

ZAPYTANIE OFERTOWE
Nr sprawy OAZP.2710/48/2020

Łódzki Ośrodek Geodezji (zwane dalej „Zamawiający”) zaprasza do składania ofert w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.).

Zamawiającym jest: Miasto Łódź i Województwo Łódzkie zwanymi dalej „Zamawiającym” reprezentowane przez: Jana Schnercha – Dyrektora Łódzkiego Ośrodka Geodezji 90-113 Łódź ul. Traugutta 21/23, REGON 470830536 NIP 725 - 10 - 01 - 667, działającego na rzecz i w imieniu Miasta Łódź i Województwa Łódzkiego na podstawie udzielonych pełnomocnictw:

- a) Zarządzenia Nr 4060/V/10 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 15 marca 2010 roku w sprawie udzielenia pełnomocnictwa do podejmowania wszelkich czynności cywilnoprawnych i składania oświadczeń woli w imieniu Miasta Łodzi związanych z administrowaniem nieruchomością położoną w Łodzi przy ul. Traugutta 21/23 i jej modernizacją;
- b) Umowy o zarządzanie nieruchomością położoną przy ul. Traugutta 21/23 w Łodzi zawartą z Zarządem Nieruchomości Województwa Łódzkiego

Adres: 90-113 Łódź ul. Traugutta 21/23

Strona internetowa: www.log.lodz.pl

Adres elektroniczny: przetargi@log.lodz.pl;

Regon: 470830536 NIP: 725-10-01-667

Telefony: 48 42 272-68-06; 48 42 272-68-05 faks 48 42 272-68-00.

Przedmiot zamówienia: **wykonywanie usług monitorowania zagrożeń pożarowych dla budynku biurowego użyteczności publicznej w Łodzi przy ul. Traugutta 21/23 przy pomocy radiowych i telefonicznych urządzeń transmitujących sygnał alarmowy do podmiotu świadczącego usługę monitorowania oraz Miejskiego Stanowiska Kierowania Państwowej Straży Pożarnej w Łodzi. w roku 2020/21.**

W przypadku zainteresowania proszę o przesłanie oferty na adres Łódzki Ośrodek Geodezji ul. Traugutta 21/23, 90-113 Łódź, - zgodnie z pkt. X. niniejszego Zaproszenia najpóźniej do dnia **8 września 2020 r. do godz. 13.00.**

UWAGA - oferty, które wpłyną po terminie, nie będą rozpatrywane.

Pytania do treści zamówienia proszę kierować na adres: przetargi@log.lodz.pl najpóźniej do dnia 4 września 2020r. W tytule wiadomości mailowej należy napisać: [Zapytanie do procedury na usługi monitorowania zagrożeń pożarowych - sprawa nr OAZP.2710/48/2020.](#)

Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego, nie jest aukcją ani przetargiem w rozumieniu art. 701 Kodeksu Cywilnego, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z zakupu bez wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert.

I. Opis przedmiotu zamówienia

- 1.1. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonywanie usług monitorowania zagrożeń pożarowych dla budynku biurowego użyteczności publicznej w Łodzi przy ul. Traugutta 21/23 przy pomocy radiowych i telefonicznych urządzeń transmitujących sygnał alarmowy do podmiotu świadczącego usługę monitorowania oraz Miejskiego Stanowiska Kierowania Państwowej Straży Pożarnej w Łodzi w roku 2020 - 2021 poprzez:
 - a. podłączenie lokalnego systemu alarmowego w obiekcie do komputerowego systemu monitorowania za pośrednictwem sieci telekomunikacyjnej, łącza radiowego i GPRS,
 - b. monitorowanie lokalnego systemu sygnalizacji pożaru w obiekcie przez przyjmowanie z tego systemu sygnałów informujących o alarmie pożarowym lub usterkach technicznych i niezwłoczne przekazywanie przez telefon odpowiadających tym sygnałom informacji wskazanym odbiorcom,
 - c. automatyczne przesyłanie sygnałów o alarmach pożarowych przy użyciu wyspecjalizowanego systemu komputerowego do Miejskiego Stanowiska Kierowania Państwowej Straży Pożarnej w Łodzi,
 - d. rejestrowania sygnałów przyjętych z obiektu i ich przechowywania przez okres 2 miesięcy oraz ich udostępnianie na każde żądania,
 - e. ponoszenia kosztów związanych z użytkowaniem pasm radiowych do monitorowania drogą radiową,
 - f. świadczeniu ww. usługi w sposób ciągły, tzn. 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu licząc **od godziny 00:00:00 dnia 01.10.2020r. do godziny 23:59:59 dnia 30.09.2021r.**

Uwaga: ze względów techniczno – organizacyjnych wymagane jest, aby gotowość do rozpoczęcia świadczenia usługi monitorowania zagrożeń pożarowych dla budynku użyteczności publicznej przy pomocy radiowych i telefonicznych urządzeń transmitujących sygnał alarmowy nastąpiła od godziny 09:00:00 dnia 30.09.2020r.,

- g. serwisowanie i utrzymywanie w pełnej sprawności systemu monitorowania za pośrednictwem sieci telekomunikacyjnej, łącza radiowego i GPRS,
 - h. wykonywanie w ramach świadczonej usługi w porozumieniu z Zamawiającym kwartalnych przeglądów serwisowych (4 przeglądu w roku) mających na celu utrzymanie w ciągłej sprawności systemu monitorowania za pośrednictwem sieci telekomunikacyjnej, łącza radiowego i GPRS. Każdorazowe wykonanie kwartalnego przeglądu serwisowego zakończone musi być wystawieniem protokołu pokontrolnego z wykonanych czynności,
 - i. organizowanie wspólnie z Zamawiającym i uczestniczenie co najmniej jednego (1) pracownika w comiesięcznych ćwiczeniach (czas trwania do 2 godzin) w zakresie sprawdzenia poprawności działania systemu SAP zainstalowanego w budynku przy ul. Traugutta 21/23 w Łodzi,
 - j. udostępnienie połączenia telefonicznego tzw. „infolinii” gwarantującej możliwość natychmiastowego zablokowania wychodzącego sygnału za pośrednictwem operatora na wszystkich torach komunikacyjnych, jak i dającej możliwość odwołania wygenerowanego przez System Sygnalizacji Pożaru „fałszywego alarmu” w celu zapobieżenia interwencji jednostek Państwowej Straży Pożarnej.
- 1.2. Wykonawca ma obowiązek dokładnego zapoznania się z treścią zaproszenia. Treść oferty musi odpowiadać treści zaproszenia.
- 1.3. Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień:
79711000-1 Usługi nadzoru przy użyciu alarmu

Prawo opcji

- 1.4. Zamawiającemu przysługuje prawo opcji (stosownie do art. 34 ust. 5 ustawy Pzp,) tj. prawo do podjęcia decyzji o realizacji przedmiotu zamówienia w szerszym zakresie niż wskazany w pkt. 1.3, lub w przypadku konieczności zapewnienia ciągłości usług będących przedmiotem zamówienia w terminie do 18 miesięcy od dnia udzielenia zamówienia podstawowego.
- 1.5. Całkowite wynagrodzenie Wykonawcy za zapewnienie usługi ochrony osób i mienia objętego prawem opcji nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie podstawowego zakresu przedmiotu zamówienia.
- 1.6. Zasady dotyczące realizacji zamówienia objętego prawem opcji oraz warunków gwarancji i kar umownych będą takie same, jak te, które obowiązują przy realizacji zamówienia podstawowego.
- 1.7. Zamówienie objęte prawem opcji będzie realizowane w cenach zamówienia podstawowego tj: określonych w formularzu cenowym przez wyłonionego Wykonawcę.
- 1.8. Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego w przypadku, gdy Zamawiający z prawa opcji nie skorzysta. Realizacja zamówienia objętego opcją jest wyłącznie uprawnieniem Zamawiającego.
- 1.9. Warunkiem uruchomienia prawa opcji jest złożenie przez Zamawiającego oświadczenia woli w przedmiocie skorzystania z prawa opcji w określonym przez niego zakresie. Skorzystanie z prawa opcji przez Zamawiającego odbędzie się na podstawie pisemnego oświadczenia Zamawiającego złożonego Wykonawcy, na 7 dni przed dniem, w którym zamówienie objęte prawem opcji ma zostać zrealizowane, oraz określeniem wielkości tego zamówienia, objętego prawem opcji.

II. Opis części zamówienia

- 2.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 2.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 2.3. Zamawiający nie przewiduje powierzenia całości lub części prac podwykonawcom.

III. Termin wykonania zamówienia

- 3.1. Wymagany termin: od godziny 00:00:00 dnia 01.10.2020r. do godziny 23:59:59 dnia 30.09.2020r.
- 3.2. Uwaga: gotowość do rozpoczęcia świadczenia usługi monitorowania zagrożeń pożarowych dla budynku użyteczności publicznej przy pomocy radiowych i telefonicznych urządzeń transmitujących sygnał alarmowy od godziny 09:00:00 dnia 30.09.2020r.

IV. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

4.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

4.1.1. spełniają następujące warunki dotyczące:

4.1.1.1 kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej:

Działalność prowadzona na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia wymaga posiadania specjalnych uprawnień W celu potwierdzenia spełnienia niniejszego warunku wykonawca winien

dostarczyć aktualną koncesję MSWiA na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie dotyczącym przedmiotu zamówienia.

4.1.1.2 zdolności technicznej lub zawodowej.

Warunek w tym zakresie zostanie spełniony jeżeli Wykonawca przedstawi w Wykazie wykonanych usług minimum dwie należycie wykonane usługi zdalnego serwisowania i programowania komunikatora telefonicznego dla budynku użyteczności publicznej, świadczoną w sposób ciągły przez okres nie krótszy niż 12 miesięcy, na podstawie jednej umowy, o wartości 3 000,00 zł brutto rocznie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że usługi zostały wykonane należycie (np.: referencje, protokoły odbiorów itp.).

4.1.1.3 zdolności technicznej lub zawodowej.

Warunek w tym zakresie zostanie spełniony jeżeli wykonawca wskaże, że dysponuje stanowiskiem przyjmowania zgłoszeń (helpdesk) bezpośrednim numerem telefonu, numerem faxu i adresem poczty elektronicznej oraz niezależnym numerem telefonu komórkowego.

Brak oświadczenia, zostanie ocenione, jako niespełnienie warunku, a Wykonawca podlegać będzie wykluczeniu.

4.1.1.4 sytuacji ekonomicznej lub finansowej;

Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej (minimum 50 000zł).

V. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

5.1 W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych w PKT IV. oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia, wykonawcy muszą złożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:

- a. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – wg załącznika nr 1.
- b. za spełniających warunek udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt. 4.1.1.2) zostaną uznani Wykonawcy, którzy wykażą że w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, zrealizowali lub realizują minimum dwie należycie wykonane usługi zdalnego serwisowania i programowania komunikatora telefonicznego dla budynku użyteczności publicznej, świadczoną w sposób ciągły przez okres nie krótszy niż 12 miesięcy, na podstawie jednej umowy, o wartości 3 000,00 zł brutto rocznie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że usługi zostały wykonane należycie (np.: referencje, protokoły odbiorów itp.), sporządzone według wzoru stanowiącego Załącznik do zaproszenia.
- c. za spełniających warunek udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt. 4.1.1.3) zostaną uznani Wykonawcy, którzy wykażą że dysponują całodobowym stanowiskiem przyjmowania zgłoszeń (helpdesk) z bezpośrednim numerem telefonu, numerem faxu i adresem poczty elektronicznej oraz niezależnym numerem telefonu komórkowego, sporządzone według wzoru stanowiącego Załącznik do zaproszenia.
- d. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- e. aktualną Koncesję MSWiA na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie dotyczącym przedmiotu zamówienia.
- f. dokument potwierdzający, że Wykonawca posiada ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej.
- g. pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, jeżeli Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

VI. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

6.1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca przekazują zgodnie z wyborem Zamawiającego dokonywanym na bieżąco **drogą elektroniczną lub faxem.**

Adres do korespondencji: 90-113 Łódź ul. Traugutta 21/23 e-mail: przetargi@log.lodz.pl

UWAGA: ze względu na panujący stan epidemiczny zaleca się przesyłanie wszelkiej korespondencji drogą elektroniczną.

6.2. W przypadku zapytania dotyczącego treści zaproszenia, Wykonawca musi wystąpić do Zamawiającego o wyjaśnienie nie później niż do końca dnia 8 września 2020r.

- 6.3. Treść zapytań i odpowiedzi dotyczących Zaprośzenia będzie publikowana na stronie internetowej Zamawiającego. W związku z powyższym należy przeglądać ewentualne zmiany na stronie internetowej www.log.lodz.pl w zakładce zamówienia publiczne.

VII. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

- 7.1. Wszelką korespondencję do Zamawiającego związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:
Łódzki Ośrodek Geodezji,
90-113 Łódź ul. Traugutta 21/23, Znak sprawy OAZP.2710/48/2020.
Tel.: 48 42 272 68 06, fax.: 48 42 272 68 00
Godziny pracy Ośrodka: poniedziałek, środa, czwartek, piątek: 8.00-16.00, wtorek: 9.00-17.00
- 7.2. Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są:
- 1) w sprawach formalnych Teresa Zając, Agnieszka Zinkiewicz tel. 42 272 68 06 e-mail: przetargi@log.lodz.pl
 - 2) w sprawach merytorycznych Jacek Szopiński tel. 42 636 20 05 e-mail: j/w

VIII. Termin związania ofertą

- 8.1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez 30 dni.
8.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

IX. Opis sposobu przygotowywania ofert

- 9.1. Składana oferta powinna być sporządzona na formularzu oferty wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego Zaprośzenia.
- 9.2. **Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Ofertę należy złożyć w oryginale.**
- 9.3. Oferta musi zawierać: imię i nazwisko, firmę, nazwę dokładny adres Wykonawcy, datę sporządzenia oferty oraz imię i nazwisko osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy; podpis Wykonawcy bądź osób mających prawo zaciągać zobowiązania w jego imieniu.
- 9.4. **Wszystkie dokumenty i oświadczenia o których mowa w Zaprośzeniu powinny być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem w postaci dokumentu elektronicznego, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy/Wykonawców ubiegających się wspólnie/podmiot na zasobach którego Wykonawca polega.**

Uwaga:

W przypadku przekazywania przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji (np. .zip), opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z poświadczeniem za zgodność z oryginałem wszystkich elektronicznych kopii dokumentów zawartych w tym pliku.

9.5. Do oferty należy załączyć:

- 9.6.1. Formularz Ofertowy sporządzony i wypełniony według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 1 do zaproszenia, **podpisany zgodnie z zasadami o których mowa w ust. 9.4.**
- 9.6.2. Kalkulację cenową sporządzoną i wypełnioną według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 2 do zaproszenia, **podpisaną zgodnie z zasadami o których mowa w ust. 9.4.**
- 9.6.3. Wykaz wykonanych zamówień załącznik Nr 2, dowody - **podpisany zgodnie z zasadami o których mowa w ust. 9.4**
- 9.6.3. Oświadczenie zobowiązanie innych podmiotów do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, jeżeli Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, załącznik nr 4 – **podpisane zgodnie z zasadami o których mowa w ust. 9.4. (jeżeli dotyczy)**
- 9.6.4. Oświadczenie, potwierdzające że Wykonawca dysponuje odpowiednim sprzętem i wyposażeniem- **podpisane zgodnie z zasadami o których mowa w ust. 9.4.**
- 9.6.5. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności dokumentów wymienionych powyżej w formie elektronicznej pod określonym adresem internetowym ogólnodostępnej i bezpłatnej bazy danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazany przez Wykonawcę dokument. Jeżeli oświadczenia i dokumenty, o których mowa powyżej sporządzone są w języku obcym, Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia ich tłumaczenia na język polski.
- 9.6.6. Aktualną Koncesję MSWiA na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie dotyczącym przedmiotu zamówienia - **podpisaną zgodnie z zasadami o których mowa w ust. 9.4.**
- 9.6.7. Dokument potwierdzający, że Wykonawca posiada ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej - **podpisany zgodnie z zasadami o których mowa w ust. 9.4.**

- 9.6. Pełnomocnictwo do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów załączonych do niej.
- 9.7. W przypadku podmiotów występujących wspólnie do oferty należy załączyć pełnomocnictwo (podpisane przez wszystkie podmioty wspólnie występujące), z którego wynika ustanowienie.
- 9.8. Pełnomocnictwo o którym mowa w ust. 9.7. pod rygorem nieważności musi być złożone w formie oryginału, w postaci dokumentu elektronicznego, opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do reprezentacji wskazane we właściwym rejestrze.
- 9.9. W przypadku gdy Wykonawca nie posiada pełnomocnictwa w formie elektronicznej oryginalnej (tj. z kwalifikowanym podpisem osoby uprawnionej do jego udzielenia), a posiada dla danej osoby pełnomocnictwo tylko w formie pisemnej (tj. z własnoręcznym podpisem osoby uprawnionej do jego udzielenia), może złożyć kopię pełnomocnictwa, notarialnie poświadczoną elektronicznie.
- 9.11. W przypadku określenia przez Wykonawcę, stawki procentowej podatku VAT innej niż 23%, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty informację zawierającą podstawę prawną zastosowania takiej stawki podatku VAT.
- 9.12. Zamawiający dopuszcza wyłącznie możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: przetargi@log.lodz.pl. W/w dokumenty należy złożyć w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonego za zgodność z oryginałem. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego, który składa odpowiednio Wykonawca, Podmiot na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca lub Wykonawcy wspólnie się ubiegający o udzielenie zamówienia publicznego w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.

X. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 10.1. Ofertę prosimy przesłać:
pocztą elektroniczną – na adres przetargi@log.lodz.pl
Uwaga: ze względu na panujący stan epidemiczny, składanie ofert wyłącznie drogą elektroniczną.
- 10.2. Sposób dostarczenia oferty: w formie elektronicznej.
- 10.3. W niniejszym postępowaniu oferty składane są w postaci elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, za pomocą kwalifikowanego urządzenia do składania podpisu elektronicznego. Oferty złożone niezgodnie z tym wymogiem będą odrzucone.
- 10.4. Oferta w formie elektronicznej powinna zostać przesłana na adres poczty elektronicznej: przetargi@log.lodz.pl w nieprzekraczalnym terminie do dnia **8 września 2020r. do godz. 13.00**
- 10.5. W tytule e-maila należy napisać: „Oferta na monitoring zagrożeń pożarowych - Sprawa znak OAZP.2710/48/2020”.

XI. Opis sposobu obliczania ceny

11. **Oferta musi zawierać ceny: kwota netto, kwota brutto oraz kwota podatku VAT.**
 - 11.1 Cena oferty brutto jest ceną ostateczną określającą maksymalne wynagrodzenie z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia. Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie zobowiązania i należności Wykonawcy oraz wszelkie wymagania niniejszego Zaprośzenia oraz musi obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
 - 11.2 Cenę ofertową należy wyliczyć wg kalkulacji własnej. Cena ofertowa powinna obejmować kompletne wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w niniejszym Zaprośzeniu i postanowieniami wzoru umowy.
 - 11.3 Przy ustalaniu ceny oferty należy ująć wszystkie koszty jakie poniesie Wykonawca w celu wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z przepisami i zasadami wiedzy technicznej.
 - 11.4 Ustalona w umowie wysokość wynagrodzenia ryczałtowego będzie ostateczna, niezależnie od ponoszonych przez Wykonawcę kosztów realizacji zamówienia. Za sposób przeprowadzenia kalkulacji wynagrodzenia ryczałtowego odpowiada wyłącznie Wykonawca.
 - 11.5 Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia podstawowego poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym i Kalkulacja cenowa sporządzonych wg wzorów stanowiących Załączniki do Zaprośzenia ceny miesięczne oraz łącznej ceny ofertowej brutto za realizację przedmiotu zamówienia w podziale na poszczególne miesiące roku 2020-21.
 - 11.6 Łączna cena ofertowa brutto musi zawierać wszystkie koszty realizacji przedmiotu zamówienia w szczególności w zakresie kosztów sprzętu i oprogramowania, czynności związanych z przygotowaniem usługi a także należne opłaty wynikające z polskiego prawa podatkowego i celnego, itp. oraz inne koszty

poniesione przez Wykonawcę w związku z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym koszty związane z udzieloną gwarancją itp.

- 11.7 Zamawiający przewiduje możliwości podwyższenia cen jednostkowych brutto i wartości brutto Umowy zawartej w wyniku przeprowadzenia niniejszego postępowania, tylko w przypadku zmiany ustawowej stawki podatku VAT.
- 11.8 Cena podana przez Wykonawcę w ofercie jest ostateczna i nie może podlegać podwyższeniu w toku realizacji zamówienia.
- 11.9 Wszystkie ceny muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
- 11.10 Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
- 11.11 Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu dokonania oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej cenie podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca podaje w formularzu ofertowym jedynie cenę jednostkową netto i wartość netto przedmiotu zamówienia, zmieniając odpowiednio opisy poszczególnych pozycji z „brutto” na „netto”.

XII. Kryteria oceny ofert

12.1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował jedynie kryteriami:

P₁ - Cena 80 %

P₂ - Doświadczenie 20%.

12.2. Punkty za kryterium „Cena” zostaną obliczone według wzoru:

Cena oferty najtańszej

$C = \frac{\text{Cena oferty najtańszej}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 80 = \text{liczba punktów}$

Cena oferty badanej

12.3. Kryterium „Doświadczenie” :

Kryterium temu zostaje przypisana maksymalna liczba 20 punktów. Ilość punktów poszczególnym ofertom podlegającym ocenie, przyznawana będzie według poniższej zasady:

Liczba punktów w tym kryterium poszczególnym Wykonawcom ustalona zostanie w oparciu o wypełniony wykaz stanowiący Załącznik do niniejszego Zaprośzenia.

Maksymalna ilość usług niepodlegających ocenie i niepunktowanych w kryterium doświadczenie wykonawcy wynosi dwa (z uwagi na stawiany warunek udziału w postępowaniu). Punktowane więc będą usługi od trzeciej wymienionej w Wykazie (wystarczające do potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu, którego opis sposobu oceny spełnienia znajduje się w pkt 4.1.1.2 Zaprośzenia). Zamawiający za każdą usługę powyżej dwóch, spełniającą wymagania, przyzna wykonawcy 2 punkty (maksymalnie 20 punktów, a więc 10 usług).

12.4. Za ofertę najkorzystniejszą, uznana zostanie oferta o najkorzystniejszym bilansie (największej liczbie punktów) w kryterium cena i doświadczenie, obliczonym wg wzoru:

$$P_0 = P_1 + P_2$$

gdzie:

P₀ - liczba punktów oferty ocenianej

P₁ - liczba punktów przyznanych ofercie ocenianej w kryterium „Cena”

P₂ - liczba punktów przyznanych ofercie ocenianej w kryterium „Doświadczenie”

12.5. Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.

12.6. Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

XIII. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

13.1 Wzór umowy stanowi Załącznik do Zaprośzenia.

13.2 Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany zapisów umowy.

13.3 Wykonawca musi załączyć do swojej oferty parafowany wzór umowy jako znak akceptacji jej postanowień.

13.4 Za wykonanie przedmiotu zamówienia Zamawiający wypłaci wynagrodzenie umowne, zgodnie z ofertą Wykonawcy w terminie do 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT Zamawiającemu.

XIV. Uwagi końcowe

14.1 Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany warunków niniejszego postępowania. Zmiany mogą dotyczyć w szczególności przedmiotu zamówienia, złożonej oferty łącznie z ceną ofertową.

14.2 Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia przetargu bez podania przyczyn.

14.3 Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,

zastrzega sobie prawo do zwrócenia się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

14.4 Zamawiający w celu wyjaśnienia wszelkich wątpliwości dotyczących złożonej oferty wezwie Wykonawcę do wyjaśnień.

14.5 Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych dokumentów/oświadczeń, to zostanie wezwany przez Zamawiającego do ich niezwłocznego złożenia.

14.6 W sytuacjach nieopisanych w niniejszym Zaproszeniu mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

XV. Załączniki	
-----------------------	--

9.1. Formularz Ofertowy sporządzony i wypełniony według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 1 do zaproszenia,

9.2. Kalkulacja cenowa sporządzona i wypełniona według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 2 do zaproszenia,

9.3. Wykaz wykonanych zamówień - załącznik nr 3 do niniejszego Zaproszenia.

9.4. Zobowiązanie innego podmiotu udostępniającego swoje zasoby Wykonawcy-załącznik nr 4

9.5. Wzór umowy –załącznik nr 5

9.6. Oświadczenie dotyczące posiadania przez Wykonawcę odpowiedniego sprzętu i wyposażenia - Załącznik nr 6 do zaproszenia.

9.7. Klauzula informacyjna RODO-załącznik nr 7

ZASTĘPCA DYREKTORA

Beata Wiktorowska

..... dnia

Łódzki Ośrodek Geodezji
90-113 Łódź
ul. Traugutta 21/23

FORMULARZ OFERTY

Nazwa i adres WYKONAWCY

NAZWA:

.....

ADRES:

TELEFON:

e-mail@.....

NIP: REGON KRS*

NR RACHUNKU BANKOWEGO na który będzie można dokonać wpłaty z podzieloną płatnością:

W odpowiedzi na Zapytanie ofertowe poniżej 30000 EURO niniejszym składamy ofertę wraz z kalkulacją cenową na **wykonywanie usług monitorowania zagrożeń pożarowych dla budynku biurowego użyteczności publicznej w Łodzi przy ul. Traugutta 21/23 przy pomocy radiowych i telefonicznych urządzeń transmitujących sygnał alarmowy do podmiotu świadczącego usługę monitorowania oraz Miejskiego Stanowiska Kierowania Państwowej Straży Pożarnej w Łodzi w roku 2020/21** i zobowiązujemy się wykonać całość przedmiotu zamówienia objętego zadaniem zgodnie z wymaganiami zawartymi w zaproszeniu ofertowym, za kwotę:

cena netto zł

podatek VATzł

cena brutto.....zł

(słownie:.....)

Lp.	Dane do oceny oferty	
1.	Kryterium „Cena brutto oferty” (C) – 80%	Wynagrodzenie brutto: /wypełnia Wykonawca/
2.	Kryterium „Doświadczenie” (T) –20 %	Liczba wykonanych usług /wypełnia Wykonawca/

1. Podana cena uwzględnia wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia i nie ulegnie zmianie przez cały czas jego realizacji.
2. Całość przedmiotu zamówienia wykonamy w terminie od podpisania umowy do 30.09.2021r. na określonych w niniejszym zaproszeniu.

3. Oświadczam(y), że zapoznałem(liśmy) się z treścią Zapytania Ofertowego w tym zawartym tam projektem umowy, posiadam(y) wszelkie informacje potrzebne dla zrealizowania przedmiotu zamówienia i zobowiązuję(my) się do rzetelnej realizacji zamówienia, zgodnie z warunkami, określonym terminem i wymaganiami podanymi w Zapytaniu Ofertowym i złożonej ofercie.
4. Oświadczam(y), że dysponuję(jemy) osobą/personelem niezbędnym do pełnej realizacji przedmiotu zamówienia opisanego w Zapytaniu Ofertowym.
5. Znajduję(my) się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej prawidłowe wykonanie zamówienia, w stosunku do naszej/mojej firmy nie otwarto likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
6. Posiadam(my) niezbędną wiedzę i doświadczenie, dotychczasowe zamówienia na rzecz odbiorców zrealizowaliśmy z należytą starannością.
7. Oświadczam(my), że oferta nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.* /Oświadczam(my), że oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach:
8. **Zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia ujęty w prawie opcji, po cenach jednostkowych brutto zaoferowanych dla zamówienia podstawowego i określonego w formularzu Kalkulacja cenowa w terminie do 18 miesięcy od daty podpisania umowy zakresu podstawowego.**
9. Oferenci będący osobami fizycznymi, w tym prowadzącymi działalność gospodarczą, na etapie składania ofert zobowiązani są do złożenia następującego oświadczenia:
„Wyrażam zgodę na przetwarzanie w trybie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej, moich danych osobowych w zakresie obejmującym imię i nazwisko, a w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej – również w zakresie firmy, na potrzeby związane z zamówieniem publicznym, w ramach którego składam swoją ofertę. Ponadto wyrażam zgodę na podanie do publicznej wiadomości wysokości zaproponowanej ceny za realizację zamówienia”
10. Oferenci będący osobami prawnymi lub jednostkami organizacyjnymi niebędącymi osobami prawnymi, którym ustawa przyznaje zdolność prawną, na etapie składania ofert zobowiązani są do złożenia następującego oświadczenia:
„Znany jest mi fakt, iż dane identyfikujące podmiotu, który reprezentuję, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej, które podlegają udostępnianiu w trybie przedmiotowej ustawy. Ponadto wyrażam na podanie do publicznej wiadomości wysokości zaproponowanej ceny za realizację zamówienia”
11. **Załącznikami do niniejszego formularza oferty stanowiącymi integralną część oferty są:**
 - 1) Kalkulacja cenowa – wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 2,
 - 2) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 3) Aktualna Koncesja MSWiA na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie dotyczącym przedmiotu zamówienia.
 - 4) Wykaz wykonanych zamówień - wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego Zaproszenia.
 - 5) dokument potwierdzający, że Wykonawca posiada ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej.
 - 6) Oświadczenie dotyczące posiadania odpowiedniego sprzętu i wyposażenia - wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 6.
 - 7)
 - 8)

*)niepotrzebne skreślić

..... (miejscowość), dnia2020 r.

.....
(podpis)

Podpis(-y) i pieczęćka(-i) imienna(-e) osoby(osób) uprawnionej(-ych) do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z:

- a) zapisami w dokumencie stwierdzającym status prawny Wykonawcy(-ów) (odpis z właściwego rejestru),
- b) pełnomocnictwem wchodzącym w skład oferty.

Załącznik Nr 2 do Zaproszenia

Wykonywanie usług monitorowania zagrożeń pożarowych dla budynku biurowego użyteczności publicznej w Łodzi przy ul. Traugutta 21/23 przy pomocy radiowych i telefonicznych urządzeń transmitujących sygnał alarmowy do podmiotu świadczącego usługę monitorowania oraz Miejskiego Stanowiska Kierowania Państwowej Straży Pożarnej w Łodzi. w roku 2020/2021.

Miesiąc	Ilość dni	Ogółem wartość netto	VAT	Ogółem wartość brutto
październik	31			
listopad	30			
grudzień	31			
styczeń	31			
luty	28			
marzec	31			
kwiecień	30			
maj	31			
czerwiec	30			
lipiec	31			
sierpień	31			
wrzesień	30			
Razem				

..... dnia

.....

podpis

WYKAZ WYKONANYCH ZAMÓWIENÍ

Składając ofertę w zapytaniu ofertowym na: Wykonywanie usług monitorowania zagrożeń pożarowych dla budynku biurowego użyteczności publicznej w Łodzi przy ul. Traugutta 21/23 przy pomocy radiowych i telefonicznych urządzeń transmitujących sygnał alarmowy do podmiotu świadczącego usługę monitorowania oraz Miejskiego Stanowiska Kierowania Państwowej Straży Pożarnej w Łodzi. w roku 2020/21, oświadczamy, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonaliśmy następujące usługi odpowiadające wymaganiom Zamawiającego

L.p.	Przedmiot usługi	Wartość zamówienia	Data wykonania		Nazwa i adres odbiorcy zamówienia
			Początek (dd/mm/rr)	Zakończenie/kontynuacja (dd/mm/rr)	
1.					
2.					
....					

Czy wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów: TAK/NIE* (niepotrzebne skreślić).

W przypadku gdy Wykonawca będzie polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Należy wypełnić Załącznik nr 3 zaproszenia

W załączeniu:

- a) dokumenty potwierdzające, że wymagane usługi ujęte w w/w wykazie zostały wykonane należycie.

..... dnia

.....

(Podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym upoważnieniu)

**ZOBOWIĄZANIE
DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW NA OKRES KORZYSTANIA Z NICH PRZY
WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA NA:**

„Wykonywanie usług monitorowania zagrożeń pożarowych dla budynku biurowego użyteczności publicznej w Łodzi przy ul. Traugutta 21/23 przy pomocy radiowych i telefonicznych urządzeń transmitujących sygnał alarmowy do podmiotu świadczącego usługę monitorowania oraz Miejskiego Stanowiska Kierowania Państwowej Straży Pożarnej w Łodzi. w roku 2020/21”

W imieniu

(wpisać nazwę i adres podmiotu)

zobowiązuję się do oddania swoich zasobów przy zamówienia p/n.:

do dyspozycji Wykonawcy

.....
(nazwa i adres Wykonawcy, któremu udostępniane są zasoby)

Oświadczam, iż:

a) udostępniam Wykonawcy nasze zasoby w zakresie:

.....
Określenie zasobu – sytuacja finansowa lub ekonomiczna , zdolność techniczna i zawodowa (wiedza i doświadczenie), osoby (potencjał kadrowy)*
obejmującym:.....

.....
(należy podać informacje umożliwiające ocenę spełnienia warunków, określonych w pkt V. s.i.w.z., przez udostępniane zasoby)

b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

.....

c) zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

.....

d) zrealizuję dostawy/usługi, których dotyczą udostępniane przeze mnie zasoby, odnoszące się do warunków udziału dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, na których polega Wykonawca.

..... dnia 2020 roku

.....
(podpis osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu)

*) jeżeli nie dotyczy przekreślić

UWAGA! Powyższe zobowiązanie musi być złożone w formie oryginału i podpisane przez podmiot udostępniający zasób.

UMOWA Nr OAZP.272/48/2020

z dnia 2020r. zawarta pomiędzy:

Miastem Łódź i Województwem Łódzkim zwanymi dalej łącznie „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:
Jana Schnercha – Dyrektora Łódzkiego Ośrodka Geodezji, 90-113 Łódź, ul. Traugutta 21/23, REGON 470830536, działającego na rzecz i w imieniu Miasta Łódź i Województwa Łódzkiego na podstawie udzielonych pełnomocnictw:

- a) Zarządzenia Nr 4060/V/10 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 15 marca 2010 roku w sprawie udzielenia pełnomocnictwa do podejmowania wszelkich czynności cywilnoprawnych i składania oświadczeń woli w imieniu Miasta Łodzi związanych z administrowaniem nieruchomością położoną w Łodzi przy ul. Traugutta 21/23 i jej modernizacją,
- b) Umowy o zarządzanie nieruchomością położoną przy ul. Traugutta 21/23 w Łodzi zawartą z Zarządem Nieruchomości Województwa Łódzkiego z dnia 19 maja 2010r.

a

..... przy ul., prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą „.....” z siedzibą w przy ul., NIP REGON: na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o działalności gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej zwanym dalej „Wykonawcą”.
Do umowy niniejszej nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019r. poz. 1843 ze zm.), co wynika z art. 4 pkt 8 tej ustawy.

W związku z przeprowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w trybie Zapytania ofertowego otwartego poniżej 30 000 EURO na podstawie art. 10 w związku z art. 4 pkt 8 ustawy Pzp na usługę monitorowania zagrożeń pożarowych dla budynku biurowego użyteczności publicznej w Łodzi przy ul. Traugutta 21/23 przy pomocy radiowych i telefonicznych urządzeń transmitujących sygnał alarmowy do podmiotu świadczącego usługę monitorowania oraz Miejskiego Stanowiska Kierowania Państwowej Straży Pożarnej w Łodzi w roku 2020/21 roku, postanawia się, co następuje:

§ 1. Przedmiot umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania od dnia 01 października 2020 r. do dnia 30 września 2021r. usług polegających na wykonywaniu usług monitorowania zagrożeń pożarowych dla budynku biurowego użyteczności publicznej w Łodzi przy ul. Traugutta 21/23 przy pomocy radiowych i telefonicznych urządzeń transmitujących sygnał alarmowy do podmiotu świadczącego usługę monitorowania oraz Miejskiego Stanowiska Kierowania Państwowej Straży Pożarnej w Łodzi poprzez:
 - k. podłączenie lokalnego systemu alarmowego w obiekcie do komputerowego systemu monitorowania za pośrednictwem sieci telekomunikacyjnej, łącza radiowego i GPRS,
 - l. monitorowanie lokalnego systemu sygnalizacji pożaru w obiekcie przez przyjmowanie z tego systemu sygnałów informujących o alarmie pożarowym lub usterkach technicznych i niezwłoczne przekazywanie przez telefon odpowiadających tym sygnałom informacji wskazanym odbiorcom,
 - m. automatyczne przesyłanie sygnałów o alarmach pożarowych przy użyciu wyspecjalizowanego systemu komputerowego do Miejskiego Stanowiska Kierowania Państwowej Straży Pożarnej w Łodzi,
 - n. rejestrowania sygnałów przyjętych z obiektu i ich przechowywania przez okres 2 miesięcy oraz ich udostępnianie na każde żądania,
 - o. ponoszenia kosztów związanych z użytkowaniem pasm radiowych do monitorowania drogą radiową,
 - p. świadczeniu ww. usługi w sposób ciągły, tzn. 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu licząc od godziny 00:00:00 dnia 01.10.2020r. do godziny 23:59:59 dnia 30.09.2021r.

Uwaga: ze względów techniczno – organizacyjnych wymagane jest, aby gotowość do rozpoczęcia świadczenia usługi monitorowania zagrożeń pożarowych dla budynku użyteczności publicznej przy pomocy radiowych i telefonicznych urządzeń transmitujących sygnał alarmowy nastąpiła od godziny 09:00:00 dnia 30.09.2020r.,

- q. serwisowanie i utrzymywanie w pełnej sprawności systemu monitorowania za pośrednictwem sieci telekomunikacyjnej, łącza radiowego i GPRS,
 - r. wykonywanie w ramach świadczonej usługi w porozumieniu z Zamawiającym kwartalnych przeglądów serwisowych (4 przeglądu w roku) mających na celu utrzymanie w ciągłej sprawności systemu monitorowania za pośrednictwem sieci telekomunikacyjnej, łącza radiowego i GPRS. Każdorazowe wykonanie kwartalnego przeglądu serwisowego zakończone musi być wystawieniem protokołu pokontrolnego z wykonanych czynności,
 - s. organizowanie wspólnie z Zamawiającym i uczestniczenie co najmniej jednego (1) pracownika w comiesięcznych ćwiczeniach (czas trwania do 2 godzin) w zakresie sprawdzenia poprawności działania systemu SAP zainstalowanego w budynku przy ul. Traugutta 21/23 w Łodzi,
 - t. udostępnienie połączenia telefonicznego tzw. „infolinii” gwarantującej możliwość natychmiastowego zablokowania wychodzącego sygnału za pośrednictwem operatora na wszystkich torach komunikacyjnych, jak i dającej możliwość odwołania wygenerowanego przez System Sygnalizacji Pożaru „fałszywego alarmu” w celu zapobieżenia interwencji jednostek Państwowej Straży Pożarnej.
2. Integralne części składowe niniejszej Umowy stanowią:
- a) Zapytanie ofertowe wraz z załącznikami,
 - b) Oferta Wykonawcy.
- Prawo opcji**
3. Zamawiającemu przysługuje prawo opcji (stosownie do art. 34 ust. 5 ustawy Pzp,) tj. prawo do podjęcia decyzji o realizacji przedmiotu zamówienia w szerszym zakresie niż wskazany w ust. 1., lub w przypadku konieczności zapewnienia ciągłości usług będących przedmiotem zamówienia w terminie do 18 miesięcy od dnia udzielenia zamówienia podstawowego.
4. Całkowite wynagrodzenie Wykonawcy za zapewnienie usługi ochrony osób i mienia objętego prawem opcji nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie podstawowego zakresu przedmiotu zamówienia.
5. Zasady dotyczące realizacji zamówienia objętego prawem opcji oraz warunków gwarancji i kar umownych będą takie same, jak te, które obowiązują przy realizacji zamówienia podstawowego.
6. Zamówienie objęte prawem opcji będzie realizowane w cenach zamówienia podstawowego tj: określonych w formularzu cenowym przez wyłonionego Wykonawcę.
7. Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego w przypadku, gdy Zamawiający z prawa opcji nie skorzysta. Realizacja zamówienia objętego opcją jest wyłącznie uprawnieniem Zamawiającego.
8. Warunkiem uruchomienia prawa opcji jest złożenie przez Zamawiającego oświadczenia woli w przedmiocie skorzystania z prawa opcji w określonym przez niego zakresie. Skorzystanie z prawa opcji przez Zamawiającego odbędzie się na podstawie pisemnego oświadczenia Zamawiającego złożonego Wykonawcy, na 7 dni przed dniem, w którym zamówienie objęte prawem opcji ma zostać zrealizowane, oraz określeniem wielkości tego zamówienia, objętego prawem opcji.

§ 2. Oświadczenia Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że posiada aktualną koncesję wydaną przez MSWiA na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie dotyczącym przedmiotu zamówienia, nr
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu niniejszej Umowy z należytą starannością oraz zgodnie z:
 - a) postanowieniami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami oraz niniejszej Umowy,
 - b) złożonej oferty,
 - c) warunkami wynikającymi z obowiązujących przepisów prawa, oraz standardów technicznych, instrukcji i norm,
 - d) profesjonalnym charakterem prowadzonej działalności gospodarczej, zasadami sztuki i rzetelnej wiedzy technicznej oraz etyką zawodową i ustalonymi zwyczajami.

§ 3. Oświadczenia Zamawiającego

1. Zamawiający wyraża zgodę na zdalne serwisowanie i programowanie komunikatora telefonicznego zainstalowanego w budynku przy ul. Traugutta 21/23 przez firmę z przedstawicielem
2. Miejszem wykonywania przedmiotu niniejszej Umowy jest siedziba Zamawiającego – Łódzkiego Ośrodka Geodezji - administratora budynku użyteczności publicznej w Łodzi przy ul. Traugutta 21/23.
3. Zamawiający będzie utrzymywał przez cały czas trwania Umowy pełną sprawność systemu monitorowania zagrożeń pożarowych w budynku.
4. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - a) usuwania przyczyn alarmów nieuzasadnionych w przypadku ich występowania;
 - b) niezwłocznego telefonicznego odwoływania alarmów nieuzasadnionych;
 - c) powiadamiania Wykonawcy o ewentualnych zmianach we właściwym rejestrze procedury alarmowej;
 - d) powiadamiania o wszelkich zauważonych przeszkodach w trakcie realizacji Umowy;
 - e) powiadamiania o prowadzonych w pomieszczeniach budynku robotach budowlanych i montażowych;
 - f) powiadamiania o pracach konserwacyjnych systemu sygnalizacji pożaru oraz o ich zakończeniu;
 - g) pokrywania kosztów połączeń telefonicznych wykonywanych przez system transmisji alarmów na rzecz przekazywania alarmów.

§ 4. Zobowiązania Wykonawcy

1. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu niniejszej Umowy, a w szczególności koszty:
 - 1) zainstalowania w budynku przy ul. Traugutta 21/23 własnych urządzeń niezależnych torów komunikacyjnych – radiowych i telefonicznych - w sposób uzgodniony z Zamawiającym;
 - 2) użytkowania pasm radiowych do monitorowania drogą radiową;
 - 3) wynikające z warunków realizacji niniejszej Umowy oraz inne niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca jest zobowiązany do naprawienia ewentualnych szkód wyrządzonych Zamawiającemu i osobom trzecim w związku z wykonywaniem lub przy okazji wykonywania usług stanowiących przedmiot niniejszej Umowy na zasadach prawa cywilnego oraz pokryć wszystkie koszty z tym związane.
3. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot Umowy przy użyciu materiałów własnych, siłami własnymi.

§ 5

Wykonawca zobowiązuje się ponadto do :

- 1) stosowania się do Instrukcji obsługi systemu alarmowego – dostarczonej przez Zamawiającego w dniu podpisania Umowy;
- 2) prowadzenie właściwego rejestru procedury alarmowej;
- 3) udostępniania Zamawiającemu wyciągów z rejestrów monitorowania, o których mowa wyżej;
- 4) powiadamiania Zamawiającego o stwierdzonym uszkodzeniu w lokalnym systemie alarmowym, w przypadku jego wystąpienia.

§ 6. Kontakty pomiędzy Stronami

1. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcą w sprawach wykonania niniejszej Umowy jest tel. stacjonarny, telefon komórkowy e-mail@.....
2. Osobą uprawnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach wykonania niniejszej Umowy jest Jacek Szopiński tel. 42 272-68-05 e-mail j.szopinski@log.lodz.pl i/lub Szef ds. bezpieczeństwa nieruchomości tel.
3. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcą w sprawach określonych w § 1, pkt 10) jest Szef ds. bezpieczeństwa, kontakt telefoniczny z centrum obsługi / zgłoszeń tzw. „infolinia” będzie odbywał się za pomocą połączeń telefonicznych na nr linii stacjonarny i/lub komórkowy

§ 7. Warunki płatności

1. Wartość przedmiotu Umowy zakresu podstawowego realizowanej w terminie od 1 października 2020r. do dnia 30 września 2021 r. wynosi PLN brutto, w tym podatek od towarów i usług VAT w wysokości PLN.

2. Wartość przedmiotu Umowy zakresu opcjonalnego realizowanej w terminie od dnia podpisania od dnia ... do dniar. wynosi PLN brutto, w tym podatek od towarów i usług VAT w wysokości PLN.
3. Wynagrodzenie zostanie zrealizowane w mechanizmie podzielonej płatności tzw. split payment na konto nr:
4. Za czynności wymienione w § 1 Wykonawca wystawi faktury najpóźniej do 7-go dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni.
5. Podstawą wystawienia faktur będą protokoły potwierdzające odbiór przedmiotu umowy przez Zamawiającego.
6. W fakturach wystawianych Zamawiającemu przez Wykonawcę, należy podawać
Nabywcę: Łódź- Miasto na Prawach Powiatu ul. Piotrkowska 104, 90-926 Łódź NIP 725-00-28-902; REGON Miasta Łodzi: 472057632
Odbiorcę: Łódzki Ośrodek Geodezji, ul. Traugutta 21/23, 90-113 Łódź, REGON 470830536.
7. Wynagrodzenie za poszczególne usługi płatne będzie na konto Wykonawcy w terminie 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury Zamawiającemu i Odbiorcy.
8. Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego i Odbiorcy.
9. W przypadku, gdy wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, na który ma nastąpić zapłata wynagrodzenia, nie widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania zapłaty wynagrodzenia do czasu uzyskania wpisu tego rachunku bankowego lub rachunku powiązanego z rachunkiem Wykonawcy do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w ww. wykazie.
10. Okres do czasu uzyskania przez Wykonawcę wpisu rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w ww. wykazie nie jest traktowany jako opóźnienie zamawiającego w zapłacie należnego wynagrodzenia i w takim przypadku nie będą naliczane za ten okres odsetki za opóźnienie w wysokości odsetek ustawowych, jak i uznaje się, że wynagrodzenie nie jest jeszcze należne Wykonawcy w tym okresie.
11. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług VAT i jego nazwa brzmi:, z siedzibą w przy, NIP REGON i jest uprawniony do wystawiania faktury.
12. W razie opóźnienia w zapłacie należności pieniężnych, niezawinionych przez Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się do odstąpienia od naliczania ustawowych odsetek.

§ 8. Kary umowne

1. Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karą umowną z tytułu odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego lub przez Wykonawcę z przyczyn zależnych od Wykonawcy, w wysokości 10% wartości umowy brutto.
2. W związku z nienależytym wykonywaniem usług stanowiących przedmiot niniejszej Umowy lub nieterminową realizacją poszczególnych zleceń, Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 500,00 zł za każdą stwierdzoną nieprawidłowość. Za każdy rozpoczęty dzień nieświadczenia usług będących przedmiotem niniejszej Umowy Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 5% wartości umowy brutto.
3. Jeśli kary umowne nie pokryją poniesionej szkody, Zamawiający mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
4. W przypadku wystąpienia zwłoki w wykonaniu przez Wykonawcę zobowiązań przyjętych niniejszą Umową powyżej 2 dni Zamawiający może zlecić ich wykonanie wybranemu przez siebie innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy, zachowując przy tym prawo do dochodzenia roszczeń z tytułu naprawienia szkody powstałej w wyniku zwłoki oraz prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 500 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w świadczeniu usług.
5. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za uchybienia uzgodnionym terminom wykonania przez Wykonawcę zobowiązań przyjętych niniejszą Umową powstałe z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, w tym z winy Zamawiającego.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie naliczonych kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

§ 9. Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w przypadkach przewidzianych przepisami Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych, a w szczególności jeśli:
 - 1) Wykonawca nie rozpoczął wykonywania przedmiotu Umowy lub przerwał jego wykonywanie i nie wznowił mimo wezwań Zamawiającego przez okres dłuższy niż 2 dni licząc od dnia zawarcia Umowy lub w przypadku przerwania wykonywania przez okres dłuższy niż 2 dni licząc od dnia doręczenia zlecenia / wezwania do wznowienia wykonywania Umowy;
 - 2) Zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy.
 - 3) Zostanie wszczęte względem Wykonawcy postępowanie upadłościowe lub naprawcze.
 - 4) Wykonawca nie wykonuje Umowy zgodnie z przepisami prawa, własną ofertą lub postanowieniami niniejszej Umowy, albo też nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne, w tym nie usunął stwierdzonych i zgłoszonych przez Zamawiającego wad przedmiotu Umowy lub jego części albo nie dotrzymał terminu wyznaczonego na usunięcie wad.
 - 5) W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy; Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Odstąpienie przez Zamawiającego od Umowy w związku z okolicznościami określonymi powyżej w ust. 1 może nastąpić w trybie natychmiastowym.
3. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy w związku z okolicznościami określonymi w ust. 1, Wykonawca nie może żądać od Zamawiającego zapłaty kar umownych, ani też odszkodowania, a jedynie wynagrodzenie należne mu z tytułu wykonania części Umowy.
4. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy jeśli:
 - 1) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur w terminie 2 miesięcy licząc od upływu terminu zapłaty faktur określonego w niniejszej Umowie;
 - 2) Zamawiający nie zawiadomi Wykonawcy, o niemożności spełnienia swoich zobowiązań umownych na skutek zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności.
5. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego odstąpienia, a także powinno zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne.

§ 10. Zmiana postanowień umowy

1. Zmiana postanowień niniejszej Umowy lub wprowadzenie do niej dodatkowych postanowień może nastąpić jedynie za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Wprowadzenie zmian do postanowień niniejszej Umowy lub dodatkowych postanowień jest możliwe jedynie w sytuacji, gdy konieczność wprowadzenia takich zmian lub dodatkowych postanowień wynika w rezultacie okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej Umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.
3. Niedopuszczalne jest pod rygorem nieważności wprowadzanie istotnych zmian postanowień niniejszej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.

§ 11. Postanowienia ogólne

1. W okresie trwania niniejszej Umowy Strony zobowiązane są do informowania się wzajemnie o zaistniałych zmianach form organizacyjno – prawnych, wskazując jednocześnie podmiot przejmujący ich prawa i obowiązki oraz zmianach danych ich dotyczących, w tym zmianie adresu do korespondencji.
2. Sprawy sporne mogące wynikać na tle realizacji niniejszej Umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
3. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.

Załącznik:
Oferta Wykonawcy z dn.....

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie zapytania ofertowego poniżej 30000EURO, którego przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usług monitorowania zagrożeń pożarowych dla budynku biurowego użyteczności publicznej w Łodzi przy ul. Traugutta 21/23 przy pomocy radiowych i telefonicznych urządzeń transmitujących sygnał alarmowy do podmiotu świadczącego usługę monitorowania oraz Miejskiego Stanowiska Kierowania Państwowej Straży Pożarnej w Łodzi. w roku 2020-2021.

oświadczam/my*,

posiadam/my*/dysponuję/my całodobowe stanowiska przyjmowania zgłoszeń (helpdesk) z bezpośrednim

numerem telefonu (podać)

numerem faxu (podać)

i adresem poczty elektronicznej@..... (podać)

oraz niezależnym telefonem komórkowym nr(podać)

..... dnia 2020r.

.....
pieczęć Wykonawcy*

.....
pieczętka/i imienna/e i podpis/y uprawnionego/ych
przedstawiciela/i Wykonawcy*

* w przypadku oferty wspólnej wykaz podpisuje Wykonawca – Pełnomocnik

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest [Łódzki Ośrodek Geodezji, ul. Traugutta 21/23, 90-113 Łódź](#);
- sprawy/pytania do Inspektora ochrony danych osobowych w Łódzkim Ośrodku Geodezji prosimy kierować na adres e-mail: iod@log.lodz.pl, tel.: 042 272 68 96;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie [zamówienia publicznego p/n: „Wykonywanie usług monitorowania zagrożeń pożarowych dla budynku biurowego użyteczności publicznej w Łodzi przy ul. Traugutta 21/23 przy pomocy radiowych i telefonicznych urządzeń transmitujących sygnał alarmowy do podmiotu świadczącego usługę monitorowania oraz Miejskiego Stanowiska Kierowania Państwowej Straży Pożarnej w Łodzi. w roku 2020-2021”- sprawa nr OAZP.2710/48/2020.](#)
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy i dochodzenia roszczeń oraz przez okres wynikający wprost z przepisów prawa (np. prawa podatkowego).
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO. ...”**