu:

2019-01-17 w Biuletynie Zamówień Publicznych Numer ogłoszenia 504641-N-2019

ZATWIERDZIŁ:

YREKTOR
Jan Schnerch

Uwaga:

Zamawiający wymaga, aby Wykonawcy zapoznali się dokładnie z treścią dokumentu. Wykonawca ponosi ryzyko odrzucenia oferty poprzez nieterminowe dostarczenie wszystkich wymaganych oświadczeń, bądź przedłożenia oferty nie w pełni spełniającej wymagania określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Złożenie oferty będzie uważane za akceptację zasad prowadzenia postępowania opisanych w niniejszym dokumencie.

Łódź, styczeń 2019

Rozdział I Specyfikacja Istotnych Warunków zamówienia

Rozdział II

Załącznik Nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia wraz z załącznikami od 1.1 do 1.5

Załącznik Nr 2 – Wzór umowy

Załącznik Nr 3 – Formularz Ofertowy

Załącznik nr 4 - Wzór oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik Nr 5 – Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia

Załącznik Nr 6 – Wzór informacji, że Wykonawca nie należy/należy do grupy kapitałowej

Załącznik Nr 7 – Wykaz dostaw/usług

Załącznik Nr 8 – Wykaz osób które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia

Załącznik nr 9 – Wzór Zobowiązania do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia

Załącznik Nr 10- Wzór oświadczenia dot. spełnienia przez oferowane aplikacje wszystkich wymaganych funkcjonalności określonych w Opisie Przedmiotu Zamówienia

Załącznik nr 11 - Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Rozdział I

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Zamawiającym jest Łódzki Ośrodek Geodezji, reprezentowany przez: Jana Schnercha – Dyrektora, działającego na rzecz i w imieniu Miasta Łódź na podstawie Zarządzenia Nr 5470/VII/17 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 9.03.2017 r. w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Dyrektorowi Łódzkiego Ośrodka Geodezji w zakresie spraw związanych z realizacją projektu pn.: Budowa systemów teleinformatycznych wspierających realizację I Etapu Programu Inteligentna Polityka Społeczna w Łodzi – IPS” przy udziale komisji przetargowej powołanej Zarządzeniem nr 63/W/2018 z dnia 5 listopada 2018r.

Adres: 90-113 Łódź ul. Traugutta 21/23

Tel.: 42 272-68-06 fax.42 272-68-00

Strona internetowa: www.loq.lodz.pl

Adres elektroniczny: przetargi@loq.lodz.pl ,

Regon: 470830536 NIP: 725-10-01-667

Telefony: 48 0- 42 272- 68- 06, faks 48 0-42 272-68-00.

II. Tryb udzielania zamówienia

- 2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1, art. 39 przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.), oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, a także niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 2.2. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
- 2.3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania w pierwszej kolejności oceny ofert, a następnie zbadania, czy wykonawca którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. (Art. 24aa).
- 2.4. Użyte w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (oraz w załącznikach) terminy mają następujące znaczenie:
 - 2.2.1 „Ustawa” – ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.) – Prawo zamówień publicznych zwana dalej także jako Pzp;
 - 2.2.2 „Rozporządzenie” – Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126) w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 2.2.3 „Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia” – zwana dalej w skrócie jako s.i.w.z w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
 - 2.2.4 „Zamawiający” – Łódzki Ośrodek Geodezji;
 - 2.2.5 „Postępowanie o udzielenie zamówienia”- postępowanie wszczynane w drodze publicznego ogłoszenia o zamówieniu w celu dokonania wyboru oferty Wykonawcy, z którym zostanie zawarta umowa w sprawie zamówienia publicznego;
 - 2.2.6 „Opis przedmiotu zamówienia” – opis sposobu wykonania i odbioru zamówienia, które stanowią załącznik nr 1 do Rozdziału II niniejszej s.i.w.z.;
 - 2.2.7 „Przedmiot zamówienia” – oznacza: dostawę aplikacji, usługę ich instalacji i konfiguracji dla potrzeb projektu „Budowa systemów teleinformatycznych wspierających realizację I Etapu Programu Inteligentna Polityka Społeczna w Łodzi – IPS”
 - 2.2.8 „Plan Realizacji Zamówienia” - sporządzony przez Wykonawcę i zaakceptowany przez Zamawiającego na podstawie Opisu przedmiotu zamówienia, opisany w czasie i podzielony na etapy zakres usług wykonywanych przez Wykonawcę.
 - 2.2.9 „Wykonawcy” - należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.
- 2.5. Przedmiot umowy przeznaczony na potrzeby projektu pn.: „Budowa systemów teleinformatycznych wspierających realizację I Etapu Programu Inteligentna Polityka Społeczna w Łodzi – IPS” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020.
- 2.6. Zamawiający na podstawie art. 93 ust. 1a ustawy Pzp. może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane, a możliwość unieważnienia postępowania na tej podstawie została przewidziana w ogłoszeniu o zamówieniu w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.

III. Opis przedmiotu zamówienia

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i wdrożenie aplikacji wspierających obsługę pomocy społecznej w Łodzi.

A) Przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności:

Zadanie częściowe nr 1

– zakup i wdrożenie aplikacji wspomagającej działania przeciw przemocy w rodzinie – szczegółowy opis wymaganych przez Zamawiającego funkcjonalności jest wyspecyfikowany w Załączniku nr 1.1 OPZ;

Zadanie częściowe nr 2

– zakup i wdrożenie aplikacji wspomagającej obsługę procesu umieszczania dzieci w pieczy instytucjonalnej i rodzinnej - szczegółowy opis wymaganych przez Zamawiającego funkcjonalności jest wyspecyfikowany w Załączniku nr 1.2 OPZ;

Zadanie częściowe nr 3

- zakup i wdrożenie aplikacji wspomagającej działania wspierające rodziny z dysfunkcjami wychowawczymi - szczegółowy opis wymaganych przez Zamawiającego funkcjonalności jest wyspecyfikowany w Załączniku nr 1.3 OPZ;

Zadanie częściowe nr 4

– zakup i wdrożenie aplikacji wspierającej proces przyznawania stypendiów i zasiłków szkolnych - szczegółowy opis wymaganych przez Zamawiającego funkcjonalności jest wyspecyfikowany w Załączniku nr 1.4 OPZ;

B) W ramach realizacji każdej z czterech wymienionych powyżej części Zamawiający wymaga :

1. Opracowania dokumentu Plan Realizacji Zamówienia (dalej PRZ) według wymagań opisanych w rozdziale VIII OPZ.
 2. Zapewnienia możliwości działania dostarczonych aplikacji z systemem Active Directory (AD) użytkowanym przez Zamawiającego.
 3. Zapewnienia konfigurowania ról i uprawnień poszczególnych użytkowników, personalizacji ustawień.
 4. Instalacji dostarczanych aplikacji na serwerach wirtualnych umieszczonych na infrastrukturze przetwarzania danych Miejskiego Centrum Przetwarzania Danych (dalej MCPD) udostępnionej przez Zamawiającego.
 5. Przeprowadzenia instruktażu pracowników Zamawiającego z obsługi dostarczonych aplikacji.
 6. Zapewnienia wymiany danych (np. poprzez interfejs wymiany danych) dostarczonych aplikacji z systemami Zamawiającego, - dotyczy zadania częściowego nr 3 i nr 4 według zasad opisanych w OPZ załączniku nr 1.5.
 7. Wykonania Dokumentacji Powykonawczej (dalej DP).
 8. Świadczenia serwisu gwarancyjnego przez okres nie krótszy niż 24 miesiące (zgodnie z ofertą Wykonawcy) od daty podpisania Protokołu Odbioru Końcowego.
- 3.2. Szczegółowe opisy przedmiotu zamówienia stanowią Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia. Szczegółowe warunki i zasady realizacji zamówienia oraz płatności określają Wzór umowy stanowiący załącznik nr 2 do Rozdziału II s.i.w.z.
- 3.3. Podane opisy funkcjonalności aplikacji należy traktować jako wymagania minimalne. Zamawiający dopuszcza oferowanie aplikacji o funkcjonalnościach lepszych niż żądane.
- 3.4. W celu wykazania, że oferowane dostawy/usługi odpowiadają wymaganiom określonym w s.i.w.z. wyłoniony Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty: Formularz Nr 10 – oświadczenie dot. spełnienia przez oferowane aplikacje wszystkich wymaganych funkcjonalności i warunków określonych w Opisie Przedmiotu Zamówienia.
- 3.5. Pozostałe obowiązki Wykonawcy wynikające z realizacji zamówienia zostały określone we wzorze umowy, stanowiącej załącznik nr 2 do Rozdziału II niniejszej s.i.w.z .
- 3.13. Główny przedmiot zamówienia wg. Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
- | | |
|------------|------------------------------------|
| 72262000-9 | Usługi rozbudowy oprogramowania |
| 72265000-0 | Usługi konfiguracji oprogramowania |
| 80511000-9 | Usługi szkolenia personelu |
| 48700000-5 | Pakiety oprogramowania użytkowego |
- 3.14. Zamawiający dopuszcza możliwość realizacji zamówienia przy pomocy podwykonawców. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom (w każdym zadaniu częściowym).
- 3.15. Zamawiający przewiduje udzielenie (w danym zadaniu częściowym) zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych: 6) w przypadku udzielenia, w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu Wykonawcy usług lub robót budowlanych, zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług, jeżeli takie zamówienie było przewidziane w ogłoszeniu o zamówieniu dla zamówienia podstawowego i jest zgodne z jego przedmiotem oraz całkowita wartość tego zamówienia została uwzględniona przy obliczaniu jego wartości.
- 3.16. Zamawiający **dopuszcza składanie ofert na poszczególne zadania częściowe nr 1, nr 2, nr 3, nr 4.** Wykonawcy mogą składać oferty w odniesieniu do jednej, kilku lub wszystkich części. Każde zadanie częściowe wyspecyfikowane w s.i.w.z. traktowane jest jako odrębny przedmiot zamówienia.
- 3.17. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 3.18. Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą prowadzone będą w PLN/złotych polskich.
- 3.19. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

IV. Termin wykonania zamówienia

- 4.1 Wymagany termin wykonania zamówienia dla każdego z zadań częściowych nr 1, nr 2, nr 3, nr 4 wynosi: **90 dni** od

- daty podpisania umowy. *Uwaga: Zamawiający dopuszcza szybsze wykonanie umowy.*
- 4.2 Zamawiający dla każdego z zadań częściowych nr 1, nr 2, nr 3, nr 4 wymaga udzielenia **minimum 24 miesięcznej gwarancji i rękojmi** na dostarczone aplikacje i wykonane usługi oraz na dostarczone rozwiązanie jako całość.
 - 4.3 Zamawiający wymaga, by usługi gwarancyjne były świadczone przez producenta oprogramowania bądź przez podmiot świadczący usługi serwisu gwarancyjnego, który jest autoryzowany przez producenta oprogramowania.
 - 4.4 Okres trwania gwarancji i rękojmi rozpocznie się z chwilą podpisania Protokołu Odbioru Końcowego.
 - 4.5 Zamawiający wymaga zapewnienia reakcji serwisowej, rozumianej jako podjęcie działań diagnostycznych i kontakt ze zgłaszającym, najpóźniej do końca następnego dnia roboczego od momentu zgłoszenia problemu.
 - 4.6 Zamawiający wymaga zapewnienia przywrócenia pełnej funkcjonalności użytkowanego oprogramowania, najpóźniej do końca następnego dnia roboczego od momentu podjęcia reakcji serwisowej
 - 4.7 Zamawiający wymaga zapewnienia przez cały okres trwania gwarancji i rękojmi - opieki aktualizacyjnej na dostarczone w ramach zamówienia aplikacje polegającej na prowadzeniu w sposób ciągły adaptacji aplikacji do zmian przepisów prawa, w szczególności w zakresie zmian ustaw, w tym w obszarze sprawozdawczości rynku pracy.

V. Warunki udziału w postępowaniu

5.1 Zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

5.1.1. **nie podlegają wykluczeniu;**

5.1.2. **spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego dotyczące:**

5.1.2.1. **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:** Zamawiający nie stawia warunków;

5.1.2.2. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:** Zamawiający nie stawia warunków;

5.1.2.3. **zdolności technicznej lub zawodowej:**

Zadanie częściowe nr 1:

A) Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał lub wykonuje w okresie ostatnich trzech lat a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie co najmniej jedną dostawę/usługę **aplikacji wspomagającej działania przeciw przemocy w rodzinie** połączoną z usługą wdrożenia (instalacji, konfiguracji instruktażu) o wartości co najmniej 12 000,00 PLN brutto wraz z podaniem jej wartości, przedmiotu dostawy/usługi, daty wykonania i podmiotu, na rzecz którego usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy/usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy/usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

B) Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że skieruje do realizacji zamówienia co najmniej 2 osoby wraz z podaniem doświadczenia i wykształcenia tych osób niezbędnym do wykonania zamówienia, a także zakresem wykonywanych przez nie czynności oraz informację o podstawie do dysponowania tymi osobami:

Kierownik projektu – osoba posiadająca wyższe wykształcenie oraz doświadczenie w kierowaniu realizacją minimum 1 zamówienia polegającego na wdrożeniu aplikacji wspierającej działania przeciw przemocy w rodzinie, o wartości co najmniej 12 000,00 PLN brutto;

Wdrożeniowiec – posiadający wykształcenie wyższe oraz doświadczenie w realizacji minimum 1 zamówienia polegającego na modyfikacji, instalacji i konfiguracji aplikacji wspomagającej działania przeciw przemocy w rodzinie, o wartości co najmniej 12 000,00 PLN brutto. Uwaga: Zamawiający nie dopuszcza łączenia stanowisk.

Zadanie częściowe nr 2:

A) Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał (zakończył) minimum jedną dostawę/usługę **aplikacji wspomagającej obsługę procesu umieszczania dzieci w pieczy instytucjonalnej i rodzinnej** połączoną z usługą wdrożenia (instalacji, konfiguracji i instruktażu) o wartości co najmniej 27 000,00 PLN brutto wraz z podaniem jej wartości, przedmiotu dostawy/usługi, daty wykonania i podmiotu, na rzecz którego dostawy/usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy/usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy/usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

B) Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że skieruje do realizacji zamówienia co najmniej 2 osoby wraz z podaniem doświadczenia i wykształcenia tych osób niezbędnym do wykonania zamówienia, a także zakresem wykonywanych przez nie czynności oraz informację o podstawie do dysponowania tymi osobami:

Kierownik projektu – osoba posiadająca wyższe wykształcenie oraz doświadczenie w kierowaniu realizacją minimum 1 zamówienia polegającego na wdrożeniu aplikacji wspomagającej obsługę procesu umieszczania dzieci w pieczy instytucjonalnej i rodzinnej, o wartości co najmniej 27 000,00 PLN brutto;

Wdrożeniowiec – posiadający wykształcenie wyższe oraz doświadczenie w realizacji minimum 1 zamówienia polegającego na modyfikacji, instalacji i konfiguracji aplikacji wspomagającej obsługę procesu umieszczania dzieci w pieczy instytucjonalnej i rodzinnej, o wartości co najmniej 27 000,00 PLN brutto. Uwaga: Zamawiający nie dopuszcza łączenia stanowisk.

Zadanie częściowe nr 3:

A) Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał (zakończył) minimum jedną dostawę/usługę **aplikacji wspomagającej działania wspierające rodziny z dysfunkcjami wychowawczymi** połączoną z usługą wdrożenia (instalacji, konfiguracji i instruktażu) o wartości co najmniej 15000,00 PLN brutto wraz z podaniem jej wartości, przedmiotu dostawy/usługi, daty wykonania i podmiotu, na rzecz którego dostawa/ usługa została wykonana oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy/usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy/usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

B) Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że skieruje do realizacji zamówienia co najmniej 2 osoby wraz z podaniem doświadczenia i wykształcenia tych osób niezbędnym do wykonania zamówienia, a także zakresem wykonywanych przez nie czynności oraz informację o podstawie do dysponowania tymi osobami:

Kierownik projektu – osoba posiadająca wyższe wykształcenie, posiadająca doświadczenie w kierowaniu realizacją minimum 1 zamówienia polegającego na wdrożeniu aplikacji wspomagającej działania wspierające rodziny z dysfunkcjami wychowawczymi, o wartości co najmniej 15 000,00 PLN brutto;

Wdrożeniowiec – posiadający wykształcenie wyższe oraz doświadczenie w realizacji minimum 1 zamówienia polegającego na modyfikacji, instalacji i konfiguracji aplikacji wspomagającej działania wspierające rodziny z dysfunkcjami wychowawczymi, o wartości co najmniej 15 000,00 PLN brutto; Uwaga: Zamawiający nie dopuszcza łączenia stanowisk.

Zadanie częściowe nr 4:

A) Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał (zakończył) minimum jedną dostawę/usługę **aplikacji wspomagającej proces przyznawania stypendiów i zasiłków szkolnych** połączoną z usługą wdrożenia (instalacji, konfiguracji i instruktażu) o wartości co najmniej 15000,00 PLN brutto wraz z podaniem jej wartości, przedmiotu dostawy/usługi, daty wykonania i podmiotu, na rzecz którego dostawy/usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy/usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy/usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

B) Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że skieruje do realizacji zamówienia co najmniej 2 osoby wraz z podaniem doświadczenia i wykształcenia tych osób niezbędnym do wykonania zamówienia, a także zakresem wykonywanych przez nie czynności oraz informację o podstawie do dysponowania tymi osobami:

Kierownik projektu – osoba posiadająca wyższe wykształcenie, posiadająca doświadczenie w kierowaniu realizacją minimum 1 zamówienia polegającego na wdrożeniu aplikacji wspomagającej proces przyznawania stypendiów i zasiłków szkolnych, o wartości co najmniej 15 000,00 PLN brutto;

Wdrożeniowiec – posiadający wykształcenie wyższe oraz doświadczenie w realizacji minimum 1 zamówienia polegającego na modyfikacji, instalacji i konfiguracji aplikacji wspomagającej proces przyznawania stypendiów i zasiłków szkolnych, o wartości co najmniej 15 000,00 PLN brutto.
Uwaga: Zamawiający nie dopuszcza łączenia stanowisk.

5.1.2.4. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy/usługi (w danym zadaniu częściowym) odpowiadają wymaganiom określonym przez zamawiającego, zamawiający wymaga od Wykonawcy złożenia wraz z ofertą oświadczenia dot. spełnienia przez oferowane aplikacje wszystkich wymaganych funkcjonalności określonych w Opisie Przedmiotu Zamówienia (Załącznik nr 1) zgodnie z wzorem wg Załącznika nr 10.

5.2. Na podstawie art. 22 ust. 1a. Zamawiający żąda od wykonawcy środków dowodowych w sposób proporcjonalny do przedmiotu zamówienia oraz umożliwiający ocenę zdolności Wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, w szczególności wyrażając je jako minimalne poziomy zdolności.

5.3. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

5.4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 5.1.2 s.i.w.z., w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” o której mowa powyżej wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:

5.4.1 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia;

5.4.2 Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–23 i ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy;

5.4.3 w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują dostawy/usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane;

5.4.4 z zobowiązania lub innych dokumentów potwierdzających udostępnienie zasobów przez inne podmioty musi bezspornie i jednoznacznie wynikać w szczególności:

5.4.4.1 zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;

5.4.4.2 sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;

5.4.4.3 zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

5.4.4.4 czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega, zrealizuje dostawy/usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

5.5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, o którym mowa w pkt 5.1.2.3, nie potwierdzają spełnienia przez

wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w pkt 5.1.2.3.

5.6. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo w formie pisemnej (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) należy dołączyć do oferty.

5.7. W przypadku oferty składanej przez konsorcjum oraz przez wykonawcę, który polega na zdolnościach innych podmiotów, zamawiający wymaga by co najmniej jeden z podmiotów wykazał się doświadczeniem w ramach lit. A. Oznacza to, że Zamawiający nie dopuszcza możliwości sumowania doświadczenia w ramach tych samych zamówień wskazanych w lit. A.

V.a. Podstawy wykluczenia

5.8. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców:

- 5.8.1. którzy nie wykazali, spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 5.1.2
- 5.8.2. którzy nie wykażą, że nie zachodzą wobec nich przesłanki określone w art. 24 ust. 1 pkt 13-23 ustawy
- 5.8.3. wobec których zachodzą przesłanki określone w art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy.

5.9. Na potwierdzenie powyższego Zamawiający będzie żądał dokumentów określonych w PKT VI niniejszej s.i.w.z.

5.10. Niespełnienie powyższych warunków będzie skutkowało wykluczeniem z postępowania zgodnie z art. 25 ustawy PZP.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

6.1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych w PKT V. niniejszej s.i.w.z. oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia, Wykonawcy muszą złożyć **wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:**

- 6.1.1. aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym w Załączniku Nr 4 i 5 do s.i.w.z. Informacje zawarte w oświadczeniach **będą stanowić wstępne potwierdzenie**, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Oświadczenia te Wykonawca składa zgodnie ze wzorami stanowiącymi Załącznik Nr 4 i 5 do s.i.w.z.
- 6.1.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenia, o którym mowa w pkt 6.1.1 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te, mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 6.1.3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt 6.1.1.
- 6.1.4. zobowiązanie podmiotu trzeciego, o którym mowa w pkt 5.4. s.i.w.z. – jeżeli Wykonawca polega na zasobach lub sytuacji podmiotu trzeciego, wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 9 do s.i.w.z.
- 6.1.5. sporządzonego (wypełnionego i podpisanego) przez Wykonawcę Formularza Oferty wg wzoru załącznik nr 3 do s.i.w.z.
- 6.1.6. oświadczenia dot. spełnienia przez oferowane aplikacje wszystkich wymaganych funkcjonalności określonych w Opisie Przedmiotu Zamówienia wg Załącznika nr 10 do s.i.w.z.

6.2. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 7 do s.i.w.z.

6.3. **Dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego.** Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie, aktualnych na dzień złożenia, następujących oświadczeń lub dokumentów.

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawca, o którym mowa w pkt 6.1. powyżej (art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp) zobowiązany będzie przedłożyć – na wezwanie zamawiającego - następujące oświadczenia i dokumenty:

- a) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

- b) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- c) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;

W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca o którym mowa w pkt. 6.1. powyżej, (art. 25 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp) zobowiązany będzie przedłożyć następujące oświadczenia i dokumenty :

- d) Wykazu wykonanych lub wykonywanych dostaw/usług, w okresie ostatnich trzech lat przed wszczęciem niniejszego postępowania (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) potwierdzających co najmniej:
 - Zadanie częściowe nr 1 – jedno zamówienie na dostawę/usługę aplikacji wspomagającej działania przeciw przemocy w rodzinie połączoną z usługą wdrożenia (instalacji, konfiguracji i instruktażu) o wartości co najmniej 12 000,00 PLN brutto;
 - Zadanie częściowe nr 2 – jedno zamówienie na dostawę/usługę aplikacji wspomagającej obsługę procesu umieszczania dzieci w pieczy instytucjonalnej i rodzinnej połączoną z usługą wdrożenia (instalacji, konfiguracji i instruktażu) o wartości co najmniej 27 000,00 PLN brutto;
 - Zadanie częściowe nr 3 – jedno zamówienie na dostawę aplikacji wspomagającej działania wspierające rodziny z dysfunkcjami wychowawczymi połączoną z usługą wdrożenia (instalacji, konfiguracji i instruktażu) o wartości co najmniej 15 000,00 PLN brutto;
 - Zadanie częściowe nr 4 – jedno zamówienie na dostawę/usługę aplikacji wspomagającej proces przyznawania stypendiów i zasiłków szkolnych połączoną z usługą wdrożenia (instalacji, konfiguracji i instruktażu) o wartości co najmniej 15 000,00 PLN brutto;
 - z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których dostawy/usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, sporządzonego zgodnie z Załącznikiem nr 7 do s.i.w.z.;
 Dowodami potwierdzającymi czy dostawy/usługi zostały wykonane należycie są:
 - referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy/usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
 - oświadczenie Wykonawcy, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać dokumentów, o których mowa powyżej. Jeśli Wykonawca składa oświadczenie, zobowiązany jest podać przyczyny braku możliwości uzyskania poświadczenia.
- e) Wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie dostaw/usług, kontrolę jakości wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – zgodnie z wymaganiami pkt 5.1.2.3. dla każdego z zadań częściowych nr 1, nr 2, nr 3, nr 4 określonych w podpunktach B) s.i.w.z., sporządzonego wg wzoru - Załącznik nr 8 do s.i.w.z.;
- f) dokumentów dotyczących podmiotu trzeciego, w celu wykazania braku istnienia wobec niego podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, warunków udziału w postępowaniu – jeżeli Wykonawca polega na zasobach podmiotu trzeciego.

W celu wykazania spełnienia przez oferowane dostawy/usługi wymagań określonych przez zamawiającego o którym mowa w art. 25 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp) Wykonawca zobowiązany jest złożyć: oświadczenie dot. spełnienia przez oferowane aplikacje wszystkich wymaganych funkcjonalności określonych w Opisie Przedmiotu Zamówienia (Załącznik nr 1) zgodnie z wzorem wg Załącznika nr 10.

- 6.4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 6.3 a)-c) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że
- nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem

zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 6.3 a)-c), zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby, wystawionych w terminie odpowiednio jak dla dokumentów o których mowa powyżej.

- 6.5. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń, o których mowa w 6.1. s.i.w.z., oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 6.6. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 6.7. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. 6.3. ppkt a)-c). 6.8. Oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dn. 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016r. poz. 1126 ze zm.) dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące Podwykonawców, składane są w oryginale lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem.
- 6.9. Dokumenty, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dn. 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, inne niż oświadczenia o których mowa w pkt 6.1, składane są w oryginale lub kopii poświadczona za zgodność z oryginałem. Zobowiązanie, o którym mowa w pkt 5.4.1 i 5.4.4 należy złożyć w formie oryginału. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.
- 6.10. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
- 6.11. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.
- 6.12. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczona kopii dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w w/w Rozporządzeniu, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 6.13. Pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza należy dołączyć do oferty.
- 6.14. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów o których mowa PKT VI, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów o których mowa w PKT VI, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne. Jeżeli oświadczenia i dokumenty, o których mowa powyżej sporządzone są w języku obcym, Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia ich tłumaczenia na język polski.

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami:

- 7.1 W postępowaniu, komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1481) osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1219).
- 7.2 Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony

- niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 7.3 Niniejsze postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
 - 7.4 Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale VI niniejszej s.i.w.z.(również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp) dla których dopuszczalna jest forma pisemna.
 - 7.5 W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy OAZP.2710/10/2019.
 - 7.6 Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres:
Łódzki Ośrodek Geodezji,
90-113 Łódź ul. Traugutta 21/23.
Tel.: 42 272-68-06, fax.: 42 272-68-00
 - 7.7 Godziny pracy Ośrodka: poniedziałek, środa., czwartek., piątek: 8.00-16.00, wtorek: 9.00-17.00
 - 7.8 Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: przetargi@log.lodz.pl a faksem na nr 42 272-68-00.
 - 7.9 Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:
w zakresie dotyczącym przedmiotu zamówienia: Dariusz Kwapisz tel 42 272 68 21 w zakresie dotyczącym procedury zamówienia: Teresa Zając, Agnieszka Zinkiewicz tel.42 272-68-06
 - 7.10 Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy Pzp nie pozwalają na jakiegokolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w niniejszym rozdziale s.i.w.z. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

VIII. Wymagania dotyczące wadium

- 8.1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium. Wykonawca jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości:
Zadanie częściowe nr 1 - 570,00PLN (słownie: pięćset siedemdziesiąt PLN);
Zadanie częściowe nr 2 – 1240,00PLN (słownie: jeden tysiąc dwieście czterdzieści PLN);
Zadanie częściowe nr 3 – 720,00PLN (słownie: siedemset dwadzieścia PLN);
Zadanie częściowe nr 4 - 730,00PLN (słownie: siedemset trzydzieści PLN);
Wadium może też być wnoszone w:
 - 8.2.1. pieniądzu
 - 8.2.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 8.2.3. gwarancjach bankowych,
 - 8.2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 8.2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2016r. poz.359)
- 8.2. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy o numerze: **65 1560 0013 2026 0003 5132 1004** w Getin Noble Bank SA Oddział w Łodzi z dopiskiem: „Wadium do postępowania nr sprawy OAZP.2710/10/2019 zadanie częściowe nr”. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa w ust. 8.3., przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).
- 8.3. Wadium wnoszone w formie lub w formach innych niż w pieniądzu, powinno być złożone w oryginale oraz powinno zawierać warunki utraty wadium na rzecz Zamawiającego wskazane w art. 46 ust 4a) i ust. 5 ustawy Pzp. Ponadto, w przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja powinna być co najmniej gwarancją nieodwołalną, bezwarunkową i płatną na pierwsze żądanie oraz powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące informacje:
 - 8.4.1 nazwę zleceniodawcy (Wykonawcy), beneficjanta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielającej gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib;
 - 8.4.2 dane identyfikujące postępowanie, w jakim składane jest wadium (np. numer zamówienia nadany przez Zamawiającego, nazwę zamówienia);
 - 8.4.3 określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją;
 - 8.4.4 kwotę gwarancji;
 - 8.4.5 termin ważności (nie może być krótszy niż termin związania Wykonawcy złożoną przez niego ofertą);
 - 8.4.6 zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca, dokonał czynności o których mowa w art. 46 ust. 4 a) oraz 5 ustawy Pzp.
- 8.4. Postanowienia ust. 8.4. odnoszą się odpowiednio również do poręczeń, o których mowa w ust. 8.2. powyżej.
- 8.5. W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż w pieniądzu, oryginalny dokument należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Łodzi przy ul. Traugutta 21/23, w Kasie, gdzie zostanie wydane stosowne potwierdzenie o złożeniu wadium. Kserokopię dokumentu wadium należy dołączyć do oferty.
- 8.6. W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia (tj. jako

- konsorcjum), Zamawiający dopuszcza, aby wadium zostało wniesione przez partnerów konsorcjum (Wykonawców), w taki sposób, aby łączna kwota wadium (w danym zadaniu częściowym) była równa kwocie określonej w punkcie 8.1.
- 8.7. W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia (tj. jako konsorcjum) treść gwarancji ubezpieczeniowej/bankowej wnoszonej jako wadium musi ściśle korelować z tożsamością podmiotu zobowiązanego w gwarancji, a będącego jednocześnie wykonawcą zamówienia. Umowa gwarancji ubezpieczeniowej może zostać zawarta przez jednego z tych wykonawców, z tym jednak zastrzeżeniem, że udzielenie ochrony ubezpieczeniowej nastąpi na rzecz wszystkich wykonawców wchodzących w skład Konsorcjum.
 - 8.8. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
 - 8.9. Wykonawca, który nie wniesie wadium w wysokości, w formie lub formach oraz w terminie, określonych w niniejszej s.i.w.z., zostanie wykluczony z postępowania.
 - 8.10. Zamawiający zwróci, zażąda ponownego wniesienia, zatrzyma wadium na zasadach określonych w art. 46 ustawy Pzp.
 - 8.11. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza.
 - 8.12. Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy.
 - 8.13. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
 - 8.14. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 8.11. jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
 - 8.15. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
 - 8.16. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 8.17.1 odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - 8.17.2 nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - 8.17.3 zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

IX. Termin związania ofertą

- 9.1 Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od terminu składania ofert.
- 9.2 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 9.3 Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 9.4 Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
- 9.5 Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

X. Opis sposobu udzielania wyjaśnień treści s.i.w.z.

- 10.1 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści s.i.w.z.
- 10.2 Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści s.i.w.z. wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert (tj. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści s.i.w.z. wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono s.i.w.z.
- 10.3 Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 10.2.
- 10.4 W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej s.i.w.z. a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 10.5 Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia treści s.i.w.z..
- 10.6 Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść s.i.w.z.. Zmianę s.i.w.z. Zamawiający zamieści na własnej stronie internetowej (www.log.lodz.pl).
- 10.7 Jeżeli w wyniku zmiany treści s.i.w.z. nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano s.i.w.z. oraz zamieści taką informację na własnej stronie internetowej www.log.lodz.pl

XI. Opis sposobu przygotowania ofert

11.1 Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:

- a) Wypełniony formularz ofertowy sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do s.i.w.z., zawierający w szczególności dla poszczególnych zadań częściowych nr 1, nr 2, nr 3, nr 4: łączną cenę ofertową brutto, netto, podatek VAT, zobowiązanie dotyczące terminu realizacji zamówienia, okresu gwarancji jakości i rękojmi, warunków płatności, oświadczenie o okresie związania ofertą oraz o akceptacji wszystkich postanowień s.i.w.z. i wzoru umowy bez zastrzeżeń, a także informację którą część zamówienia Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy.
 - b) oświadczenia, o których mowa w pkt 6.1.1 s.i.w.z. według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 i 5 do s.i.w.z.,
 - c) pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy (wykonawców występujących wspólnie), o ile ofertę składa pełnomocnik,
 - d) zobowiązanie podmiotu trzeciego, o którym mowa w pkt 5.4.1 i 5.4.4 s.i.w.z. – jeżeli Wykonawca polega na zasobach lub sytuacji podmiotu trzeciego,
 - e) oświadczenia dot. spełnienia przez oferowane aplikacje wszystkich wymaganych funkcjonalności i warunków określonych w OPZ z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik nr 10 do s.i.w.z.
- 11.2 Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
- 11.3 W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów lub oświadczeń przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczoną notarialnie.
- 11.4 Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. (Dz.U. z 2016r. poz. 1126 ze zm.) w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, składane są w oryginale lub kopii poświadczoną za zgodność z oryginałem.
- 11.5 Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 11.6 Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
- 11.7 Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści s.i.w.z.
- 11.8 Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 11.9 Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiają jej samoistną dekompletację), oraz zawierała spis treści.
- 11.10 Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
- 11.11 Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, w siedzibie Zamawiającego i oznakować w następujący sposób:

.....
Nazwa i adres Wykonawcy

**Łódzki Ośrodek Geodezji
ul. Traugutta 21/23 90-113 Łódź**

Przetarg nieograniczony – „OFERTA : IPS – Zakup i wdrożenie aplikacji wspierających obsługę pomocy społecznej w podziale na zadania częściowe nr 1-4 na potrzeby projektu „Budowa systemów teleinformatycznych wspierających realizację I Etapu Programu Inteligentna Polityka Społeczna w Łodzi – IPS” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020.” Zadanie nr ; Nr sprawy OAZP.2710/10/2019

Otworzyć na jawnym otwarciu ofert w dniu 28 stycznia 2019r. godz. 11.15.

(wpisać termin otwarcia ofert)

i opatrzyć nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.

- 11.12 Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 11.13 Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
- 11.14 Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odsłaniem.
- 11.15 Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy Pzp, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaze, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

- 11.16 Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
- 11.17 Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.
- 11.18 Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania.
- 11.19 Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści s.i.w.z., z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp). Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w s.i.w.z. należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym niniejszej s.i.w.z. Przepisy ustawy PZP nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

XII. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

- 12.1 Ofertę należy złożyć w siedzibie Łódzkiego Ośrodka Geodezji przy ul. Traugutta 21/23, VIII piętro sekretariat pok. 808, w terminie do 28 stycznia do godziny 11:00. i zaadresować zgodnie z opisem przedstawionym w PKT 11.10. niniejszej s.i.w.z.
- 12.2 Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
- 12.3 Oferty złożone po terminie, o którym mowa w punkcie 12.1, zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom zgodnie z zasadami określonymi w art. 84 ust. 2 ustawy Pzp.
- 12.4 Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego – pok. 513 w dniu 28 stycznia 2019r. o godzinie 11.15.
- 12.5 Otwarcie ofert jest jawne. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
- 12.6 Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na własnej stronie internetowej www.log.lodz.pl w zakładce zamówienia publiczne informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XIII. Opis sposobu obliczenia ceny

- 13.1. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, powinien w cenie brutto każdego zadania częściowego nr 1, nr 2, nr 3, nr 4, ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia oraz uwzględnić inne opłaty i podatki, a także ewentualne upusty i rabaty zastosowane przez Wykonawcę, w tym w szczególności czas pracy, wykorzystane materiały, sprzęt dokonanie odbiorów, koszty gwarancji i rękojmi, koszty licencji, instalacji, konfiguracji, wdrożenia oprogramowania.
- 13.2. Cena ofertowa w każdym zadaniu częściowym nr 1, nr 2, nr 3, nr 4 wynika z wypełnionego Formularza oferty (załącznik nr 3 lit. C do s.i.w.z.) W Formularzu oferty dla każdego zadania częściowego Wykonawca podaje cenę całkowitą netto, stawkę VAT, kwotę podatku VAT oraz wartość całkowitą brutto, za którą podejmuje się zrealizowania całości zamówienia danego zadania częściowego. Wykonawca nie może samodzielnie zmieniać i wprowadzać dodatkowych pozycji do formularza oferty. Ryzyko konieczności wykonania wszelkich prac towarzyszących, mogących pojawić się w trakcie realizacji zamówienia, ryzyko związane ze zmianami kursów walut, ceł itp., obciąża Wykonawcę i należy uwzględnić je w ofercie.
- 13.3. Oferowane ceny (w danym zadaniu częściowym) winny obejmować wszystkie koszty i składniki wraz z narzutami, niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia w zakresie objętym s.i.w.z. i wzorem umowy. Zamawiający nie zapewnia zwolnienia Wykonawcy z żadnych podatków, opłat, ceł, cen materiałów, transportu itp., których nie przewidziano w s.i.w.z., ani nie będzie zwracał żadnych kar należnych z jakiegokolwiek tytułu, nie będzie też ponosił kosztów wynikających z cen materiałów, transportu, czynności, usług, świadczeń, ubezpieczeń itp., których nie przewidziano w dokumentacji przetargowej.
- 13.4. W przypadku określenia przez Wykonawcę, stawki procentowej podatku VAT innej niż 23 %, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty informację zawierającą podstawę prawną zastosowania takiej stawki podatku VAT.
- 13.5. Wszystkie wartości, powinny być liczone w walucie polskiej z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w rozumieniu ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (Dz. U. z 2002r., Nr 97, poz. 1050, ze zm.) oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o denominacji złotego (Dz. U. z 1994r., Nr 84, poz. 386 ze zm.).
- 13.6. Cena przyjęta w Formularzu oferty dla każdego zadania częściowego będzie stała w czasie objętym umową.
- 13.7. Zapłata nastąpi zgodnie z warunkami umowy.
- 13.8. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku

podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru / usługi, których dostawa / świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując wartość bez kwoty podatku.

- 13.9. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze s.i.w.z., nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona (art. 87 ust. 2 ustawy Pzp).

Badanie ofert

- 13.10. Zamawiający oceni i porówna te oferty (w danym zadaniu częściowym) , które odpowiadają zasadom określonym w ustawie i spełniają wymagania określone w s.i.w.z.
- 13.11. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 13.12. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli będzie zawierała rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia (art. 89 ust.1 pkt 4 ustawy Pzp).
- 13.13. Jeżeli zaofferowana cena lub koszt (w danym zadaniu częściowym), lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu określonych w art. 90 ust. 1 pkt 1) - 5) ustawy Pzp.
- 13.14. Zamawiający unieważni postępowanie (w danym zadaniu częściowym), jeżeli cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższy kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia (w danym zadaniu częściowym), chyba że Zamawiający będzie mógł zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty (art. 93 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp).
- 13.15. Zamawiający zastrzega sobie, że może najpierw dokonać oceny ofert (w każdym zadaniu częściowym), a następnie zbadać, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 13.16. Jakikolwiek zamiany polegające na dodaniu nowej pozycji lub pominięciu wyceny jakiegokolwiek z istniejących w formularzu pozycji nie będą uznane za możliwe do poprawienia w trybie art. 87 ust. 2 ustawy Pzp i skutkować będą odrzuceniem oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.
- 13.17. Cena oferty (w danym zadaniu częściowym nr 1-4) będzie podlegała zmianie wyłącznie w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT.

XIV. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

- 14.1 Za ofertę najkorzystniejszą w zadaniu częściowym nr 1, nr 2, nr 3, nr 4 zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach :

1) Cena brutto	-	60%
2) Okres udzielonej gwarancji i rękojmi	-	40%

- 14.2 Za ofertę najkorzystniejszą, uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach wg wzoru:

$P_0 = P_1 + P_2$ gdzie:

P_0 - liczba punktów oferty ocenianej

P_1 - liczba punktów przyznanych ofercie ocenianej w kryterium „Cena brutto”

P_2 - liczba punktów przyznanych ofercie ocenianej w kryterium „Okres udzielonej gwarancji i rękojmi”

14.2.1. Każdej z ofert w kryterium „cena brutto” Zamawiający przyzna liczbę punktów obliczoną wg wzoru:

$P_1 = C_{min} / CC \times 60$ pkt

gdzie:

P_1 - liczba punktów przyznanych ofercie ocenianej w kryterium „Cena brutto”

C_{min} – najniższa oferowana cena (brutto)

CC – cena oferty ocenianej (brutto)

14.2.2. W kryterium „Okres udzielonej gwarancji i rękojmi” Zamawiający przyzna ofercie ocenianej powyżej okresu gwarancji, określonego w PKT IV. s.i.w.z. jako minimalny, jednak nie więcej niż 40 punktów. Wskaźnik P_2 wyliczony będzie na podstawie oferowanego okresu gwarancji i rękojmi (liczba miesięcy) za:

P_2 dla 24 miesięcy (minimalny okres) - 0 pkt,

P_2 dla 36 miesięcy - 10 pkt

P_2 dla 48 miesięcy - 20 pkt,

P_2 dla 60 miesięcy - 30 pkt

P_2 dla 72 miesięcy - 40 pkt

Zamawiający odrzuci oferty, w których nie zostanie zaofferowany minimalny okres gwarancji jakości.

- 14.3 Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.

- 14.4 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp, oraz w s.i.w.z. i zostanie oceniona w danym zadaniu częściowym jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
- 14.5 Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej (w danym zadaniu częściowym nr 1, nr 2, nr 3, nr 4) ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych (art. 91 ust. 4 ustawy Pzp).
- 14.6 Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- 14.7 Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- 15.1 Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 15.2 W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji jakości i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
- 15.3 Wzór Umowy stanowi Załącznik Nr 2 do s.i.w.z.
- 15.4 Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacom.
- 15.5 Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie zawarta umowa, na warunkach, o których mowa w pkt 15.3. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp (art.94 ust.3).

XVI. Udzielenie zamówienia.

- 16.1 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- 16.2 O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty w postępowaniu, a także zamieści te informacje na własnej stronie internetowej (www.log.lodz.pl).
- 16.3 Zamawiający zawiadomi Wykonawców o terminie, określonym zgodnie z art. 94 ustawy, po upływie którego może być zawarta umowa w sprawie zamówienia publicznego.

XVII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

- 17.1. Wykonawca którego oferta zostanie wybrana w zadaniu częściowym nr 1, nr 2, nr 3, nr 4 zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą sumę 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie dla poszczególnego zadania częściowego nr 1, nr 2, nr 3, nr 4 w jednej lub kilku następujących formach (do wyboru Wykonawcy):
- 1) pieniądzu na rachunek bankowy Łódzkiego Ośrodka Geodezji ul. Traugutta 21/23, 90-113 Łódź o numerze: 65 1560 0013 2026 0003 5132 1004 w Getin Noble Bank SA Oddział w Łodzi,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2016r poz. 359).
- 17.2. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych art. 148 ust. 2 ustawy Pzp.
- 17.3. Zabezpieczenie musi być wniesione przed podpisaniem umowy. W razie wniesienia przez Wykonawcę Zabezpieczenia należytego wykonania umowy w pieniądzu, warunkiem podpisania umowy jest, aby kwota zabezpieczenia została zaksięgowana na rachunku bankowym Zamawiającego przed podpisaniem umowy.
- 17.4. Koszty związane z wystawieniem zabezpieczenia należytego wykonania umowy ponosi Wykonawca.
- 17.5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy winno być wniesione w PLN w kwocie wynikającej z ust. 17.1.
- 17.6. Treść dokumentu zabezpieczenia należytego wykonania umowy wnoszonego przez Wykonawcę w innej formie niż w pieniądzu, podlega akceptacji Zamawiającego i winna być dostarczona do Zamawiającego przed podpisaniem umowy.
- 17.7. Z treści zabezpieczenia przedstawionego w formie gwarancji/poręczenia winno wynikać, że bank, ubezpieczyciel, poręczyciel zapłaci, na rzecz Zamawiającego w terminie maksymalnie 30 dni od pisemnego żądania kwotę zabezpieczenia, na pierwsze wezwanie Zamawiającego, bez odwołania, bez warunku, niezależnie od kwestionowania czy zastrzeżeń Wykonawcy i bez dochodzenia czy wezwanie Zamawiającego jest uzasadnione czy nie.
- 17.8. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 70% zostanie zwrócone Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia (obustronnie podpisanego protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy w zadaniach

- częściowych nr 1, nr 2, nr 3, nr 4) i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.
- 17.9. Zabezpieczenie w wysokości 30%, pozostawione zostanie na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
- 17.20. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy w okresie min. 24 miesięcy (zgodnie z ofertą) od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy.
- 17.8. Jeżeli zabezpieczenie zostanie wniesione w pieniądzu, Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
- 17.9. W przypadku nienależytego wykonania umowy zabezpieczenie może zostać przekazane na poczet kar umownych.

XVIII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

- 18.1. Istotne postanowienia umowy stanowi załącznik nr 2 do niniejszej s.i.w.z.

XIX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

- 19.1 Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy jak dla postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.
- 19.2 Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz s.i.w.z. przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.

KOMISJA PRZETARGOWA

- | | |
|--------------------------|----------------------|
| 1.Przewodniczący komisji | Dariusz Kwapisz |
| 2.Sekretarz | Teresa Zając |
| 3. Członek | Maciej Garnysz |
| 4. Członek | Agnieszka Zinkiewicz |

Osoba zatwierdzająca Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia:

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
(osobny plik)

UMOWA OAZP.272/10/1*/2*/3*/4*/2019
(osobny plik)

FORMULARZ OFERTOWY

OFERTA dla

**Łódzkiego Ośrodka Geodezji
ul. Traugutta 21/23
90-133 Łódź**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych którego przedmiotem jest: **IPS – Zakup i wdrożenie aplikacji wspierających obsługę pomocy społecznej w podziale na zadania częściowe nr 1-4 na potrzeby projektu „Budowa systemów teleinformatycznych wspierających realizację I Etapu Programu Inteligentna Polityka Społeczna w Łodzi – IPS” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020, który obejmuje w szczególności:**

Zadanie częściowe nr 1

– zakup i wdrożenie aplikacji wspomagającej działania przeciw przemocy w rodzinie,

Zadanie częściowe nr 2

– zakup i wdrożenie aplikacji wspomagającej obsługę procesu umieszczania dzieci w pieczy instytucjonalnej i rodzinnej,

Zadanie częściowe nr 3

– zakup i wdrożenie aplikacji wspomagającej działania wspierające rodziny z dysfunkcjami wychowawczymi,

Zadanie częściowe nr 4

– zakup i wdrożenie aplikacji wspierającej proces przyznawania stypendiów i zasiłków szkolnych,

A. DANE WYKONAWCY:

Ja/ My, niżej podpisani:

.....

.....

.....

działając w imieniu i na rzecz Wykonawcy/ wykonawców występujących wspólnie*:

.....

(Zarejestrowana nazwa Wykonawcy/ pełnomocnika wykonawców występujących wspólnie*)

.....

(Zarejestrowany adres Wykonawcy/ pełnomocnika wykonawców występujących wspólnie*)

Numer telefonu numer faksu:

adres email:.....

składam/y niniejszą ofertę na wykonanie zamówienia.

Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/ów i podpisująca ofertę:.....

Adres:.....

Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym:.....

Dane teleadresowe na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem: faks e-mail.....

Adres do korespondencji (jeżeli inny niż adres siedziby):

.....

B. DANE DO OCENY OFERTY: wypełnia Wykonawca

Oferujemy : IPS – Zakup i wdrożenie aplikacji wspierających obsługę pomocy społecznej w podziale na zadania częściowe nr 1-4 na potrzeby projektu „Budowa systemów teleinformatycznych wspierających realizację I Etapu Programu Inteligentna Polityka Społeczna w Łodzi – IPS” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020, w szczególności:

Zadanie częściowe nr 1*

– aplikację wspomagającą działania przeciw przemocy w rodzinie;

Udzielamy „**Gwarancji i rękojmi**” na okres miesięcy. Bieg okresu gwarancji i rękojmi rozpocznie się z chwilą podpisania przez Zamawiającego bez zastrzeżeń Protokołu Odbioru Końcowego przedmiotu zamówienia (Umowy).

Zadanie częściowe nr 2*

-aplikację wspomagającą obsługę procesu umieszczania dzieci w pieczy instytucjonalnej i rodzinnej;

Udzielamy „**Gwarancji i rękojmi**” na okres miesięcy. Bieg okresu gwarancji i rękojmi rozpocznie się z chwilą podpisania przez Zamawiającego bez zastrzeżeń Protokołu Odbioru Końcowego przedmiotu zamówienia (Umowy).

Zadanie częściowe nr 3*

- aplikację wspomagającą działania wspierające rodziny z dysfunkcjami wychowawczymi;

Udzielamy „Gwarancji i rękojmi” na okres miesięcy. Bieg okresu gwarancji i rękojmi rozpocznie się z chwilą podpisania przez Zamawiającego bez zastrzeżeń Protokołu Odbioru Końcowego przedmiotu zamówienia (Umowy).

Zadanie częściowe nr 4*

– aplikację wspierającą proces przyznawania stypendiów i zasiłków szkolnych;

Udzielamy „Gwarancji i rękojmi” na okres miesięcy. Bieg okresu gwarancji i rękojmi rozpocznie się z chwilą podpisania przez Zamawiającego bez zastrzeżeń Protokołu Odbioru Końcowego przedmiotu zamówienia (Umowy).

C. CENA OFERTOWA:

IPS – Zakup i wdrożenie aplikacji wspierających obsługę pomocy społecznej w podziale na zadania częściowe nr 1-4 na potrzeby projektu „Budowa systemów teleinformatycznych wspierających realizację I Etapu Programu Inteligentna Polityka Społeczna w Łodzi – IPS” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020, w szczególności:

CENA OFERTOWA: zadania częściowego nr 1*

Lp.	Wyszczególnienie dostawy/usługi	Cena łączna PLN bez VAT
1.1.	Zakup i wdrożenie aplikacji wspierającej działania przeciw przemocy w rodzinie.	
	VAT 23%	

Niniejszym oferuję realizację przedmiotu zamówienia za ŁĄCZNĄ CENĘ OFERTOWĄ BRUTTO***

CENA OFERTOWA BRUTTO PLNPLN
---------------------------------	----------

*** CENA OFERTOWA BRUTTO stanowi całkowite wynagrodzenie Wykonawcy, uwzględniające wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z niniejszą s.i..w..z.

Słownie:

Informujemy, że wybór naszej oferty będzie prowadził / nie będzie prowadził* do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, w zakresie rozliczenia podatku od towarów i usług, w zakresie zadania częściowego nr 1 postępowania.

CENA OFERTOWA: zadania częściowego nr 2*

Lp.	Wyszczególnienie dostawy/usługi	Cena łączna PLN bez VAT
1.1.	Zakup i wdrożenie aplikacji wspomagającej obsługę procesu umieszczania dzieci w pieczy instytucjonalnej i rodzinnej.	
	VAT 23%	

Niniejszym oferuję realizację przedmiotu zamówienia za ŁĄCZNĄ CENĘ OFERTOWĄ BRUTTO***

CENA OFERTOWA BRUTTO PLNPLN
---------------------------------	----------

*** CENA OFERTOWA BRUTTO stanowi całkowite wynagrodzenie Wykonawcy, uwzględniające wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z niniejszą s.i..w..z.

Słownie:

Informujemy, że wybór naszej oferty będzie prowadził / nie będzie prowadził* do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, w zakresie rozliczenia podatku od towarów i usług, w zakresie zadania częściowego nr 2 postępowania.

CENA OFERTOWA: zadania częściowego nr 3*

Lp.	Wyszczególnienie dostawy/usługi	Cena łączna PLN
-----	---------------------------------	-----------------

		bez VAT
1.1.	Zakup i wdrożenie aplikacji wspomagającej działania wspierające rodziny z dysfunkcjami wychowawczymi.	
		VAT 23%

Niniejszym oferuję realizację przedmiotu zamówienia za ŁĄCZNĄ CENĘ OFERTOWĄ BRUTTO***

CENA OFERTOWA BURTTO PLNPLN
---------------------------------	----------

*** CENA OFERTOWA BRUTTO stanowi całkowite wynagrodzenie Wykonawcy, uwzględniające wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z niniejszą s.i..w..z.

Słownie:

Informujemy, że wybór naszej oferty będzie prowadził / nie będzie prowadził* do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, w zakresie rozliczenia podatku od towarów i usług, w zakresie zadania częściowego nr 3 postępowania

CENA OFERTOWA: zadania częściowego nr 4*

Lp.	Wyszczególnienie dostawy/usługi	Cena łączna PLN bez VAT
1.1.	Zakup i wdrożenie aplikacji wspierającej proces przyznawania stypendiów i zasiłków szkolnych.	
		VAT 23%

Niniejszym oferuję realizację przedmiotu zamówienia za ŁĄCZNĄ CENĘ OFERTOWĄ BRUTTO***

CENA OFERTOWA BURTTO PLNPLN
---------------------------------	----------

*** CENA OFERTOWA BRUTTO stanowi całkowite wynagrodzenie Wykonawcy, uwzględniające wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z niniejszą s.i..w..z.

Słownie:

Informujemy, że wybór naszej oferty będzie prowadził / nie będzie prowadził* do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, w zakresie rozliczenia podatku od towarów i usług, w zakresie zadania częściowego nr 4 postępowania

D. OŚWIADCZENIA:

- 1) Oświadczam/my*, że podane w ofercie w zadaniu częściowym nr 1*,nr 2*,nr 3*,nr 4*, ceny netto i brutto obowiązywać będą w trakcie trwania umowy. Cena zamówienia zawiera wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji świadczenia umownego.
- 2) oświadczam/my* , że w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia;
- 3) oświadczam/my* , że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz wzorem umowy i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte;
- 4) oświadczam/my* , że przedmiot umowy zrealizujemy w terminie dni (nie dłużej niż 90) od daty zawarcia umowy.
- 5) uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres _____ dni licząc od dnia otwarcia ofert (włącznie z tym dniem);
- 6) oświadczam/my* , że akceptujemy, zapłatę za zrealizowane zamówienie i opisane we wzorze umowy to jest w terminie od 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury;
- 7) oświadczam/my* , że informacje i dokumenty zawarte w ofercie na stronach od nr do nr stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane. Informacje i dokumenty zawarte na pozostałych stronach oferty są jawne*.

* W załączeniu Wykonawca zobowiązany jest uzasadnić i wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, w szczególności określając w jaki sposób zostały łącznie spełnione przesłanki, o których mowa w ww. ustawie.

- 8) oświadczam/my*, że moje/nasze* dokumenty KRS/CEIDG są dostępne za pomocą bezpłatnych ogólnodostępnych baz danych, adres strony www.....

- 9) oświadczam/my*, że wypełniono obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
- 10) oświadczam/my* , że wadium w wysokości _____ PLN (słownie: _____ PLN), zostało wniesione w dniu _____, w formie: _____;(powtórzyć dla każdego zadania częściowego – wypełnia Wykonawca).
- 11) prosimy o zwrot wadium (wniesionego w pieniądzu), na zasadach określonych w art. 46 ustawy Pzp, na następujący rachunek: _____

E. ZOBOWIĄZANIA W PRZYPADKU PRZYZNANIA ZAMÓWIENIA:

- 1) zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
- 2) zobowiązujemy się do wniesienia najpóźniej w dniu zawarcia umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości _____ % ceny ofertowej brutto;
- 3) osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji umowy jest _____
e-mail: _____tel./fax: _____;

F. PODWYKONAWCY:

Podwykonawcom zamierzam powierzyć poniższe części zamówienia (Jeżeli jest to wiadome, należy podać również dane proponowanych podwykonawców)

Zadanie częściowe nr 1

- 1) Część zamówienia.....
- 2) Wartość części lub procentowa część zamówienia*.....
- 3) Nazwa podwykonawcy/ców.....

Zadanie częściowe nr 2

- 1) Część zamówienia.....
- 2) Wartość części lub procentowa część zamówienia*.....
- 3) Nazwa podwykonawcy/ców.....

Zadanie częściowe nr 3

- 1) Część zamówienia.....
- 2) Wartość części lub procentowa część zamówienia*.....
- 3) Nazwa podwykonawcy/ców.....

Zadanie częściowe nr 4

- 1) Część zamówienia.....
- 2) Wartość części lub procentowa część zamówienia*.....
- 3) Nazwa podwykonawcy/ców.....

G. Informacja o części zamówienia, którą zrealizuje podmiot, na zdolnościach zawodowych którego Wykonawca polega (doświadczenie, kwalifikacje zawodowe)

Zadanie częściowe nr 1

- 1) Część zamówienia.....
- 2) Wartość części lub procentowa część zamówienia*.....
- 3) Nazwa podwykonawcy/ców.....

Zadanie częściowe nr 2

- 1) Część zamówienia.....
- 2) Wartość części lub procentowa część zamówienia*.....
- 3) Nazwa podwykonawcy/ców.....

Zadanie częściowe nr 3

- 1) Część zamówienia.....
- 2) Wartość części lub procentowa część zamówienia*.....
- 3) Nazwa podwykonawcy/ców.....

Zadanie częściowe nr 4

- 1) Część zamówienia.....
- 2) Wartość części lub procentowa część zamówienia*.....
- 3) Nazwa podwykonawcy/ców.....

H. SPIS TREŚCI:

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)

Oferta została złożona na kolejno ponumerowanych stronach.

..... pieczęć Wykonawcy Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy
----------------------------	--

*niepotrzebne skreślić

Zamawiający:
Łódzki Ośrodek Geodezji
ul. Traugutta 21/23
90-113 Łódź

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),
DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest „**IPS – Zakup i wdrożenie aplikacji wspierających obsługę pomocy społecznej w podziale na zadania częściowe nr 1-4 na potrzeby projektu „Budowa systemów teleinformatycznych wspierających realizację I Etapu Programu Inteligentna Polityka Społeczna w Łodzi – IPS” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020**”, który obejmuje w szczególności:

Zadanie częściowe nr 1*

– zakup i wdrożenie aplikacji wspomagającej działania przeciw przemocy w rodzinie,

Zadanie częściowe nr 2*

– zakup i wdrożenie aplikacji wspomagającej obsługę procesu umieszczania dzieci w pieczy instytucjonalnej i rodzinnej,

Zadanie częściowe nr 3*

- zakup i wdrożenie aplikacji wspomagającej działania wspierające rodziny z dysfunkcjami wychowawczymi,

Zadanie częściowe nr 4*

– zakup i wdrożenie aplikacji wspierającej proces przyznawania stypendiów i zasiłków szkolnych,

oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w zakresie opisanym w PKT V. ppkt 5.1.2. Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w zakresie opisanym w PKT V. ppkt 5.1.2. Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

....., w następującym zakresie:

..... (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

*- niewłaściwe skreślić

Zamawiający:
Łódzki Ośrodek Geodezji
ul. Traugutta 21/23
90-113 Łódź

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest „IPS – Zakup i wdrożenie aplikacji wspierających obsługę pomocy społecznej w podziale na zadania częściowe nr 1-4 na potrzeby projektu „Budowa systemów teleinformatycznych wspierających realizację I Etapu Programu Inteligentna Polityka Społeczna w Łodzi – IPS” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020.”, który obejmuje w szczególności:

Zadanie częściowe nr 1*

– zakup i wdrożenie aplikacji wspomagającej działania przeciw przemocy w rodzinie,

Zadanie częściowe nr 2*

– zakup i wdrożenie aplikacji wspomagającej obsługę procesu umieszczania dzieci w pieczy instytucjonalnej i rodzinnej,

Zadanie częściowe nr 3*

- zakup i wdrożenie aplikacji wspomagającej działania wspierające rodziny z dysfunkcjami wychowawczymi,

Zadanie częściowe nr 4*

– zakup i wdrożenie aplikacji wspierającej proces przyznawania stypendiów i zasiłków szkolnych,

oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 13-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 i 8 ustawy Pzp. [UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział wykluczenie Wykonawcy z postępowania na podstawie ww. przepisu]

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art.
ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp).
Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem
następujące środki naprawcze:

.....

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy Zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawca/ami: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

*-niewłaściwe skreślić

....., dnia

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

My niżej podpisani:

.....
działając w imieniu i na rzecz:.....
ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego na: IPS – Zakup i wdrożenie aplikacji wspierających obsługę pomocy społecznej w podziale na zadania częściowe nr 1-4 na potrzeby projektu „Budowa systemów teleinformatycznych wspierających realizację I Etapu Programu Inteligentna Polityka Społeczna w Łodzi – IPS” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020, który obejmuje w szczególności:**Zadanie częściowe nr 1***

– zakup i wdrożenie aplikacji wspomagającej działania przeciw przemocy w rodzinie,

Zadanie częściowe nr 2*

– zakup i wdrożenie aplikacji wspomagającej obsługę procesu umieszczania dzieci w pieczy instytucjonalnej i rodzinnej,

Zadanie częściowe nr 3*

– zakup i wdrożenie aplikacji wspomagającej działania wspierające rodziny z dysfunkcjami wychowawczymi,

Zadanie częściowe nr 4*

– zakup i wdrożenie aplikacji wspierającej proces przyznawania stypendiów i zasiłków szkolnych,

- a) oświadczamy, że nie należę/należymy* do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.), tj. w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r., poz. 184)*
- b) oświadczamy, że należę/należymy* do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, tj. w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r., poz. 184)*, co podmioty wymienione poniżej (należy podać nazwy i adresy siedzib)*:

Lp.	Nazwa (firma)	Adres siedziby
1		
2		
3		
4		

.....
podpis osoby upoważnionej do
reprezentowania Wykonawcy

* - nieodpowiednie skreślić

**WYKAZ WYKONANYCH DOSTAW/USŁUG
potwierdzających spełnienie warunków w wymaganym PKT 5.1.2.3. A) s.i.w.z.**

IPS – Zakup i wdrożenie aplikacji wspierających obsługę pomocy społecznej w podziale na zadania częściowe nr 1-4 na potrzeby projektu „Budowa systemów teleinformatycznych wspierających realizację I Etapu Programu Inteligentna Polityka Społeczna w Łodzi – IPS” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020.

Zadanie częściowe nr 1*

Podmiot na rzecz którego dostawa/usługa została wykonana	Rodzaj doświadczenia (własne, innego podmiotu)	Wartość dostaw/usług w PLN brutto	Terminy realizacji		Przedmiot dostawy/usługi
		Ogółem	rozpoczęcie	zakończenie/kontynuacja	

Do każdej dostawy/usługi wymienionej w wykazie należy dołączyć dowody określające, czy usługi te zostały wykonane w sposób należyty.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Podpis(-y) i pieczętka(-i) imienna(-e) osoby(osób) uprawnionej(-ych) do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z:

- a) zapisami w dokumencie stwierdzającym status prawny Wykonawcy(-ów) (odpis z właściwego rejestru),
b) pełnomocnictwem wchodzącym w skład oferty.

*)wypełnić właściwie

Zadanie częściowe nr 2*

Podmiot na rzecz którego dostawa/usługa została wykonana	Rodzaj doświadczenia (własne, innego podmiotu)	Wartość dostaw/usług w PLN brutto	Terminy realizacji		Przedmiot dostawy/usługi
		Ogółem	rozpoczęcie	zakończenie/kontynuacja	

Do każdej dostawy/usługi wymienionej w wykazie należy dołączyć dowody określające, czy usługi te zostały wykonane w sposób należyty.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Podpis(-y) i pieczętka(-i) imienna(-e) osoby(osób) uprawnionej(-ych) do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z:

- a) zapisami w dokumencie stwierdzającym status prawny Wykonawcy(-ów) (odpis z właściwego rejestru),
b) pełnomocnictwem wchodzącym w skład oferty.

*)wypełnić właściwie

Zadanie częściowe nr 3*

Podmiot na rzecz którego dostawa /usługa została wykonana	Rodzaj doświadczenia (własne, innego podmiotu)	Wartość dostaw/usług w PLN brutto	Terminy realizacji		Przedmiot dostaw/usługi
		Ogółem	rozpoczęcie	zakończenie/kontynuacja	

Do każdej dostawy/usługi wymienionej w wykazie należy dołączyć dowody określające, czy usługi te zostały wykonane w sposób należyty.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Podpis(-y) i pieczętka(-i) imienna(-e) osoby(osób) uprawnionej(-ych) do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z:

- a) zapisami w dokumencie stwierdzającym status prawny Wykonawcy(-ów) (odpis z właściwego rejestru),
b) pełnomocnictwem wchodzącym w skład oferty.

*)wypełnić właściwie

Zadanie częściowe nr 4*

Podmiot na rzecz którego dostawa/usługa została wykonana	Rodzaj doświadczenia (własne, innego podmiotu)	Wartość dostaw/usług w PLN brutto	Terminy realizacji		Przedmiot dostawy /usługi
		Ogółem	rozpoczęcie	zakończenie/kontynuacja	

Do każdej dostawy/usługi wymienionej w wykazie należy dołączyć dowody określające, czy dostawy/usługi te zostały wykonane w sposób należyty.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Podpis(-y) i pieczętka(-i) imienna(-e) osoby(osób) uprawnionej(-ych) do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z:

- a) zapisami w dokumencie stwierdzającym status prawny Wykonawcy(-ów) (odpis z właściwego rejestru),
b) pełnomocnictwem wchodzącym w skład oferty.

*)wypełnić właściwie

**WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ
W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**

potwierdzających spełnienie warunków w wymaganych PKT 5.1.2.3 B). s.i.w.z.

Ja (My), niżej podpisany (ni).....działając w imieniu i na rzecz :

.....
(pełna nazwa wykonawcy)

.....
(adres siedziby wykonawcy)

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym którego przedmiotem jest: "IPS – Zakup i wdrożenie aplikacji wspierających obsługę pomocy społecznej w podziale na zadania częściowe nr 1-4 na potrzeby projektu „Budowa systemów teleinformatycznych wspierających realizację I Etapu Programu Inteligentna Polityka Społeczna w Łodzi – IPS” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020.”

Oświadczamy, że w wykonywaniu zamówienia będą uczestniczyć następujące osoby:

Zadanie częściowe nr 1*

Kierownik projektu – minimum 1 osoba posiadająca wyższe wykształcenie i doświadczenie

Lp.	Osoba, które będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia ** Imię i nazwisko/ zakres wykonywanych czynności	Wykształcenie	Doświadczenie	Podstawa dysponowania daną osobą ***
1	2	3	4	5
1	Kierownik projektu (imię i nazwisko) (zakres wykonywanych czynności-opisać)	.....	Osoba posiadająca doświadczenie w kierowaniu realizacją minimum 1 zamówienia polegającego na wdrożeniu aplikacji wspierającej działania przeciw przemocy w rodzinie, o wartości co najmniej 12.000 PLN brutto; (opisać)	.....
2				

Wdrożeniowiec – minimum 1 osoba posiadająca wyższe wykształcenie i doświadczenie

Lp.	Osoba, które będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia ** Imię i nazwisko/ zakres wykonywanych czynności	Wykształcenie	Doświadczenie	Podstawa dysponowania daną osobą ***
1	2	3	4	5
1	Wdrożeniowiec (imię i nazwisko) (zakres wykonywanych czynności-opisać)	.....	Osoba posiadająca doświadczenie w realizacji minimum 1 zamówienia polegającego na modyfikacji, instalacji i konfiguracji aplikacji wspomagającej działania przeciw przemocy w rodzinie, o wartości co najmniej 12.000 PLN brutto. (opisać)	.....
2				

*wypełnić właściwie

** należy podać imię i nazwisko danej osoby

*** Należy podać podstawę do dysponowania osobami wskazanymi w wykazie, np. umowa o pracę, umowa zlecenie, itp. W przypadku, gdy Wykonawca polega na osobach innych podmiotów zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował tymi osobami, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Podpis(-y) i pieczętka(-i) imienna(-e) osoby(osób) uprawnionej(-ych) do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z:

a) zapisami w dokumencie stwierdzającym status prawny Wykonawcy(-ów) (odpis z właściwego rejestru),

b) pełnomocnictwem wchodzącym w skład oferty.

Zadanie częściowe nr 2*

Kierownik projektu – minimum 1 osoba posiadająca wyższe wykształcenie i doświadczenie

Lp.	Osoba, które będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia ** Imię i nazwisko/ zakres wykonywanych czynności	Wykształcenie	Doświadczenie	Podstawa dysponowania daną osobą ***
1	2	3	4	5
1	Kierownik projektu (imię i nazwisko) (zakres wykonywanych czynności-opisać)	.....	Osoba posiadająca doświadczenie w kierowaniu realizacją minimum 1 zamówienia polegającego na wdrożeniu aplikacji wspomagającej obsługę procesu umieszczania dzieci w pieczy instytucjonalnej i rodzinnej, o wartości co najmniej 27.000 PLN brutto; (opisać)	.....
2				

Wdrożeniowiec– minimum 1 osoba posiadająca wyższe wykształcenie i doświadczenie

Lp.	Osoba, które będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia ** Imię i nazwisko/ zakres wykonywanych czynności	Wykształcenie	Doświadczenie	Podstawa dysponowania daną osobą ***
1	2	3	4	5
1	Wdrożeniowiec (imię i nazwisko) (zakres wykonywanych czynności-opisać)	.....	Osoba posiadająca doświadczenie w realizacji minimum 1 zamówienia polegającego na modyfikacji, instalacji i konfiguracji aplikacji wspomagającej obsługę procesu umieszczania dzieci w pieczy instytucjonalnej i rodzinnej, o wartości co najmniej 27.000 PLN brutto (opisać)	.....

*wypełnić właściwie

** należy podać imię i nazwisko danej osoby

*** Należy podać podstawę do dysponowania osobami wskazanymi w wykazie, np. umowa o pracę, umowa zlecenie, itp. W przypadku, gdy Wykonawca polega na osobach innych podmiotów zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował tymi osobami, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Podpis(-y) i pieczęćka(-i) imienna(-e) osoby(osób) uprawnionej(-ych) do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z:

a) zapisami w dokumencie stwierdzającym status prawny Wykonawcy(-ów) (odpis z właściwego rejestru),

b) pełnomocnictwem wchodzącym w skład oferty.

Zadanie częściowe nr 3*

Kierownik projektu – minimum 1 osoba posiadająca wyższe wykształcenie i doświadczenie

Lp.	Osoba, które będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia ** Imię i nazwisko/ zakres wykonywanych czynności	Wykształcenie	Doświadczenie	Podstawa dysponowania daną osobą ***
1	2	3	4	5
1	Kierownik projektu (imię i nazwisko)	.....	Osoba posiadająca doświadczenie w kierowaniu realizacją minimum 1 zamówienia polegającego na wdrożeniu aplikacji wspomagającej działania wspierające rodziny z	.....

	..... (zakres wykonywanych czynności-opisać)		dysfunkcjami wychowawczymi, o wartości co najmniej 15.000 PLN brutto; (opisać)	
2				

Wdrożeniowiec – minimum 1 osoba posiadająca wyższe wykształcenie i doświadczenie

Lp.	Osoba, które będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia ** Imię i nazwisko/ zakres wykonywanych czynności	Wykształcenie	Doświadczenie	Podstawa dysponowania daną osobą ***
1	2	3	4	5
1	Wdrożeniowiec (imię i nazwisko) (zakres wykonywanych czynności-opisać)	.....	Osoba posiadająca doświadczenie w realizacji minimum 1 zamówienia polegającego na modyfikacji, instalacji i konfiguracji aplikacji wspomagającej działania wspierające rodziny z dysfunkcjami wychowawczymi, o wartości co najmniej 15.000 PLN brutto; (opisać)	.....

*wypełnić właściwie

** należy podać imię i nazwisko danej osoby

*** Należy podać podstawę do dysponowania osobami wskazanymi w wykazie, np. umowa o pracę, umowa zlecenie, itp. W przypadku, gdy Wykonawca polega na osobach innych podmiotów zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował tymi osobami, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Podpis(-y) i pieczęćka(-i) imienna(-e) osoby(osób) uprawnionej(-ych) do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z:

a) zapisami w dokumencie stwierdzającym status prawny Wykonawcy(-ów) (odpis z właściwego rejestru),

b) pełnomocnictwem wchodzącym w skład oferty.

Zadanie częściowe nr 4*

Kierownik projektu – minimum 1 osoba posiadająca wyższe wykształcenie i doświadczenie

Lp.	Osoba, które będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia ** Imię i nazwisko/ zakres wykonywanych czynności	Wykształcenie	Doświadczenie	Podstawa dysponowania daną osobą ***
1	2	3	4	5
1	Kierownik projektu (imię i nazwisko) (zakres wykonywanych czynności-opisać)	.....	Osoba posiadająca doświadczenie w kierowaniu realizacją minimum 1 zamówienia polegającego na wdrożeniu aplikacji wspomagającej proces przyznawania stypendiów i zasiłków szkolnych, o wartości co najmniej 15.000 PLN brutto; (opisać)	.....
2				

Wdrożeniowiec – minimum 1 osoba posiadająca wyższe wykształcenie i doświadczenie

Lp.	Osoba, które będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia ** Imię i nazwisko/ zakres wykonywanych czynności	Wykształcenie	Doświadczenie	Podstawa dysponowania daną osobą ***
1	2	3	4	5
1	Wdrożeniowiec (imię i nazwisko) .....	.....	Osoba posiadająca doświadczenie w realizacji minimum 1 zamówienia polegającego na modyfikacji, instalacji i konfiguracji aplikacji wspomagającej proces przyznawania stypendiów i	

	..... (zakres wykonywanych czynności-opisać)		zasiłków szkolnych, o wartości co najmniej 15.000 PLN brutto (opisać)	

*wypełnić właściwie

** należy podać imię i nazwisko danej osoby

*** Należy podać podstawę do dysponowania osobami wskazanymi w wykazie, np. umowa o pracę, umowa zlecenie, itp. W przypadku, gdy Wykonawca polega na osobach innych podmiotów zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował tymi osobami, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Podpis(-y) i pieczęćka(-i) imienna(-e) osoby(osób) uprawnionej(-ych) do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z:

- a) zapisami w dokumencie stwierdzającym status prawny Wykonawcy(-ów) (odpis z właściwego rejestru),
- b) pełnomocnictwem wchodzącym w skład oferty.

**ZOBOWIĄZANIE
DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW NA
OKRES KORZYSTANIA Z NICH PRZY WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**

W imieniu

(wpisać nazwę i adres podmiotu)

zobowiązuję się do oddania swoich zasobów przy wykonywaniu zamówienia: "IPS – Zakup i wdrożenie aplikacji wspierających obsługę pomocy społecznej w podziale na zadania częściowe nr 1-4 na potrzeby projektu „Budowa systemów teleinformatycznych wspierających realizację I Etapu Programu Inteligentna Polityka Społeczna w Łodzi – IPS” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020.” który obejmuje w szczególności:

Zadanie częściowe nr 1*

– zakup i wdrożenie aplikacji wspomagającej działania przeciw przemocy w rodzinie,

Zadanie częściowe nr 2*

– zakup i wdrożenie aplikacji wspomagającej obsługę procesu umieszczania dzieci w pieczy instytucjonalnej i rodzinnej,

Zadanie częściowe nr 3*

- zakup i wdrożenie aplikacji wspomagającej działania wspierające rodziny z dysfunkcjami wychowawczymi,

Zadanie częściowe nr 4*

– zakup i wdrożenie aplikacji wspierającej proces przyznawania stypendiów i zasiłków szkolnych,

do dyspozycji Wykonawcy

.....

(nazwa i adres Wykonawcy, któremu udostępniane są zasoby)

Oświadczam, iż:

a) udostępniam Wykonawcy nasze zasoby w zakresie:

.....

Określenie zasobu – sytuacja finansowa lub ekonomiczna, zdolność techniczna i zawodowa (wiedza i doświadczenie), osoby (potencjał kadrowy)

obejmującym:.....

(należy podać informacje umożliwiające ocenę spełnienia warunków, określonych w pkt V. s.i.w.z., przez udostępniane zasoby)

b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

.....

c) zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

.....

d) zrealizuję dostawy/usługi, których dotyczą udostępniane przeze mnie zasoby, odnoszące się do warunków udziału dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, na których polega Wykonawca.

..... dnia 2019 roku

.....

(podpis osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu)

*) jeżeli nie dotyczy przekreślić

UWAGA! Powyższe zobowiązanie musi być złożone w formie oryginału i podpisane przez podmiot udostępniający zasób.

O Ś W I A D C Z E N I E

Dotyczy: "IPS – Zakup i wdrożenie aplikacji wspierających obsługę pomocy społecznej w podziale na zadania częściowe nr 1-4 na potrzeby projektu „Budowa systemów teleinformatycznych wspierających realizację I Etapu Programu Inteligentna Polityka Społeczna w Łodzi – IPS” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020.” który obejmuje w szczególności:

Zadanie częściowe nr 1*

– zakup i wdrożenie aplikacji wspomagającej działania przeciw przemocy w rodzinie,

Zadanie częściowe nr 2*

– zakup i wdrożenie aplikacji wspomagającej obsługę procesu umieszczania dzieci w pieczy instytucjonalnej i rodzinnej,

Zadanie częściowe nr 3*

- zakup i wdrożenie aplikacji wspomagającej działania wspierające rodziny z dysfunkcjami wychowawczymi,

Zadanie częściowe nr 4*

– zakup i wdrożenie aplikacji wspierającej proces przyznawania stypendiów i zasiłków szkolnych,

Ja/My*

oświadczam/my*, że oferowane aplikacje spełniają wszystkie wymagane funkcjonalności określone w Opisie przedmiotu Zamówienia.

*-niewłaściwe skreślić

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

Podpis(-y) i pieczęćka(-i) imienna(-e) osoby(osób) uprawnionej(-ych) do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z:

a) zapisami w dokumencie stwierdzającym status prawny Wykonawcy(-ów) (odpis z właściwego rejestru),

b) pełnomocnictwem wchodzącym w skład oferty.

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest [Łódzki Ośrodek Geodezji, ul. Traugutta 21/23, 90-113 Łódź](#);
- sprawy/pytania do Inspektora ochrony danych osobowych w Łódzkim Ośrodku Geodezji prosimy kierować na adres e-mail: iod@log.lodz.pl, tel.: 042 272 68 96;

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie [zamówienia publicznego p/n: „IPS – Zakup i wdrożenie aplikacji wspierających obsługę pomocy społecznej w podziale na zadania częściowe nr 1-4 na potrzeby projektu „Budowa systemów teleinformatycznych wspierających realizację I Etapu Programu Inteligentna Polityka Społeczna w Łodzi – IPS” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020”, Nr sprawy OAZP.2710/10/2019](#) prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego w zadaniach częściowych nr 1, nr 2, nr 3, nr 4.

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy i dochodzenia roszczeń oraz przez okres wynikający wprost z przepisów prawa (np. prawa podatkowego).
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO. ...”**