

## ZAPYTANIE OFERTOWE

**Łódzki Ośrodek Geodezji (zwany dalej „Zamawiający”) zaprasza do składania ofert w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.).**

**Zamawiającym jest:** Łódzki Ośrodek Geodezji

Adres: 90-113 Łódź ul. Traugutta 21/23

Strona internetowa: [www.log.lodz.pl](http://www.log.lodz.pl)

Adres elektroniczny: [przetargi@log.lodz.pl](mailto:przetargi@log.lodz.pl)

Regon: 470830536 NIP: 725-00-28-902

Telefony: 48 42 272-68-06; 48 42 272-68-05., faks 48 0-42 272-68-00.

### I. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usługi związanej z bezpieczeństwem użytkowym budynku biurowego wraz ze wsparciem Zamawiającego oraz niezbędnym nadzorem technicznym dla nieruchomości przy ul. Traugutta 21/23 w Łodzi i pełnieniem funkcji szefa ds. bezpieczeństwa nieruchomości.

1.1 Zakres usług stanowiących przedmiot niniejszego zamówienia obejmuje w szczególności:

- 1.1.1 wykonywanie z własnej inicjatywy i bez zbędnej zwłoki czynności i obowiązków określonych poniżej, a na polecenie przełożonych, innych zadań należących do Zarządcy [ Administratora] Nieruchomości,
- 1.1.2 współpraca z innymi komórkami organizacyjnymi współwłaścicieli nieruchomości w zakresie gospodarowania mieniem powierzonym,
- 1.1.3 przejęcie do nadzoru eksploatacyjnego następujących instalacji: przeciwpożarowej, alarmu pożaru SSP, dźwiękowego systemu ostrzegawczego DSO, telewizji przemysłowej CCTV, systemu kontroli dostępu KD i sygnalizacji włamania i napadu SSWiN,
- 1.1.4 rozpoznawanie zagrożeń pożarowych i innych miejscowych zagrożeń [w tym, m.in.: aktów wandalizmu, zagrożeń działaniami terrorystycznymi, klęsk żywiołowych, medycznych] poprzez prowadzenie czynności kontrolno-rozpoznawczych,
- 1.1.5 wydawanie zaleceń pokontrolnych w razie stwierdzenia naruszenia przepisów ppoż. i innych ważnych dla bezpieczeństwa ludzi i mienia,
- 1.1.6 bieżące informowanie Zarządcę [Administratora] Nieruchomości o stwierdzonych zagrożeniach pożarowych i innych wraz z wnioskami zmierzającymi do ich usunięcia, mającymi na celu poprawę i usprawnienie stanu bezpieczeństwa na terenie nieruchomości,
- 1.1.7 sprawowanie nadzoru nad prawidłowością rozmieszczenia, stanem gotowości, konserwacji sprzętu i urządzeń przeciwpożarowych, prawidłowym wyznaczeniem, oznakowaniem i utrzymaniem dróg ewakuacyjnych, środków łączności i alarmowania itp.,
- 1.1.8 opracowywanie i uaktualnianie procedur, zarządzeń i instrukcji w zakresie:
  - i. ochrony przeciwpożarowej,
  - ii. postępowania w przypadku zagrożeń aktami wandalizmu,
  - iii. postępowania na wypadek zagrożeń terrorystycznych,
  - iv. postępowania na wypadek zagrożeń klęskami żywiołowymi,
- 1.1.9 opiniowanie ocen, ekspertyz i innych opracowań w zakresie ochrony przeciwpożarowej i zagrożeń, o których mowa w pkt. 1.1.8,
- 1.1.10 przygotowywanie i przedkładanie zbiorczych sprawozdań i opracowań dotyczących ochrony przeciwpożarowej budynku i zagrożeń, o których mowa w pkt. 1.1.8,
- 1.1.11 prowadzenie oraz współdziałanie w organizacji szkoleń w zakresie ochrony przeciwpożarowej i zagrożeń, o których mowa w pkt. 1.1.8, dla pracowników, osób nowozatrudnionych, odbywających staże, praktyki w obiekcie, pracowników stałych serwisów budynkowych,
- 1.1.12 współdziałanie z organami Państwowej Straży Pożarnej, Policji i innymi instytucjami oraz komórkami organizacyjnymi współwłaścicieli nieruchomości w zakresie ochrony przeciwpożarowej i zagrożeń, o których mowa w pkt.1.1.8,
- 1.1.13 nadzorowanie przeglądów i konserwacji gaśnic, hydrantów 25 i 52, systemu alarmu pożaru - SSP, instalacji oświetlenia awaryjnego, drzwi ppoż., urządzeń do usuwania dymu i zabezpieczających przed zadymieniem, dźwiękowego systemu ostrzegawczego – DSO i pozostałych systemów zainstalowanych w budynku,
- 1.1.14 współpraca z Zarządcą [Administratorem] Nieruchomości podczas praktycznego sprawdzania organizacji oraz warunków ewakuacji ludzi z budynku w przypadku zagrożenia pożarowego, terrorystycznego i pozostałego, o którym mowa w pkt. 1.1.8, przeprowadzenie próbnej ewakuacji ludzi z budynku w 2019 r. w terminie uzgodnionym z Zarządcą Nieruchomości,
- 1.1.15 prowadzenie dokumentacji dotyczącej zabezpieczenia ppoż. budynku [np. protokoły z czynności kontrolno-rozpoznawczych KM PSP w Łodzi, protokoły przeglądu podręcznego sprzętu gaśniczego i urządzeń ppoż. itp.],
- 1.1.16 prowadzenie czynności kontrolno-przeglądowych: codziennych, tygodniowych i miesięcznych dla instalacji tryskaczowej, hydrantowej, DSO, SSP wraz z prowadzeniem wpisów w książkach przeglądowych,
- 1.1.17 bieżące prowadzenie tygodniowych i miesięcznych „Kart czynności kontrolno – rozpoznawczych oraz

- sprawozdawczych” (komplet wypełnionych kart stanowi załącznik do comiesięcznych raportów składanych Zamawiającemu),
- 1.1.18 przygotowanie i wdrożenie planu comiesięcznych ćwiczeń personelu służby ochrony, koordynatorów piętrowych, próbnego uruchamiania agregatu prądowłórczego w celu sprawdzenia poprawności działania systemów ppoż. w budynku oraz sprawdzenia przygotowania ww. personelu do działań na wypadek pożaru i/lub innych zagrożeń; ćwiczenia mogą odbywać się wyłącznie po godzinach pracy urzędów zlokalizowanych w budynku biurowym, co najmniej od godziny 16:30 – poza wtorkiem,
  - 1.1.19 kontrola przydatności, dokonywanie oceny i aktualizacji do zmieniających się warunków i zagrożeń instrukcji bezpieczeństwa pożarowego i instrukcji na wypadek zagrożeń, o których mowa w pkt. 1.1.8, wnioskowanie o wprowadzenie stosownych zmian w tych dokumentach, a w przypadku stwierdzenia braku ich aktualności opracowanie ich na nowo,
  - 1.1.20 nadzorowanie pracy służby ochrony obiektu, w tym monitoringu terenu zewnętrznego i powierzchni wewnętrznych przez system telewizji przemysłowej – CCTV,
  - 1.1.21 prowadzenie szkolenia z zakresu szeroko rozumianego bezpieczeństwa dla służby ochrony obiektu, pracowników zatrudnionych na terenie Nieruchomości,
  - 1.1.22 opiniowanie poprawności wykonywania obowiązków służbowych przez pracowników ochrony obiektu, utrzymywanie stałego kontaktu e-mail ze stanowiskiem ochrony obiektu,
  - 1.1.23 nadzorowanie wszelkich prac prowadzonych w budynku mogących mieć wpływ na jego bezpieczeństwo,
  - 1.1.24 współpraca z osobami odpowiedzialnymi za ochronę przeciwpożarową, bhp w komórkach organizacyjnych użytkowników nieruchomości,
  - 1.1.25 podejmowanie bez zbędnej zwłoki działań zmierzających do usuwania awarii i ich skutków na terenie Nieruchomości,
  - 1.1.26 przestrzeganie terminów realizacji prac objętych niniejszym zakresem obowiązków jak również określonych przepisami, regulaminami i zarządzeniami obowiązującymi na obszarze Nieruchomości.
- 1.2 Osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu wymienionych w pkt. 1.1. czynności, w szczególności odpowiedzialne za świadczenie usług:
- 1.2.1 Osobą odpowiedzialną za świadczenie usług będzie osoba szefa ds. bezpieczeństwa,
  - 1.2.2 Szef ds. bezpieczeństwa będzie miał w zasobie kadrowym, co najmniej jednego asystenta (pełnomocnika), będącego bezpośrednio jego zastępcą, świadczącego zakres usług zgodny z czynnościami wykonywanymi przez szefa ds. bezpieczeństwa, w przypadku jego nieobecności.
  - 1.2.3 Usługa będzie świadczona całodobowo. W godzinach od 8.00 do 16.00 od poniedziałku do piątku na miejscu, w budynku biurowca, w pozostałym czasie będzie prowadzony dyżur telefoniczny na wypadek sytuacji nagłych i awaryjnych.
  - 1.2.4 Osoby świadczące usługi w przedmiotowym zakresie muszą posiadać znajomość obsługi systemów bezpieczeństwa przeciwpożarowego zainstalowanych w budynku ze szczególnym uwzględnieniem Systemu Sygnalizacji Pożarowej firmy Esser monitorującego budynek.
  - 1.2.5 Szef ds. bezpieczeństwa musi posiadać co najmniej trzyletnie doświadczenie, a asystent przynajmniej roczne w zakresie świadczonych usług.
- 1.3 Przedmiot zamówienia według kodu CPV:  
Główny przedmiot zamówienia wg. Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):  
71630000-3- Usługi kontroli i nadzoru technicznego
- 1.4 Zaleca się, aby Wykonawcy dokonali wizji lokalnej nieruchomości przy ul. Traugutta 21/23 w Łodzi.
- Prawo opcji**
- 1.6 Zamawiającemu przysługuje prawo opcji (stosownie do art. 34 ust. 5 ustawy Pzp,) tj. prawo do podjęcia decyzji o realizacji przedmiotu zamówienia w szerszym zakresie niż wskazany w pkt. 1.1, lub w przypadku konieczności zapewnienia ciągłości usług będących przedmiotem zamówienia w terminie do 15 miesięcy od dnia udzielenia zamówienia podstawowego.
- 1.7 Całkowite wynagrodzenie Wykonawcy za zapewnienie usługi ochrony osób i mienia objętego prawem opcji nie może przekroczyć 50% wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie podstawowego zakresu przedmiotu zamówienia.
- 1.8 Zasady dotyczące realizacji zamówienia objętego prawem opcji oraz warunków gwarancji i kar umownych będą takie same, jak te, które obowiązują przy realizacji zamówienia podstawowego.
- 1.9 Zamówienie objęte prawem opcji będzie realizowane w cenach zamówienia podstawowego tj: określonych w formularzu cenowym przez wyłonionego Wykonawcę.
- 1.10 Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego w przypadku, gdy Zamawiający z prawa opcji nie skorzysta. Realizacja zamówienia objętego opcją jest wyłącznie uprawnieniem Zamawiającego.
- 1.11 Warunkiem uruchomienia prawa opcji jest złożenie przez Zamawiającego oświadczenia woli w przedmiocie skorzystania z prawa opcji w określonym przez niego zakresie. Skorzystanie z prawa opcji przez Zamawiającego odbędzie się na podstawie pisemnego oświadczenia Zamawiającego złożonego Wykonawcy, na 7 dni przed dniem, w którym zamówienie objęte prawem opcji ma zostać zrealizowane, oraz określeniem wielkości tego zamówienia, objętego prawem opcji.
- 1.12 Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
- 1.13 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 1.14 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych
- 1.1. Zamawiający, nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

## **II. Termin wykonania zamówienia**

- 2.1. Wymagany termin wykonania zamówienia: 12 miesięcy od dnia podpisania umowy: **od godziny 00:00:00 dnia 01.11.2020r. do godziny 23:59:59 dnia 31.10.2021r.**
- 2.2. Dyspozycyjność telefoniczna 24 godziny na dobę co stanowi - 8760 godziny. (365 dni x 24=8760 h)
- 2.3. Fizyczny dyżur w budynku biurowca w wymiarze 20 godzin tygodniowo, pomiędzy 8.00 a 16.00 od poniedziałku do piątku) stanowi 960 godzin.
- 2.4. Wymiar godzin objętych prawem opcji: 480h.
- 2.5. Rozpoczynając realizację zamówienia Wykonawca winien zapewnić ciągłość zamawianych usług.
- 2.6. Przewidywany termin rozpoczęcia realizacji zamówienia nastąpi po pisemnym powiadomieniu Wykonawcy przez Zamawiającego. Termin rozpoczęcia realizacji zamówienia nastąpi po skutecznym zakończeniu realizacji dotychczas obowiązującej umowy obowiązującej do 31 października 2020r.

## **III. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków**

- 3.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się firmy lub osoby prawne, które spełniają warunki udziału w **postępowaniu określone przez Zamawiającego dotyczące:**
  - 3.1.1. **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej , o ile wynika to z odrębnych przepisów:** nie dotyczy
  - 3.1.2. **zdolności technicznej lub zawodowej.**
    1. Warunek w tym zakresie zostanie spełniony jeżeli Wykonawca przedstawi w Wykazie wykonanych usług minimum dwie należycie wykonane usługi audytu lub nadzoru lub kontroli bezpieczeństwa nieruchomości świadczonych w sposób ciągły przez okres nie krótszy niż 12 miesięcy, na podstawie jednej umowy o wartości 25 000zł brutto z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.  
Uwaga: usługi, o których mowa powyżej, będą podlegały również ocenie w kryterium oceny ofert „Doświadczenie”, zgodnie z zasadami określonymi w PKT 11 ust. 11.5 Zaprośzenia. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający nie wymaga, aby każdy z Wykonawców wykazał spełnianie w/w warunku oddzielnie. Do uznania spełniania warunku, wystarczające będzie, jak tylko jeden Wykonawca wykaże się wymaganą wiedzą i doświadczeniem. W przypadku, gdy żaden z Wykonawców nie posiada wymaganej wiedzy i doświadczenia, może on polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp. Pamiętać należy jednak, że zasób wiedzy i doświadczenia jest nierozdzielnie związany z podmiotem go udostępniającym niemożliwym do samodzielnego obrotu bez zaangażowania się tego podmiotu w realizację zamówienia. Oznacza to że nie można tymi zasobami podzielić się z innym wykonawcą tylko w sferze abstrakcyjnego zobowiązania bez jego zastosowania w praktyce. Bez zagwarantowania stosownego zaangażowania podmiotu udostępniającego swój zasób wiedzy i doświadczenia przy realizacji zamówienia możliwość dysponowania potencjałem przez wykonawcę zamawiający uzna za iluzoryczną. W niniejszym postępowaniu pod pojęciem „wiedzy i doświadczenia” należy rozumieć wykonanie, a nie tylko wykazanie dwóch usług.
    2. Warunek w tym zakresie zostanie spełniony jeżeli wykonawca wykaże że **dysonuje osobami: Szef bezpieczeństwa - 1 osoba** posiadająca: wykształcenie wyższe z zakresu p.poż; trzyletnie doświadczenie w zakresie audytu/nadzoru/kontroli bezpieczeństwa nieruchomości.  
**Kwalifikacje:** znajomość obsługi systemów bezpieczeństwa przeciwpożarowego zainstalowanych w budynku ze szczególnym uwzględnieniem Systemu Sygnalizacji Pożarowej firmy Esser monitorującego budynek;  
**Asystent szefa ds. bezpieczeństwa - 1 osoba** wykształcenie wyższe; co najmniej roczne doświadczenie zakresie audytu/nadzoru/kontroli bezpieczeństwa nieruchomości.  
**Kwalifikacje:** umiejętność obsługi systemów bezpieczeństwa przeciwpożarowego zainstalowanych w budynku ze szczególnym uwzględnieniem Systemu Sygnalizacji Pożarowej firmy Esser monitorującego budynek.  
Uwaga: w przypadku wskazania w ofercie 1 osoby Wykonawca zobowiązany będzie zapewnić zastępstwo w czasie jej nieobecności.
    3. Wykonawca złoży oświadczenie że osoba/y które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiada/ją wykształcenie wyższe w zakresie ochrony p.poż wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia, umiejętności obsługi systemów bezpieczeństwa przeciwpożarowego niezbędnych do wykonania zamówienia.
  - 3.1.3. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej**  
Zamawiający uzna w/w warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w wysokości nie niższej niż 100 000,00 zł. (słownie: sto tysięcy złotych).
  - 3.1.4 **Dodatkowe warunki**  
Zamawiający wymaga posiadania/dysponowania przez Wykonawcę: własnego komputera, telefonu, niezależnego dostępu do Internetu, posiadania lub praw do korzystania z narzędzi niezbędnych do wykonania zamówienia. Zamawiający przewiduje oddanie do dyspozycji wykonawcy stanowisko do wykonywania czynności i wyposażenie biurowe (biurko, szafę aktową).
- 3.2. Wymaga się, aby Wykonawca uzyskał na swoją odpowiedzialność i ryzyko oraz na koszt własny wszelkie istotne informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty.
- 3.3. Wykonawca, zobowiązany jest wskazać w formularzu ofertowym część zamówienia, którą zamierza powierzyć podwykonawcom. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania ewentualnych podwykonawców jak za własne. Zamawiający nie ogranicza udziału podwykonawców w realizacji zamówienia.

#### **IV. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu**

##### **W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu do oferty należy załączyć:**

- 4.1. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - wg załącznika nr 1.
- 4.2. Za spełniających warunek udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt. 3.1.2.1. zostaną uznani Wykonawcy, którzy przedstawią:  
Wykaz wykonanych usług potwierdzających, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (ma jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy-w tym okresie), wykonanie (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonują) – dwóch usług audytu lub nadzoru lub kontroli bezpieczeństwa nieruchomości świadczonych w sposób ciągły przez okres nie krótszy niż 12 miesięcy na podstawie jednej umowy o wartości 20 000zł brutto z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie wg wzoru stanowiącego załącznik do Zaproszenia.  
Dowodami, o których mowa powyżej, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego u. sługi były wykonane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy (jeżeli Wykonawca składa oświadczenie, zobowiązany jest podać przyczyny braku możliwości uzyskania poświadczenia), wystawione po zakończeniu realizacji usługi.
- 4.3. Za spełniających warunek udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt. 3.1.2.2. zostaną uznani Wykonawcy, którzy, przedstawią:
  - a) „**Wykaz osób**”, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich doświadczenia, kwalifikacji zawodowych, wykształcenia, umiejętności obsługi systemów bezpieczeństwa przeciwpożarowego, uprawnień, niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami wg wzoru stanowiącego Załącznik do Zaproszenia.
  - b) **Złożą Oświadczenie** że: że osoba/y, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wykształcenie wyższe w zakresie ochrony p.poż wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i umiejętności obsługi systemów bezpieczeństwa przeciwpożarowego niezbędnego do wykonania zamówienia.
  - c) **Złożą Oświadczenie** że posiadają/dysponują : własnym komputerem, telefonem, niezależnym dostępem do Internetu, posiadają prawa do korzystania z narzędzi niezbędnych do wykonywania zamówienia.
- 4.4. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.
- 4.5. Za spełniających warunek udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt. 3.1.3 zostaną uznani Wykonawcy, którzy, przedstawią:
  - d) **polisę**, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w wysokości co najmniej 100 000,00 zł. (słownie: sto tysięcy złotych);

#### **V. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów**

- 6.1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca przekazują zgodnie z wyborem Zamawiającego dokonywanym na bieżąco **drogą elektroniczną lub faxem**.  
Adres do korespondencji: 90-113 Łódź ul. Traugutta 21/23 e-mail: [przetargi@log.lodz.pl](mailto:przetargi@log.lodz.pl)  
**UWAGA:** ze względu na panujący stan epidemiczny zaleca się przesyłanie wszelkiej korespondencji drogą elektroniczną.
- 6.2. W przypadku zapytania dotyczącego treści zaproszenia, Wykonawca musi wystąpić do Zamawiającego o wyjaśnienie nie później niż do końca dnia ...października 2020r.
- 6.3. Treść zapytań i odpowiedzi dotyczących Zaproszenia będzie publikowana na stronie internetowej Zamawiającego. W związku z powyższym należy przeglądać ewentualne zmiany na stronie internetowej [www.log.lodz.pl](http://www.log.lodz.pl) w zakładce zamówienia publiczne.

#### **VI. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami**

- 7.1 Wszelką korespondencję do Zamawiającego związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres: [przetargi@log.lodz.pl](mailto:przetargi@log.lodz.pl), znak sprawy OAZP.2710/56/2020.  
Tel.: 48 42 272 68 06, fax.: 48 42 272 68 00  
Godziny pracy Ośrodka: poniedziałek, środa, czwartek, piątek: 8.00-16.00, wtorek: 9.00-17.00

7.2 Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są:

- 1) w sprawach formalnych Teresa Zając, Agnieszka Zinkiewicz tel. 42 272 68 06 e-mail: [przetargi@log.lodz.pl](mailto:przetargi@log.lodz.pl)
- 2) w sprawach merytorycznych Jacek Szopiński tel. 42 636 20 05 e-mail: j/w

## VII. Termin związania ofertą

8.1 Wykonawca pozostaje związany ofertą przez 30 dni.

8.2 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## VIII. Opis sposobu przygotowywania ofert

9.1. Składana oferta powinna być sporządzona na formularzu oferty wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego Zaprośzenia.

9.2. **Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, xps, .odt i podpisana podpisem elektronicznym. Ofertę należy złożyć w oryginale.**

9.3. Oferta musi zawierać: imię i nazwisko, firmę, nazwę dokładny adres Wykonawcy, datę sporządzenia oferty oraz imię i nazwisko osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy; podpis Wykonawcy bądź osób mających prawo zaciągać zobowiązania w jego imieniu.

9.4. **Wszystkie dokumenty i oświadczenia o których mowa w Zaprośzeniu powinny być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem w postaci dokumentu elektronicznego, opatrzone podpisem elektronicznym przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy/Wykonawców ubiegających się wspólnie/podmiot na zasobach którego Wykonawca polega.**

### Uwaga:

**W przypadku przekazywania przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji (np. .zip), opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane podpisem elektronicznym jest równoznaczne z poświadczeniem za zgodność z oryginałem wszystkich elektronicznych kopii dokumentów zawartych w tym pliku.**

### 9.5. Do oferty należy załączyć:

9.5.1. Formularz Ofertowy sporządzony i wypełniony według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 1 do zaproszenia, **podpisany zgodnie z zasadami o których mowa w ust. 9.4.**

9.5.2. Formularz cenowy - Kalkulację cenową sporządzoną i wypełnioną według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 2 do zaproszenia, **podpisana zgodnie z zasadami o których mowa w ust. 9.4.**

9.5.3. Wykaz wykonanych usług załącznik Nr 3 - **podpisany zgodnie z zasadami o których mowa w ust. 9.4**

9.5.3. Wykaz osób według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 4 do zaproszenia, **podpisany zgodnie z zasadami o których mowa w ust. 9.4.**

9.5.4 Zobowiązanie innych podmiotów do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, jeżeli Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, załącznik nr 5 – **podpisane zgodnie z zasadami o których mowa w ust. 9.4. (jeżeli dotyczy)**

9.5.6. W przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom-informacje na temat części zamówienia , której wykonanie wykonawca powierzy podwykonawcom.

9.5.7. Oświadczenie Wykonawcy potwierdzające że osoba/ly, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wykształcenie wyższe w zakresie ochrony p.poż wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia, wykształcenia i umiejętności obsługi systemów bezpieczeństwa przeciwpożarowego niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności, oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami - załącznik nr 6, **podpisany zgodnie z zasadami o których mowa w ust. 9.4.**

9.5.8. Oświadczenie że Wykonawca posiada/dysponuje : własnym komputerem, telefonem, niezależnym dostępem do Internetu , posiada prawa do korzystania z narzędzi niezbędnych do wykonywania zamówienia – **załącznik nr 7 -podpisany zgodnie z zasadami o których mowa w ust. 9.4.**

9.5.9. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

*W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności dokumentów wymienionych powyżej w formie elektronicznej pod określonym adresem internetowym ogólnodostępnej i bezpłatnej bazy danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazany przez Wykonawcę dokument. Jeżeli oświadczenia i dokumenty, o których mowa powyżej sporządzone są w języku obcym, Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia ich tłumaczenia na język polski.*

9.5.10. Dokument potwierdzający, że Wykonawca posiada ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej - **podpisany zgodnie z zasadami o których mowa w ust. 9.4.**

9.6. Pełnomocnictwo do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów załączonych do niej.

9.7. W przypadku podmiotów występujących wspólnie do oferty należy załączyć pełnomocnictwo (podpisane przez wszystkie podmioty wspólnie występujące), z którego wynika ustanowienie.

9.8. Pełnomocnictwo o którym mowa w ust. 9.7. pod rygorem nieważności musi być złożone w formie oryginału, w postaci dokumentu elektronicznego, opatrzonego podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do reprezentacji wskazane we właściwym rejestrze.

- 9.9. W przypadku gdy Wykonawca nie posiada pełnomocnictwa w formie elektronicznej oryginalnej (tj. z podpisem elektronicznym osoby uprawnionej do jego udzielenia) , a posiada dla danej osoby pełnomocnictwo tylko w formie pisemnej(tj. z własnoręcznym podpisem osoby uprawnionej do jego udzielenia), może złożyć kopię pełnomocnictwa, notarialnie poświadczoną elektronicznie.
- 9.10. W przypadku określenia przez Wykonawcę, stawki procentowej podatku VAT innej niż 23%, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty informację zawierającą podstawę prawną zastosowania takiej stawki podatku VAT.
- 9.11. Zamawiający dopuszcza wyłącznie możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: [przetargi@log.lodz.pl](mailto:przetargi@log.lodz.pl). W/w dokumenty należy złożyć w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonego za zgodność z oryginałem. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przy użyciu podpisu elektronicznego, który składa odpowiednio Wykonawca, Podmiot na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca lub Wykonawcy wspólnie się ubiegający o udzielenie zamówienia publicznego w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.

#### **IX. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

- 10.1. Ofertę prosimy przesłać:  
poczta elektroniczną – na adres [przetargi@log.lodz.pl](mailto:przetargi@log.lodz.pl)  
**Uwaga: ze względu na panujący stan epidemiczny, składanie ofert wyłącznie drogą elektroniczną.**
- 10.2. Sposób dostarczenia oferty: w formie elektronicznej.
- 10.3. W niniejszym postępowaniu oferty składane są w postaci elektronicznej, opatrzone podpisem elektronicznym.
- 10.4. Oferta w formie elektronicznej powinna zostać przesłana na adres poczty elektronicznej : [przetargi@log.lodz.pl](mailto:przetargi@log.lodz.pl) w nieprzekraczalnym terminie do dnia **23 października 2020r. do godz. 15.00.**
- 10.5. W tytule e-maila należy napisać: „**Oferta - Sprawa znak OAZP.2710/56/20**”.

#### **X. Opis sposobu obliczenia ceny**

- 10.1. Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie zobowiązania i należności Wykonawcy oraz wszelkie wymagania niniejszego Zaprośzenia oraz musi obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 10.2. Cenę ofertową należy wyliczyć wg kalkulacji własnej. Cena ofertowa powinna obejmować kompletne wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w niniejszym Zaprośzeniu i postanowieniami wzoru umowy.
- 10.3. Przy ustalaniu ceny oferty należy ująć wszystkie koszty jakie poniesie Wykonawca w celu wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z przepisami i zasadami wiedzy technicznej.
- 10.4. Ustalona w umowie wysokość wynagrodzenia ryczałtowego będzie ostateczna, niezależnie od ponoszonych przez Wykonawcę kosztów realizacji zamówienia. Za sposób przeprowadzenia kalkulacji wynagrodzenia ryczałtowego odpowiada wyłącznie Wykonawca.
- 10.5. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia podstawowego poprzez wskazanie w *Formularzu ofertowym* i Kalkulacja cenowa sporządzonych wg wzorów stanowiących Załączniki do Zaprośzenia ceny miesięczne oraz **łącznie ceny ofertowej brutto za realizację przedmiotu zamówienia** w podziale na poszczególne miesiące roku 2020 i roku 2021.
- 10.6. Łączna cena ofertowa brutto musi zawierać wszystkie koszty realizacji przedmiotu zamówienia w szczególności w zakresie kosztów czynności związanych z przygotowaniem usługi a także należne opłaty wynikające z polskiego prawa podatkowego i celnego, itp. oraz inne koszty poniesione przez Wykonawcę w związku z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym koszty związane z udzieloną gwarancją itp.
- 10.7. Zamawiający przewiduje możliwości podwyższenia cen jednostkowych brutto i wartości brutto Umowy zawartej w wyniku przeprowadzenia niniejszego postępowania, tylko w przypadku zmiany ustawowej stawki podatku VAT.
- 10.8. Cena podana przez Wykonawcę w ofercie jest ostateczna i nie może podlegać podwyższeniu w toku realizacji zamówienia.
- 10.9. Wszystkie ceny muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia - poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
- 10.10. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
- 10.11. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu dokonania oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej cenie podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca podaje w formularzu ofertowym jedynie cenę jednostkową netto i wartość netto przedmiotu zamówienia, zmieniając odpowiednio opisy poszczególnych pozycji z „brutto” na „netto”.

#### **XI. Kryteria oceny ofert**

- 11.1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium: CENA - 80% możliwych do uzyskania punktów - i DOŚWIADCZENIE możliwych do uzyskania punktów - 20%

- 11.2 Znaczenie kryterium „Cena” (C) - 80% (najkorzystniejsza spośród ofert może otrzymać maksymalnie 80 pkt. w tym kryterium). Ocenie podlegać będzie całkowity koszt realizacji Zamówienia uwzględniający wszelkie niezbędne usługi dostawy i czynności. Cena podawana jest przez Wykonawcę w Formularzu Oferty.
- 11.3 Ocenie podlega cena całkowita (w złotych brutto) wynikająca ze zsumowania wszystkich pozycji formularza cenowego.
- 11.4 Dla kryterium „Cena” punkty zostaną obliczone wg wzoru: gdzie:  
 C<sub>min</sub> - cena brutto oferty najtańszej Co - cena brutto oferty ocenianej  
 C - ilość uzyskanych punktów ocenianej oferty w kryterium  
 cena  $C = C_{min} / Co * 80$   
 UWAGA: Wynik będzie zaokrąglany do dwóch miejsc po przecinku.
- 11.5 Kryterium „Doświadczenie” punkty zostaną przyznane wg zasad określonych poniżej
- | Liczba wykonanych usług | Liczba możliwych do uzyskania punktów |
|-------------------------|---------------------------------------|
| 1                       | 5                                     |
| 2                       | 10                                    |
| 3                       | 15                                    |
| 4 i więcej              | 20                                    |
- 11.6 Wybór oferty  
 Zamawiający wybierze jako najkorzystniejszą tą ofertę, która otrzyma łącznie najwyższą liczbę punktów obliczoną wg wzoru:  

$$K = C + D$$
  
 gdzie:  
 K - ogólna liczba punktów, jaką może otrzymać oferta (Wykonawca)  
 C - liczba punktów, jaką może zdobyć oferta (Wykonawca) za kryterium „Cena”  
 D - liczba punktów, jaką może zdobyć Wykonawca za kryterium „Doświadczenie”
- 11.7 Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.
- 11.8 Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów.

## **XII. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY**

- 12.1. Wzór umowy stanowi Załącznik Nr 6 do Zaproszenia.
- 12.2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany zapisów umowy.
- 12.3. Wykonawca musi załączyć do swojej oferty parafowany wzór umowy jako znak akceptacji jej postanowień.
- 12.4. Za wykonanie przedmiotu zamówienia Zamawiający wypłaci wynagrodzenie umowne, zgodnie z ofertą Wykonawcy w terminie do 30 dni od daty doręczenia faktury Zamawiającemu.
- 12.5. Warunki zmiany umowy: umowa dot. realizacji zamówienia określonego w niniejszym Zapytaniu ofertowym może zostać zmieniona, jeżeli nastąpi zmiana okoliczności uniemożliwiająca realizację zamówienia zgodnie z wcześniejszymi ustaleniami.

## **XIII. Uwagi końcowe**

- 13.1. Zamawiający nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawcę w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 13.2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany warunków niniejszego postępowania oraz umowy. Zmiany mogą dotyczyć w szczególności przedmiotu zamówienia, złożonej oferty łącznie z ceną ofertową oraz terminu wykonania zamówienia.
- 13.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia przetargu bez podania przyczyn.
- 13.4. Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli:
- jej treść nie odpowiada zaproszenia,
  - jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
  - zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
  - zawiera błędy w obliczeniu ceny;
  - jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
- 13.5. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zastrzega sobie prawo do zwrócenia się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
- 13.6. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych
- 13.7. W sytuacjach nieopisanych w niniejszym Zaproszeniu mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.
- 13.8. Informacja o wyniku postępowania zostanie przesłana do wszystkich Wykonawców, którzy złożyli ofertę, oraz zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego [www.log.lodz.pl](http://www.log.lodz.pl).
- 13.9. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zawrze umowę o udzielenie zamówienia publicznego.

## **XIV. Załączniki**

- 14.1 Formularz oferty wraz z oświadczeniami załącznik Nr 1.
- 14.2 Formularz cenowy Kalkulacja cenowa załącznik Nr 2.
- 14.3 Wykaz wykonanych zamówień załącznik Nr 3.

- 14.4 Wykaz osób załącznik nr 4
- 14.5 Zobowiązanie innych podmiotów do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów załącznik nr 5.
- 14.6 W przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom - informacje na temat części zamówienia, której wykonanie wykonawca powierzy podwykonawcom.
- 14.7 Oświadczenie Wykonawcy, że: osoba/y, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiada/ją wykształcenie wyższe w zakresie ochrony p.poż wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnego do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności, oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami- załącznik nr 6
- 14.6 Oświadczenie że Wykonawca posiada/dysponuje własnym komputerem, telefonem, niezależnym dostępem do Internetu, posiada prawa do korzystania z narzędzi niezbędnych do wykonania zamówienia.
- 14.7 Wzór umowy załącznik nr 7.
- 14.8 Klauzula informacyjna z art. 13 RODO załącznik nr 9

Opracowała Komisja w składzie:

Jacek Szopiński  
Teresa Zając  
Jerzy Barylak  
A. Zinkiewicz

YREKTOR  
*Schimmerl*  
Jan Schnerch



Załącznik Nr 1 do Zaproszenia

.....dnia.....

**Łódzki Ośrodek Geodezji**  
**90-113 Łódź**  
**ul. Traugutta 21/23**

OAZP.2710/10/2018

**FORMULARZ OFERTY**

**Nazwa i adres WYKONAWCY**

NAZWA: .....

ADRES: .....

TELEFON: .....

e-mail .....@.....

NIP: .....

NR RACHUNKU BANKOWEGO na który będzie można dokonać wpłaty z podzieloną płatnością : .....

1. W odpowiedzi na zapytanie ofertowe poniżej 30000 EURO niniejszym składamy ofertę wraz z kalkulacją cenową na wykonywanie usługi związanej z bezpieczeństwem użytkowym budynku biurowego wraz ze wsparciem Zamawiającego oraz niezbędnym nadzorem technicznym dla nieruchomości przy ul. Traugutta 21/23 w Łodzi i pełnieniem funkcji szefa ds. bezpieczeństwa nieruchomości i zobowiązuję/my się wykonać całość przedmiotu zamówienia objętego zadaniem zgodnie z wymaganiami zawartymi w zaproszeniu do przetargu, za cenę ryczałtową zamówienia podstawowego w okresie od 1 listopada 2020r. do 31 października 2021r. :

w kwocie netto złotych: \_\_\_\_\_

podatek VAT w wysokości \_\_\_\_\_ %, to jest w kwocie: \_\_\_\_\_ zł

(słownie: \_\_\_\_\_ )

w kwocie brutto złotych: \_\_\_\_\_

(słownie: \_\_\_\_\_ )

**Oferujemy wykonanie zamówienia objętego prawem opcji :**

Lp	Asortyment	j.m.	Cena jednostkowa PLN netto/rbh	Planowana ilość.	Stawka podatku VAT PLN/%	Cena jednostkowa PLN brutto/rbh	Cena łączna usługi objętej prawem opcji PLN brutto (poz. 5 x poz. 7)
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Usługa nadzoru technicznego objęta prawem opcji	rbh		480 rbh			
Lp.	<b>Dane do oceny oferty</b>						
1.	Kryterium „Cena brutto oferty” (C) - 80%				Wynagrodzenie brutto:.....		
2.	Kryterium „Doświadczenie” (T) -20 %				Liczba wykonanych usług .....		

2. Podana cena uwzględnia wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia i nie ulegnie zmianie przez cały czas jego realizacji.
3. Całość przedmiotu zamówienia wykonamy w terminie od podpisania umowy do 31 października 2021r. a określonych w niniejszym zaproszeniu.
4. Oświadczam(y), że zapoznałem(liśmy) się z treścią Zapytania Ofertowego w tym zawartym tam projektem umowy, posiadam(y) wszelkie informacje potrzebne dla zrealizowania przedmiotu zamówienia i zobowiązuję(my) się do rzetelnej realizacji zamówienia, zgodnie z warunkami, określonym terminem i wymaganiami podanymi w Zapytaniu Ofertowym i złożonej ofercie.
5. Oświadczam(y), że dysponuję(jemy) osobą/personellem oraz wyposażeniem niezbędnym do pełnej realizacji przedmiotu zamówienia opisanego w Zapytaniu Ofertowym.
6. Znajduję(my) się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej prawidłowe wykonanie zamówienia, w stosunku do naszej/mojej firmy nie otwarto likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
7. Posiadam(my) niezbędną wiedzę i oświadczenie, dotychczasowe zamówienia na rzecz odbiorców zrealizowaliśmy z należytą starannością.
8. Oświadczam(my), że oferta nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.\* /Oświadczam(my), że oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach:.....
9. Zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia ujęty w prawie opcji, po cenach jednostkowych brutto zaoferowanych dla zamówienia podstawowego i określonego w formularzu Kalkulacja cenowa w terminie do 15 miesięcy od daty podpisania umowy zakresu podstawowego
10. Oferenci będący osobami fizycznymi, w tym prowadzącymi działalność gospodarczą, na etapie składania ofert zobowiązani są do złożenia następującego oświadczenia:

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie w trybie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej, moich danych osobowych w zakresie obejmującym imię i nazwisko, a w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej - również w zakresie firmy, na potrzeby związane z zamówieniem publicznym, w ramach którego składam swoją ofertę. Ponadto wyrażam zgodę na podanie do publicznej wiadomości wysokości zaproponowanej ceny za realizację zamówienia”
11. Oferenci będący osobami prawnymi lub jednostkami organizacyjnymi niebędącymi osobami prawnymi, którym ustawa przyznaje zdolność prawną, na etapie składania ofert zobowiązani są do złożenia następującego oświadczenia:

„Znany jest mi fakt, iż dane identyfikujące podmiotu, który reprezentuję, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej, które podlegają udostępnianiu w trybie przedmiotowej ustawy. Ponadto wyrażam na podanie do publicznej wiadomości wysokości zaproponowanej ceny za realizację zamówienia”
12. **PODWYKONAWCY:**

Podwykonawcom zamierzam powierzyć poniższe części zamówienia (Jeżeli jest to wiadome, należy podać również dane proponowanych podwykonawców)

  - 1).....
  - 2).....
  - 3).....
  - 4).....
13. Do Formularza Oferty załączono:
  1. ....
  2. ....
  3. ....

\*)niepotrzebne skreślić

..... (miejscowość), dnia ..... 2020r.

(podpis)

Podpis(-y) i pieczęćka(-i) imienna(-e) osoby(osób) uprawnionej(-ych) do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z:  
a) zapisami w dokumencie stwierdzającym status prawny Wykonawcy(-ów) (odpis z właściwego rejestru),  
b) pełnomocnictwem wchodzącym w skład oferty.

## Załącznik nr 2 do Zaprośzenia

**FORMULARZ CENOWY**

na wykonywanie usługi związanej z bezpieczeństwem użytkowym budynku biurowego wraz ze wsparciem Zamawiającego oraz niezbędnym nadzorem technicznym dla nieruchomości przy ul. Traugutta 21/23 w Łodzi i pełnieniem funkcji szefa ds. bezpieczeństwa nieruchomości

Miesiąc	Ilość dni	Ogółem wartość netto	VAT	Ogółem wartość brutto
Listopad 2020	30			
Grudzień 2020	31			
Styczeń 2021	31			
Luty 2021	28			
Marzec 2021	31			
Kwiecień 2021	30			
Maj 2021	31			
Czerwiec 2021	30			
Lipiec 2021	31			
Sierpień 2021	31			
Wrzesień 2021	30			
Październik 2021	31			
<b>Razem</b>				

Wymagany termin wykonania zamówienia: 12 miesięcy od dnia podpisania umowy: od godziny 00:00:00 dnia 01.11.2020r. do godziny 23:59:59 dnia 31.10.2021r.

Dyspozycyjność telefoniczna 24 godziny na dobę co stanowi - 8760 godziny. (365 dni x 24 = 8760 h)

Fizyczny dyżur w budynku biurowca w wymiarze 20 godzin tygodniowo, pomiędzy 8.00 a-16.00 - od poniedziałku do piątku) stanowi 960 godzin.

dnia .....2020r.

pieczęć Wykonawcy\*

pieczęćka/i imienna/e i podpis elektroniczny  
uprawnionego/ych przedstawiciela/i Wykonawcy\*\*

\*\* w przypadku oferty wspólnej wykaz podpisuje Wykonawca - Pełnomocnik

## Załącznik nr 3 do Zaproszenia

## WYKAZ WYKONANYCH ZAMÓWIEŃ

Składając ofertę w zapytaniu ofertowym na: wykonywanie usługi związanej z bezpieczeństwem użytkowym budynku biurowego wraz ze wsparciem Zamawiającego oraz niezbędnym nadzorem technicznym dla nieruchomości przy ul. Traugutta 21/23 w Łodzi i pełnieniem funkcji szefa ds. bezpieczeństwa oświadczamy, że, wykonaliśmy następujące usługi odpowiadające wymaganiom Zamawiającego

**-wykażą że** wykonali lub wykonują w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie co najmniej dwie usługi audytu lub nadzoru lub kontroli bezpieczeństwa nieruchomości o wartości 20 000zł brutto z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Uwaga: usługi, o których mowa powyżej, będą podlegały również ocenie w kryterium oceny ofert „Doświadczenie”, zgodnie z zasadami określonymi w PKT. XI ust. 11.5.

Nazwa i adres zleceniodawcy oraz miejsce realizacji zamówienia	Przedmiot usług/dostaw potwierdzający warunek opisany w Zaproszeniu	Wartość usług/dostaw w złotych	Terminy realizacji zgodnie z podpisaną umową		Doświadczenie własne /innego podmiotu*
			Ogółem	rozpoczęcie	

Czy wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów w myśl art. 26 ust. 2b ustawy Pzp: TAK/NIE\* (niepotrzebne skreślić). W przypadku gdy Wykonawca skorzysta z regulacji art. 26 ust. 2b ustawy i będzie polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Należy wypełnić Załącznik nr 4 zaproszenia.

W załączeniu:

- a) dokumenty potwierdzające, że wymagane usługi ujęte w w/w wykazie zostały wykonane należycie.

.....dnia...

.....  
 (Podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym upoważnieniu)

Załącznik nr 4 do zaproszenia

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)	<b>Wykaz osób</b>
--------------------------------	-------------------

Oświadczam/my\*, że do realizacji zamówienia na wykonywanie usługi związanej z bezpieczeństwem użytkowym budynku biurowego wraz ze wsparciem Zamawiającego oraz niezbędnym nadzorem technicznym dla nieruchomości przy ul. Traugutta 21/23 w Łodzi i pełnieniem funkcji szefa ds. bezpieczeństwa nieruchomości w roku 2020-2021, skierujemy następujące osoby, **które będą odpowiedzialne za świadczenie usług**

LP	Osoba – imię i nazwisko*	FUNKCJA	Informacja o podstawie dysponowania wykazanymi osobami**
1		Szef bezpieczeństwa	
2		Asystent szefa ds. bezpieczeństwa - 1 osoba	

Oświadczam/my, że w czasie nieobecności Szefa bezpieczeństwa funkcje tą sprawować będzie

p. ....+.

**Informacje na temat kwalifikacji zawodowych, osób/osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia**

**Szef bezpieczeństwa**

Specjalista ds. nadzoru i kontroli nieruchomości posiadający:

- Kwalifikacje: Wykształcenie wyższe w zakresie p.poż;

L.p.	Opis posiadanych kwalifikacji
	..... (opisać)
	<b>Znajomość obsługi systemów bezpieczeństwa przeciwpożarowego TAK?NIE*</b> ..... (jakiego systemu)

▪ **Doświadczenie zawodowe**

L.p.	Wymagane doświadczenie zawodowe	Zakres wykonywanych czynności (Opis prac potwierdzających spełnienie warunku)	Okres realizacji	
			rozpoczęcie	zakończenie/kontynuacja
1	Trzyletnie doświadczenie w zakresie audytu/nadzoru/kontroli bezpieczeństwa nieruchomości			

W czasie nieobecności Szefa bezpieczeństwa funkcje tą sprawować będzie

L.p.	Opis posiadanych kwalifikacji
	<p>.....*</p> <p>..... (opisać)</p> <p><b>Znajomość obsługi systemów bezpieczeństwa przeciwpożarowego TAK?NIE*</b> ..... (jakiego systemu)</p>

▪ **Doświadczenie zawodowe**

L.p.	Wymagane doświadczenie zawodowe	Zakres wykonywanych czynności (Opis prac potwierdzających spełnienie warunku)	Okres realizacji	
			rozpoczęcie	zakończenie/kontynuacja
1	Roczne doświadczenie			

\* należy podać imię i nazwisko danej osoby

\*\* Należy podać podstawę do dysponowania osobami wskazanymi w wykazie, np. umowa o pracę, umowa zlecenie, itp. W przypadku, gdy Wykonawca polega na osobach innych podmiotów zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował tymi osobami, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

Podpis(-y) i pieczęćka(-i) imienna(-e) osoby(osób) uprawnionej(-ych) do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z:

- a) zapisami w dokumencie stwierdzającym status prawny Wykonawcy(-ów) (odpis z właściwego rejestru),
- b) pełnomocnictwem wchodzącym w skład oferty.

**ZOBOWIĄZANIE  
DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW NA  
OKRES KORZYSTANIA Z NICH PRZY WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**

W imieniu .....

*(wpisać nazwę i adres podmiotu)*

**zobowiązuję się do oddania swoich zasobów przy zamówieniu na wykonywanie usługi związanej z bezpieczeństwem użytkowym budynku biurowego wraz ze wsparciem Zamawiającego oraz niezbędnym nadzorem technicznym dla nieruchomości przy ul. Traugutta 21/23 w Łodzi i pełnieniem funkcji szefa ds. bezpieczeństwa nieruchomości do dyspozycji Wykonawcy:**

.....

*(nazwa i adres Wykonawcy, któremu udostępniane są zasoby)*

**Oświadczam, iż:**

a) udostępniam Wykonawcy nasze zasoby w zakresie:

.....

Określenie zasobu – sytuacja finansowa lub ekonomiczna, zdolność techniczna i zawodowa (wiedza i doświadczenie), osoby (potencjał kadrowy) obejmującym:.....

*(należy podać informacje umożliwiające ocenę spełnienia warunków, określonych w Załączniku nr 4., przez udostępniane zasoby)*

b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

.....

c) zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

.....

d) zrealizuję dostawy/usługi, których dotyczą udostępniane przeze mnie zasoby, odnoszące się do warunków udziału dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, na których polega Wykonawca.

..... dnia ..... 2020 roku

.....  
(podpis osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu)

\*) jeżeli nie dotyczy przekreślić

**UWAGA! Powyższe zobowiązanie musi być złożone w formie oryginału i podpisane przez podmiot udostępniający zasób.**

### Oświadczenie

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie zapytania ofertowego poniżej 30000EURO, którego przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usługi związanej z bezpieczeństwem użytkowym budynku biurowego wraz ze wsparciem Zamawiającego oraz niezbędnym nadzorem technicznym dla nieruchomości przy ul. Traugutta 21/23 w Łodzi i pełnieniem funkcji szefa ds. bezpieczeństwa nieruchomości

**oświadczam/my\***, że

**osoby**, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiada/ją:

- wykształcenie wyższe w zakresie ochrony p.poż ,
- kwalifikacje zawodowe,
- doświadczenie,
- umiejętności obsługi systemów bezpieczeństwa przeciwpożarowego .....

**niezbędne do wykonania zamówienia. Zakres wykonywanych czynności** oraz informacje o podstawie dysponowania tymi osobami zawiera załącznik nr 4.

..... dnia ..... 2020r.

.....  
pieczęć Wykonawcy\*  
uprawnionego/ych  
przedstawiciela/i Wykonawcy\*

.....  
pieczęćka/i imienna/e i podpis/y

\* w przypadku oferty wspólnej wykaz podpisuje Wykonawca – Pełnomocnik



### Oświadczenie

**Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie zapytania ofertowego poniżej 30000EURO, którego przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usługi związanej z bezpieczeństwem użytkowym budynku biurowego wraz ze wsparciem Zamawiającego oraz niezbędnym nadzorem technicznym dla nieruchomości przy ul. Traugutta 21/23 w Łodzi i pełnieniem funkcji szefa ds. bezpieczeństwa nieruchomości**

oświadczam/my\*, że  
posiadam/my\*/dysponuję/my\* komputerem ..... szt ....

numerem telefonu ..... (podać)

numerem faxu ..... (podać)

adresem poczty elektronicznej .....@..... (podać)

oraz niezależnym telefonem komórkowym nr .....(podać) oraz

posiadamy prawa do korzystania z narzędzi niezbędnych do wykonania zamówienia.

..... dnia ..... 2020r.

.....

.....  
pieczęć Wykonawcy\*

.....  
pieczętka/i imienna/e i podpis/y uprawnionego/ych  
przedstawiciela/i Wykonawcy\*

\* w przypadku oferty wspólnej wykaz podpisuje Wykonawca – Pełnomocnik

UMOWA OAZP.272/56/2020  
/odrębny plik/

**Klauzula informacyjna z art. 13 RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest [Łódzki Ośrodek Geodezji, ul. Traugutta 21/23, 90-113 Łódź](#);
- sprawy/pytania do Inspektora ochrony danych osobowych w Łódzkim Ośrodku Geodezji prosimy kierować na adres e-mail: [iod@log.lodz.pl](mailto:iod@log.lodz.pl), tel.: 042 272 68 96;

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie [zamówienia publicznego p/n: „ Wykonywanie usług technicznych związanych z bezpieczeństwem użytkowym budynku biurowego ze wsparciem Zamawiającego oraz niezbędnym nadzorem technicznym dla nieruchomości przy ul. Traugutta 21/23 w Łodzi i pełnienie funkcji szefa ds. bezpieczeństwa nieruchomości ”- sprawa nr OAZP.2710/56/2020.](#)

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy i dochodzenia roszczeń oraz przez okres wynikający wprost z przepisów prawa (np. prawa podatkowego).
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO. ...”**