



Łódź, 8 września 2021r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE Nr sprawy OAZP.2610/34/2021**  
**Łódzki Ośrodek Geodezji (zwany dalej „Zamawiający”) zaprasza do składania ofert w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego zachowaniem zasad uczciwej konkurencji, jawności, przejrzystości i proporcjonalności.**

Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego, do którego nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm.).

**Zamawiającym jest:** Miasto Łódź i Województwo Łódzkie zwanymi dalej „Zamawiającym” reprezentowanym przez: Jana Schnercha – Dyrektora Łódzkiego Ośrodka Geodezji 90-113 Łódź ul. Traugutta 21/23, REGON 470830536, działającego na rzecz i w imieniu Miasta Łódź i Województwa Łódzkiego na podstawie udzielonych pełnomocnictw:

- a) Zarządzenia Nr 4060/V/10 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 15 marca 2010 roku w sprawie udzielenia pełnomocnictwa do podejmowania wszelkich czynności cywilnoprawnych i składania oświadczeń woli w imieniu Miasta Łodzi związanych z administrowaniem nieruchomością położoną w Łodzi przy ul. Traugutta 21/23 i jej modernizacją;
- b) Umowy o zarządzanie nieruchomością położoną przy ul. Traugutta 21/23 w Łodzi zawartą z Zarządem Nieruchomości Województwa Łódzkiego

Adres: 90-113 Łódź ul. Traugutta 21/23

Strona internetowa [www.loq.lodz.pl](http://www.loq.lodz.pl)

Adres elektroniczny: [przetargi@loq.lodz.pl](mailto:przetargi@loq.lodz.pl)

Regon: 470830536 NIP: 725-00-28-902

Telefony: 48 42 272-68-47-06; 48 42 272-68-99.

**I. Opis przedmiotu zamówienia**

2.1. Przedmiot zamówienia: [wykonanie przeglądu technicznego i konserwacyjnego systemu centralnej baterii typu SLIMLINE produkcji AWEX oraz oświetlenia awaryjnego i ewakuacyjnego w budynku biurowym przy ul. Traugutta 21/23 w Łodzi.](#)

2.2. Prace obejmują okresowy roczny przegląd serwisowy.

2.3. Zakres rzeczowy prac objętych zamówieniem:

- pomiar: praca w sieci/ praca awaryjna/ przełączanie urządzeń
- kontrola wizualna elementów elektrycznych i baterii urządzeń
- kontrola mechaniczna urządzeń
- kontrola prądu ładowania i ustawienie prądu ładowania
- pomiar napięcia baterii na początku obciążenia względnie pomiar napięcia ogniw
- kontrola funkcji pozostałych elementów elektronicznych urządzeń
- kontrola źródeł światła tylko w oprawkach z modułem adresowym
- zaprogramowanie dodatkowo wpiętych opraw do systemu
- interpretacja wyników wskazanych przez urządzenie CB
- sporządzenie protokołu z przeglądu technicznego wraz z wypisaniem usterek i zaleceń
- przegląd instalacji oświetlenia ewakuacyjnego:
  - włączenie awaryjnego trybu pracy każdej oprawy oświetleniowej i każdego znaku wyjścia oświetlonego wewnątrz z zasilaniem akumulatorowym, poprzez symulację uszkodzenia zasilania podstawowego,

- sprawdzenie obecności, czystości i prawidłowości funkcjonowania wszystkich znaków i opraw oświetleniowych,
  - przywrócenie zasilania oświetlenia podstawowego,
  - sprawdzenie prawidłowości działania systemu monitorowania.
- 2.4. Kod CPV: 5071100 - 2 Usługi w zakresie napraw i konserwacji elektrycznych instalacji budynkowych
- 2.5. Wykonawca ponosi wszelkie ryzyko związane z możliwością przypadkowych uszkodzeń systemów, jakie mogą powstać podczas prowadzonych przeglądów i konserwacji.
- 2.6. Koszty usuwania uszkodzeń lub awarii i ich skutków nie objętych gwarancją będą rozliczane na podstawie odrębnych zleceń.
- 2.7. Wymagany termin gwarancji i rękojmi -12 miesięcy.
- 2.8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 2.9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 2.10. Zamawiający zezwala na powierzenie części prac podwykonawcom (max. 30%).

## **II. Termin realizacji zamówienia**

- 2.1 Termin wykonania zamówienia w okresie **od 11 do 22 października 2021 r.**

## **III. Warunki udziału**

3. 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy na dzień składania ofert:
- 1) nie podlegają wykluczeniu;
  - 2) spełniają następujące warunki dotyczące:
- 3.2. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:  
Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w ww. zakresie.
- 3.3. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:  
Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w ww. zakresie.
- 3.4. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:  
Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.
- 3.5. zdolności technicznej lub zawodowej:  
Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w ww. zakresie.
- Wykonawca potwierdza spełnianie ww. warunków poprzez złożenie oświadczenia (Załącznik nr 1 do zaproszenia)
- 3.6. W celu potwierdzenia niepodleganiu wykluczeniu Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć oświadczenie o braku powiązań stanowiące załącznik nr 2 i wyciąg z właściwego rejestru dokumentujący umocowanie osoby składającej ofertę do działania w imieniu Wykonawcy ( ew. także pełnomocnictwo).

## **IV. Procedura**

- 4.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie, nie wybrania żadnej oferty lub zmodyfikowania treści zapytania ofertowego, w szczególności kiedy:
- a. Postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia;
  - b. W przypadku gdy nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
  - c. Dostosowania zapytania do wymagań powszechnie obowiązującego prawa lub innych regulacji wiążących Zamawiającego, o ile okaże się to konieczne do prawidłowej realizacji projektu lub przedmiotu zapytania;
  - d. Cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć;
  - e. Wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie zamawiającego, czego Zamawiający wcześniej nie przewidział;
- 4.2. Z tytułu unieważnienia postępowania Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego.
- 4.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do poprawienia oczywistych omyłek rachunkowych w ofertach.

4.4. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zastrzega sobie prawo do zwrócenia się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

4.5. Zamawiający w celu wyjaśnienia wszelkich wątpliwości dotyczących złożonej oferty wezwie Wykonawcę do wyjaśnień.

4.7. Jeżeli Wykonawca niełoży wymaganych dokumentów/oświadczeń, to zostanie wezwany przez Zamawiającego do ich niezwłocznego złożenia.

4.8. Termin związania ofertą 30 dni.

4.9. Oczekiwany termin płatności 30 dni.

4.10. Wykonawca nie może być podmiotem powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.

4.11. Wszystkie kwoty w walutach obcych, wskazane w zapytaniu ofertowym lub/i złożonych ofertach zostaną przeliczone na złote polskie ( PLN ) po kursie średnim NBP z dnia publikacji ogłoszenia.

*Uwaga: Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.*

**Do Formularza oferty należy załączyć:**

- a) Oświadczenie o braku powiązań stanowiące załącznik nr 2
- b) Wyciąg z właściwego rejestru (KRS/CEiDG),

## V. Kryterium oceny ofert

Kryteria oceny ofert: **Cena 100%**

## VI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

6.1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną w szczególności poczty elektronicznej: [przetargi@log.lodz.pl](mailto:przetargi@log.lodz.pl).

6.2. Ofertę prosimy przesłać: pocztą elektroniczną – na adres [przetargi@log.lodz.pl](mailto:przetargi@log.lodz.pl)

6.3. Wszystkie dokumenty i oświadczenia, o którym mowa w Zaproszeniu powinny być składane w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców ubiegających się wspólnie/podmiot na zasobach którego Wykonawca polega.

6.4. Zamawiający wyjątkowo dopuszcza również możliwość przesłania skanu oferty podpisanej przez umocowaną do reprezentacji osobę/pełnomocnika.

6.5. Oferty złożone niezgodnie z tymi wymogami będą odrzucone.

6.6. Oferta powinna zostać przesłana na adres poczty elektronicznej: [przetargi@log.lodz.pl](mailto:przetargi@log.lodz.pl) W tytule e-maila należy napisać: „Oferta na przegląd Baterii SLIMLINE - Sprawa znak OAZP.2610/34/2021” w nieprzekraczalnym terminie do dnia **16 września 2021r do godziny 14.00.**

## VII. Informacje dotyczące RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Łódzki Ośrodek Geodezji, ul. Traugutta 21/23, 90-113 Łódź;
- sprawy/pytania do Inspektora ochrony danych osobowych w Łódzkim Ośrodku Geodezji prosimy kierować na adres e-mail: [iod@log.lodz.pl](mailto:iod@log.lodz.pl), tel.: 042 272 68 96;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego p/n: Wykonanie przeglądu technicznego i konserwacyjnego systemu centralnej baterii typu SLIMLINE produkcji AWEX i oświetlenia ewakuacyjnego w budynku biurowym przy ul. Traugutta 21/23 w Łodzi - nr sprawy OAZP.2610/34/2021 prowadzonego w trybie zapytania ofertowego.

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 19 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 12019 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy i dochodzenia roszczeń oraz przez okres wynikający wprost z przepisów prawa (np. prawa podatkowego).
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO. ...”**

*Załączniki:*

- 1) Formularz ofertowy
- 2) Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych
- 3) Wzór umowy


  
 YREKTOR  
 Jan Schnerch

(miejsce)(data)

### Formularz ofertowy

#### Dane Wykonawcy:

Pełna nazwa:	
Adres:	
NIP/TAX ID:	
KRS/CEIDG	
Osoba do kontaktu; tel/mail:	

Zamawiający:  
Łódzki Ośrodek Geodezji  
ul. Traugutta 21/23  
90-113 Łódź  
[przetargi@log.lodz.pl](mailto:przetargi@log.lodz.pl)

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe dotyczące zrealizowania zamówienia na: [wykonanie przeglądu technicznego i konserwacyjnego systemu centralnej baterii typu SLIMLINE produkcji AWEX oraz oświetlenia awaryjnego i ewakuacyjnego w budynku biurowym przy ul. Traugutta 21/23 w Łodzi.](#)

Wykonawca:

.....  
(imię i nazwisko/nazwa Wykonawca / adres / dane kontaktowe / tel., fax, e-mail)

niniejszym zobowiązuje się do:

**wykonania całości przedmiotu zamówienia** - zgodnie z wymaganiami i opisem przedmiotu zamówienia wskazanym w zapytaniu ofertowym - **za kwotę łącznego wynagrodzenia ryczałtowego:**

**Wypełnia Wykonawca**

..... zł brutto, (słownie:  
.....),

w tym:

podatek VAT: ..... zł, (słownie:  
.....),

**NR RACHUNKU BANKOWEGO na który będzie można dokonać wpłaty z podzielną płatnością:**

1. Oświadczamy, że Wykonawca jest:

1) mikroprzedsiębiorstwem\* 2) małym przedsiębiorstwem\* 3) średnim przedsiębiorstwem\*

*Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln EUR; Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln EUR; Średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie*

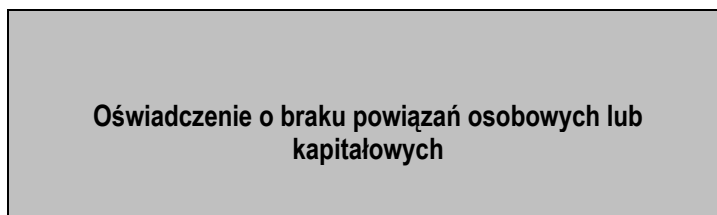
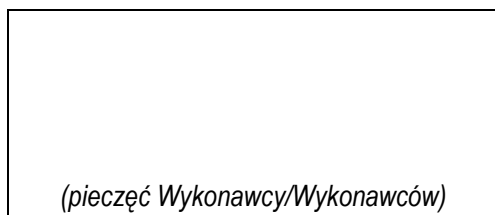
przekracza 50 mln euro, a/lub całkowity bilans roczny nie przekracza 43 miliony euro. (informacja do celów statystycznych)

2. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia.
3. Oświadczam, że zrealizuję przedmiotowe zamówienie w terminie: ..... (od 11 do 22 października 2021r.)
4. Oświadczam, że znam warunki zapytania ofertowego.
5. Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia.
6. Oświadczam, że zapoznałem się z warunkami wykonania zamówienia określonymi przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym i nie wnoszę sprzeciwu.
7. Akceptuję postanowienia zawarte w projekcie umowy.
8. Oświadczam, że **oferta ważna jest przez 30 dni** od daty złożenia.
9. Oświadczam, że udzielam(my) .... (min.12) miesięcy **gwarancji** na zaoferowane.

---

*/podpis elektroniczny Wykonawcy/*

Dane osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy:  
Imię i nazwisko: ... Adres: ... Telefon:



Ja, niżej podpisany(a)

.....  
reprezentujący firmę.....

oświadczam, że **jestem/ nie jestem\*** powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania z osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;**
- b) posiadaniu najmniej 10% udziałów lub akcji;**
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;**
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.**

\* niepotrzebne skreślić.

\_\_\_\_\_  
*/podpis elektroniczny Wykonawcy/*

**UMOWA Nr OAZP.262/34/2021**

z dnia .....września 2021 r.

Miastem Łódź i Województwem Łódzkim zwanymi dalej „Zamawiającym”, którego reprezentuje: Jana Schnerch – Dyrektor Łódzkiego Ośrodka Geodezji 90-113 Łódź ul. Traugutta 21/23 REGON 470830536, działający na rzecz i w imieniu Miasta Łódź oraz Województwa Łódzkiego na podstawie udzielonych pełnomocnictw:

- a) Zarządzenia Nr 4060/V/10 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 15 marca 2010 roku w sprawie udzielenia pełnomocnictwa do podejmowania wszelkich czynności cywilnoprawnych i składania oświadczeń woli w imieniu Miasta Łodzi związanych z administrowaniem nieruchomością położoną w Łodzi przy ul. Traugutta 21/23 i jej modernizacją,
- b) Umowy o zarządzanie nieruchomością położoną przy ul. Traugutta 21/23 w Łodzi zawartą z Zarządem Nieruchomości Województwa Łódzkiego

a

firmą ....., numer KRS ....., NIP ....., REGON ..... zwaną dalej w treści umowy „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

..... - .....

Umowa została zawarta w trybie wyłączającym stosowanie ustawy z dnia 19 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.), na podstawie art. 2 ust. 1 pkt. 1 tejże, gdyż wartość udzielanego zamówienia nie przekracza kwoty 130000,00 zł. Umowa niniejsza określana jest dalej jako „Umowa”.

**§ 1. PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest przegląd techniczny i konserwacyjny systemu centralnej baterii typu SLIMLINE produkcji AWEX oraz oświetlenia awaryjnego i ewakuacyjnego w budynku biurowym przy ul. Traugutta 21/23 w Łodzi .
2. Zakres rzeczowy prac objętych zamówieniem:
  - pomiar: praca w sieci/ praca awaryjna/ przełączanie urządzeń
  - kontrola wizualna elementów elektrycznych i baterii urządzeń
  - kontrola mechaniczna urządzeń
  - kontrola prądu ładowania i ustawienie prądu ładowania
  - pomiar napięcia baterii na początku obciążenia względnie pomiar napięcia ogniw
  - kontrola funkcji pozostałych elementów elektronicznych urządzeń
  - kontrola źródeł światła tylko w oprawach z modułem adresowym
  - zaprogramowanie dodatkowo wpiętych opraw do systemu
  - interpretacja wyników wskazanych przez urządzenie CB
  - sporządzenie protokołu z przeglądu technicznego wraz z wypisaniem usterek i zaleceń
  - przegląd instalacji oświetlenia ewakuacyjnego:
    - włączenie awaryjnego trybu pracy każdej oprawy oświetleniowej i każdego znaku wyjścia oświetlonego wewnątrz z zasilaniem akumulatorowym, poprzez symulację uszkodzenia zasilania podstawowego,
    - sprawdzenie obecności, czystości i prawidłowości funkcjonowania wszystkich znaków i opraw oświetleniowych,



- przywrócenie zasilania oświetlenia podstawowego,
- sprawdzenie prawidłowości działania systemu monitorowania.

## **§ 2. ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia z należytą starannością wymaganą w przypadku świadczenia usług będących przedmiotem Umowy przez podmioty zajmujące się profesjonalnie świadczeniem tego rodzaju usług.
2. W przypadku stwierdzenia konieczności dokonania naprawy wykraczającej poza zakres czynności opisanych w Zaprośzeniu - przystąpienie do takich czynności musi zostać poprzedzone:
  - a. przesłaniem przez Wykonawcę do Zamawiającego powiadomienia o konieczności dokonania naprawy, z wyszczególnieniem jej zakresu, niezbędnych części zamiennych oraz kosztów, oszacowanych zgodnie z umową,
  - b. uzyskaniem pisemnej akceptacji Zamawiającego na dokonanie takiej naprawy.
3. Wykonawca ponosi wszelkie ryzyko związane z możliwością przypadkowych uszkodzeń systemów instalacji i urządzeń, jakie mogą powstać podczas prowadzonego przeglądu i serwisowania.
4. Wykonawca przeprowadza serwisowanie systemu zasilania i oświetlenia awaryjnego przy użyciu własnych materiałów, włącznie z materiałami eksploatacyjnymi z wyłączeniem elementów urządzeń i instalacji będących zamiennikami elementów zużytych lub uszkodzonych.
5. Wykonawca, ma prawo do zwrotu poniesionych kosztów zakupu elementów urządzeń i instalacji będących zamiennikami elementów zużytych lub uszkodzonych na podstawie oddzielnie wystawionych faktur po odebraniu wykonanych prac przez przedstawiciela Zamawiającego ze szczególnym uwzględnieniem elementów będących na gwarancji.
6. Serwis systemu musi odbywać się zgodnie z powykonawczą dokumentacją techniczną opracowaną i dostarczoną przez Wykonawcę robot budowlanych firmę: EIFFAGE BUDOWNICTWO MITEX SA ul. Postępu 5A, 02-676 Warszawa (do wglądu Wykonawcy w siedzibie Zamawiającego) oraz dokumentacją techniczno – ruchową i obowiązującymi w Polsce przepisami prawa.
7. Wykonawca oświadcza, że prace serwisowe będą przeprowadzone zgodnie z instrukcją producenta urządzeń AWEX oraz dokumentacją techniczno – ruchową urządzeń i przepisami obowiązującymi w Polsce.
8. Wykonawca zobowiązuje się prowadzić Książkę Pracy Systemu, w której opisywane będą wszelkie sprawy związane z pracą systemu oraz do sprawdzania prawidłowości działania systemu z częstotliwością jak w opisie przedmiotu zamówienia, potwierdzonego wpisem do Książek Pracy Systemu.
9. Wykonawca jest zobowiązany do wyznaczenia minimum jednej osoby pełniącej funkcje Kierownika zespołu prac ekipy odpowiedzialnej za realizację wszystkich zadań określonych w niniejszej umowie i Zaprośzeniu.
10. Kierownik zespołu powinien być w stałym kontakcie z przedstawicielem Zamawiającego wymienionym w § 5 ust. 2 pkt. a) Umowy.

## **§ 3. TERMIN I SPOSÓB REALIZACJI UMOWY**

1. Przedmiot umowy zostanie zrealizowany w terminie: od **11 października 2021 r. – 22 października 2021r.**
2. Realizacja odbędzie się w dni robocze w godzinach pracy LOG, tj. od 08:00 do 16:00 (wtorek: 9.00-17.00).
3. Dodatkowe ustalenia w zakresie sposobu realizacji obowiązują tylko jeśli zostaną zawarte na piśmie.
4. W celu prawidłowego wykonywania przedmiotu umowy Zamawiający zapewni swobodny dostęp ekipom Zleceniobiorcy do przedmiotu umowy.

## **§ 4. GWARANCJA**

1. Wykonawca udziela gwarancji na okres 12 miesięcy na użyte w czasie świadczenia usługi przeglądu części, podzespoły i Materiały Eksploatacyjne („Części”) licząc od dnia ich montażu stwierdzonym odpowiednim dokumentem potwierdzającym wykonanie usług.
2. Gwarancja nie obejmuje zużycia Materiałów Eksploatacyjnych wynikających z ich eksploatacji oraz Awarii będących skutkiem niewłaściwej eksploatacji, zdarzeń losowych oraz niewłaściwej konserwacji.

3. Skorzystanie przez Zamawiającego z uprawnień wynikających z gwarancji, nie wyklucza skorzystania przez Zamawiającego z uprawnień wynikających z rękojmi.

## § 5. KORESPONDENCJA i KOMUNIKACJA

1. Wszelkie informacje przekazywane w ramach Umowy zostaną:
  - 1) przesłane w formie pisemnej na adres siedziby Stron wskazany na wstępie do Umowy,
  - 2) o ile tak postanowiono w treści Umowy, przesłane za pośrednictwem poczty elektronicznej lub faxu na poniższe adresy i nr:
    - ze strony Zamawiającego: e-mail: .....
    - ze strony Wykonawcy: e-mail..... fax:.....
2. Strony wyznaczają poniższe osoby uprawnione do składania i przyjmowania oświadczeń woli objętych Umową oraz koordynowania obowiązków i uprawnień wynikających z Umowy:
  - a) ze strony Zamawiającego: .....
  - b) ze strony Wykonawcy: p. ...., +48 .....

## § 6. PODWYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać siłami własnymi zakres prac stanowiący .... % wartości przedmiotu umowy .
2. W przypadku posiadania Podwykonawców Wykonawca zapewni, aby umowy z podwykonawcami zostały sporządzone na piśmie. Każdorazowo Wykonawca przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopie zawartej umowy o podwykonawstwo, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
3. Wykonawca przedłoży zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo wraz z dokumentacją określającą zakres prac do wykonania przez Podwykonawców. Postanowienia umów zawartych pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcami nie mogą być sprzeczne z postanowieniami niniejszej umowy, przy czym każda musi zawierać w szczególności:
  - 3.1. Zakres robót przewidzianych do wykonania;
  - 3.2. Terminy realizacji nie przekraczające terminów niniejszej umowy;
  - 3.3. Wynagrodzenie i terminy płatności, z zastrzeżeniem , że termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcom nie może być dłuższy niż 30 dni od daty doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcom części zamówienia;
  - 3.4. Sposób rozwiązania umowy z Podwykonawcami w przypadku rozwiązania niniejszej umowy. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest przedstawić odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub inny dokument, właściwy dla danej formy organizacyjnej Podwykonawcy wskazujący na uprawnienia osób wymienionych w umowie do reprezentowania stron umowy.
4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zawarcie umowy z Podwykonawcami bez wymaganej zgody, zaś skutki z tego wynikające, będą obciążały Wykonawcę.
5. Procedurę o której mowa w § 6. ust. 2, stosuje się również odpowiednio do wszystkich zmian umów o podwykonawstwo.
6. Zlecenie wykonania części usług Podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec zamawiającego oraz osób trzecich za działania, zaniechanie działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawców w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia i zaniedbania jego własnych pracowników. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania usunięcia z terenu wykonywanych prac każdego z pracowników Wykonawcy lub Podwykonawców, którzy przez swoje zachowania lub jakość wykonanej pracy dali powód do uzasadnionych skarg.
7. Wykonawca na żądanie zamawiającego zobowiązuje się udzielić wszelkich informacji dotyczących Podwykonawców.
8. Niezależnie od obowiązków wymienionych w postanowieniach niniejszej umowy, Wykonawca przyjmuje na siebie pełnienie funkcji koordynacyjnych w stosunku do prac realizowanych przez Podwykonawców.
9. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za właściwe i terminowe wykonanie całego przedmiotu umowy, w tym także odpowiedzialność za jakość, terminowość oraz bezpieczeństwo realizacji prac przez podwykonawców.

## § 7. WYNAGRODZENIE

1. Wartość przedmiotu niniejszej Umowy wynosi ..... PLN brutto, w tym podatek od towarów i usług VAT .....
2. Wynagrodzenie zostanie zrealizowane w mechanizmie podzielonej płatności tzw. split payment.
3. Numer rachunku bankowego na który Zamawiający dokona wpłaty z podzieloną płatnością: .....
4. Wartość wynagrodzenia, o którym mowa w § 7. ust. 1, jest stała i zawiera wszystkie koszty jakie poniesie Zamawiający związane z wykonaniem przedmiotu Umowy, a w szczególności koszty: dojazdu ( godziny jak i kilometry), robocizny, materiałów eksploatacyjnych oraz utylizację zużytych materiałów eksploatacyjnych czy innych części.
5. Podstawą wystawienia faktury będzie protokół potwierdzający bezusterkowy odbiór przedmiotu umowy przez Zamawiającego wystawiony najpóźniej do 22 października 2021r.
6. Faktura zostanie wystawiona na: **Nabywca: Miasto Łódź ul. Piotrkowska 104 90-926 Łódź NIP 7250028902**  
**Odbiorca: Łódzki Ośrodek Geodezji ul. Traugutta 21/23 90-113 Łódź**
7. Za dzień zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Należność za wykonanie przedmiotu Umowy płatna będzie przelewem z konta Łódzkiego Ośrodka Geodezji w terminie 30 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT. Faktura winna zawierać nr Umowy.
9. W razie opóźnienia w zapłacie należności pieniężnych, niezawinionych przez Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się do odstąpienia od naliczania ustawowych odsetek.
10. W przypadku, gdy wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, na który ma nastąpić zapłata wynagrodzenia, nie widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania zapłaty wynagrodzenia do czasu uzyskania wpisu tego rachunku bankowego lub rachunku powiązanego z rachunkiem Wykonawcy do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w ww. wykazie.
11. Okres do czasu uzyskania przez Wykonawcę wpisu rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w ww. wykazie nie jest traktowany jako opóźnienie zamawiającego w zapłacie należnego wynagrodzenia i w takim przypadku nie będą naliczane za ten okres odsetki za opóźnienie w wysokości odsetek ustawowych, jak i uznaje się, że wynagrodzenie nie jest jeszcze należne Wykonawcy w tym okresie.
12. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług VAT i jego nazwa brzmi: ..... NIP .....
13. W przypadku przedstawienia przez Wykonawcę nieprawidłowo wystawionej faktury VAT, Zamawiający ma prawo odmówić jej przyjęcia, niezwłocznie informując o tym fakcie Wykonawcę.
14. Wystawienie faktury każdorazowo poprzedzane będzie wpisem wykonania przeprowadzonych przez Wykonawcę prac serwisowo – konserwacyjnych, odnotowanych w Książkach Pracy Systemów oraz potwierdzeniem z adnotacją „bez zastrzeżeń” przez Zamawiającego wykonania czynności.

## § 8. OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający zobowiązany jest do stosowania się do pisemnych uwag i zaleceń Wykonawcy w zakresie prawidłowej eksploatacji serwisowanego systemu.
2. Za szkody wynikłe z nieprawidłowej eksploatacji odpowiada Zamawiający.
3. Zamawiający przedstawi Wykonawcy wszystkie posiadane informacje i dokumenty związane z przedmiotem Umowy.

## § 9. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Pracownicy Wykonawcy winni wykonywać usługę w ubraniach firmowych lub oznaczeni identyfikatorami.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, z którymi zapozna się podczas wykonywania prac.
3. Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania od pracowników wykonujących pracę u Zamawiającego, oświadczeń o zachowaniu tajemnicy służbowej.

4. Wykonawca odpowiada za przeszkolenie pracowników skierowanych do realizacji przedmiotu Umowy w zakresie BHP i ppoż. Wykonawca jest również odpowiedzialny za ewentualne wypadki jakim mogą ulec jego pracownicy.
5. Wykonawca przed przystąpieniem do prac jest zobowiązany zapoznać się Instrukcją Bezpieczeństwa Pożarowego obowiązującą na terenie budynku oraz wynikającymi z niej uwarunkowaniami prowadzenia prac.
6. Za ewentualne uszkodzenia systemu objętego przeglądem i serwisem wynikłe z ingerencji osób nieupoważnionych Wykonawca nie bierze odpowiedzialności.
7. W przypadku stwierdzenia uszkodzeń tego systemu z winy Zamawiającego lub osób trzecich naprawa może być wykonana przez Wykonawcę w ramach odrębnego zlecenia serwisowego, w możliwie najkrótszym terminie, nie dłuższym niż 72 godziny od otrzymania pisemnego zgłoszenia przez Zamawiającego.
8. Wyżej wymienione naprawy nieprzewidziane zakresem przeglądu i serwisu w ramach niniejszej Umowy będą wyceniane i fakturowane dodatkowo, według kosztów odrębnie ustalonych.

## **§ 10. ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY**

1. Odpowiedzialność Wykonawcy obejmuje prace serwisowe objęte niniejszą umową.
2. Umowa nie rodzi odpowiedzialności Wykonawcy w przypadku częściowego lub całkowitego wyłączenia któregośkolwiek objętego umową systemu z winy Zamawiającego oraz w wyniku bezpośrednich lub pośrednich następstw przerw pracy systemu zawinionych przez Zamawiającego.

## **§ 11. KARY UMOWNE**

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania przez Wykonawcę, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłaty kary umownej w wysokości 10 % wartości brutto wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu Umowy.
2. W razie zwłoki w wykonaniu przedmiotu niniejszej umowy, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłaty kary umownej w wysokości 1 % wartości brutto wynagrodzenia za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
3. Jeśli kara umowna nie pokryje szkody poniesionej przez Zamawiającego, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych w kodeksie cywilnym.
4. Strony dopuszczają możliwość dokonywania z wynagrodzenia potrąceń kar umownych i odszkodowań.
5. Żadna ze Stron nie będzie odpowiedzialna w wykonaniu jakichkolwiek zobowiązań wynikających z Umowy z powodów okoliczności noszących w sobie znamiona Siły Wyższej, takich jak na przykład: klęski żywiołowe, katastrofy, zamieszki, blokady dróg, pożary, strajki, powodzie („Siła Wyższa”). Strony zobowiązują się do wzajemnego powiadamiania o zaistnieniu siły wyższej i jeżeli zajdzie taka potrzeba spotkania się w celu dokonania stosownych ustaleń.

## **§ 12. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Ewentualne spory wynikające i związane z wykonywaniem Umowy Strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku braku porozumienia w terminie 30 dni od daty rozpoczęcia postępowania polubownego, spory rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają właściwe przepisy w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**